



(ร่าง) รายงานการประเมินตนเอง

(Self Assessment Report : SAR)

ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประจำปีการศึกษา 2560



## คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report: SAR) ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา 2560 จัดทำขึ้นเพื่อนำเสนอผลการพัฒนาการตรวจติดตาม และการตรวจประเมินผลการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ ประจำปีการศึกษา 2560 (ระหว่าง 1 สิงหาคม 2560 ถึง 31 กรกฎาคม 2561) โดยมหาวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร และระดับคณะ แล้วนำผลมาสังเคราะห์เป็นภาพรวมของมหาวิทยาลัยฯ ตามตัวบ่งชี้คุณภาพตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาตามตัวบ่งชี้ระดับมหาวิทยาลัยที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ จัดอยู่ในกลุ่มสถาบันเฉพาะทางที่เน้นระดับปริญญาตรี (ค2) เพื่อพัฒนาการดำเนินการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ ในด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยฯ คาดหวังว่ารายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาด้านการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งพัฒนาการบริหารจัดการงานของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ สู่วิทยาลัยที่เป็นเลิศและสามารถแข่งขันได้อย่างยั่งยืนต่อไป

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

# สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร

ส่วนที่ 1 บริบทมหาวิทยาลัย

- ประวัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต 3
- โครงสร้างการบริหารมหาวิทยาลัยสวนดุสิต 9
- คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต 10
- คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยสวนดุสิต 12
- ข้อมูลสารสนเทศ 15

ส่วนที่ 2 การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

- องค์กรประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต 20
- องค์กรประกอบที่ 2 การวิจัย 49
- องค์กรประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ 62
- องค์กรประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 69
- องค์กรประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ 74

ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง

- ตารางที่ 1 ผลการประเมินผลรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ 120
- ตารางที่ 2 ผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ 121

รายงานการประเมินตนเอง ระดับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน  
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (IQA)  
ประจำปีการศึกษา 2560

## บทสรุปผู้บริหาร

ตลอดระยะเวลากว่า 80 ปี จากโรงเรียนมัธยมวิสามนวิทยาคารเรือน จนมาเป็นมหาวิทยาลัยสวนดุสิต การพัฒนาความเข้มแข็งของมหาวิทยาลัยตั้งอยู่บนพื้นฐานความเข้มแข็งของความสามารถทางวิชาการที่มีมา อยู่เดิม และปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา การสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ การนำ เทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ตลอดจนการบริหารจัดการที่เป็นรูปแบบของสวนดุสิตจากภาวะผู้นำ ขององค์กร ได้หล่อหลอมและสร้างเป็นวัฒนธรรมของสวนดุสิต ที่มีความโดดเด่น และสามารถอยู่รอดได้ภายใต้ สถานการณ์ของการแข่งขันและสิ่งแวดล้อมทางสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ความเข้มแข็งในวัฒนธรรมของสวนดุสิตอยู่ในรูปแบบของ

1. การมีบุคลิกภาพที่ดี
2. การศึกษาหาความรู้ และพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ อยู่เสมอ
3. ความมีวินัยและการรับฟังความคิดเห็นของคนอื่น
4. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีให้เป็นประโยชน์
5. ความมีระเบียบและประณีตในงานที่ทำ
6. มีความรู้จริงในสิ่งที่ทำ

อันนำมาซึ่งความเป็นตัวตนของ สวนดุสิตในวันนี้ และเป็นรากฐานที่สำคัญในการพัฒนาต่อไปใน อนาคต

ในปี 2558 มหาวิทยาลัยมีการปรับเปลี่ยนสถานะเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ ส่งผลให้มหาวิทยาลัย สามารถกำหนดหรือออกรูปแบบการบริหารจัดการด้วยตนเองได้อย่างมีอิสระและมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการ มากยิ่งขึ้น ทั้งการบริหารงานทั่วไป การบริหารจัดการงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานวิชาการ โดยมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีการจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2558 ประกาศ ณ วันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2558 ประกอบด้วย

- ส่วนงานจัดการศึกษา จำนวน 10 ส่วนงาน ประกอบด้วย คณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะพยาบาลศาสตร์ โรงเรียนการเรือน โรงเรียนการท่องเที่ยวและบริการ โรงเรียนกฎหมายและการเมือง โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ และบัณฑิตวิทยาลัย
- ส่วนงานบริหารและส่วนงานสนับสนุน จำนวน 8 ส่วนงาน ประกอบด้วย สำนักงานมหาวิทยาลัย สำนักบริหารกลยุทธ์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สถาบัน ภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม สถาบันวิจัยและพัฒนา สำนักกิจการพิเศษ วิทยาเขตสุพรรณบุรี

- ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง จำนวน 4 ศูนย์การศึกษา ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง ศูนย์การศึกษา  
นอกที่ตั้ง ลำปาง ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน


ภายหลังจากที่มหาวิทยาลัยปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ประกอบกับรูปแบบ  
การบริหารจัดการในยุคปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงไปตามบริบทสังคม นโยบายของรัฐ และกรอบนโยบายการปรับ  
ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยกลุ่มใหม่ มหาวิทยาลัยจึงได้ทำการปรับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย (Suan Dusit University  
Reprofiling) โดยมุ่งเน้นการดำเนินงานตามศักยภาพและความเชี่ยวชาญที่สะท้อนความเป็นอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย  
เพื่อให้ผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพ และพัฒนานวัตกรรมที่สามารถสร้างมูลค่าต่อมหาวิทยาลัยและสังคมได้อย่าง  
ยั่งยืน

ในปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพ  
การศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2560 ตามองค์ประกอบคุณภาพ 5 ด้าน ทั้งในระดับคณะ วิทยาลัย สำนัก สถาบัน  
ในช่วงเดือนสิงหาคม 2561 หลังจากทราบผลการตรวจประเมิน มหาวิทยาลัยฯ ได้แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำรายงานการ  
ประเมินตนเอง (SAR) ระดับมหาวิทยาลัย โดยรวบรวมข้อมูลพื้นฐาน และผลการประเมินระดับหน่วยงานหลักมาวิเคราะห์  
และสังเคราะห์ เพื่อจัดทำเป็นรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2560 จนแล้ว  
เสร็จ ซึ่งปรากฏผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพทั้ง 5 ด้าน ผลการดำเนินงานในภาพรวม มีคุณภาพ  
ระดับดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.60) โดยจำแนกรายองค์ประกอบ ดังนี้

- องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต มีคุณภาพอยู่ในระดับ ดี (คะแนนเฉลี่ย 4.29)
- องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย มีคุณภาพอยู่ในระดับ ดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.75)
- องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ มีคุณภาพอยู่ในระดับ ดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 5.00)
- องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มีคุณภาพอยู่ในระดับ ดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 5.00)
- องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ มีคุณภาพอยู่ในระดับ ดีมาก (คะแนนเฉลี่ย 4.70)

#### ตารางเปรียบเทียบผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2559-2650

องค์ประกอบ	คะแนนประเมินเฉลี่ย ปีการศึกษา 2559		คะแนนประเมินเฉลี่ย ปีการศึกษา 2560	
	คะแนน	ผลประเมิน	คะแนน	ผลประเมิน
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	4.12	ดี	4.29	ดี
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	4.94	ดีมาก	4.75	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	4.47	ดี	4.70	ดีมาก
<b>คะแนนเฉลี่ยภาพรวม</b>	<b>4.52</b>	<b>ดีมาก</b>	<b>4.60</b>	<b>ดีมาก</b>



ส่วนที่ 1  
บริบทมหาวิทยาลัย

## ประวัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (มสด.) มีรากฐานมาจากการเป็นโรงเรียนการเรือนแห่งแรกของประเทศไทย ในชื่อ “โรงเรียนมัธยมวิสามัญการเรือน” เปิดดำเนินการตั้งแต่ พ.ศ. 2477 ต่อมาเปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนการเรือน พระนคร” ในขณะเดียวกันได้จัดตั้งโรงเรียนอนุบาลรัฐบาลแห่งแรกของประเทศไทยชื่อ “โรงเรียนอนุบาลละอออุทิศ” ขึ้นบริเวณพื้นที่เดียวกันกับโรงเรียนการเรือนพระนครในปี พ.ศ. 2484 ต่อมาในปี พ.ศ. 2504 กระทรวงศึกษาธิการประกาศยกฐานะโรงเรียนการเรือนพระนครเป็นวิทยาลัยครู ชื่อ “วิทยาลัยครูสวนดุสิต” และในปี พ.ศ. 2518 พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู (ฉบับที่ 1) มีผลบังคับใช้ พร้อมทั้งเปลี่ยนชื่อโรงเรียนอนุบาลละอออุทิศเป็น “โรงเรียนสาธิตอนุบาลละอออุทิศ” ในปี พ.ศ. 2519 และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดย พ.ศ. 2535 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานชื่อ “สถาบันราชภัฏ” แก่วิทยาลัยครูทั่วประเทศ ส่งผลให้วิทยาลัยครูสวนดุสิตเปลี่ยนชื่อเป็น “สถาบันราชภัฏสวนดุสิต” ตั้งแต่ พ.ศ. 2538 ต่อมาได้ปรับเปลี่ยนสภาพจาก “สถาบัน” เป็น “มหาวิทยาลัย” ในปี พ.ศ. 2547 และเมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม พ.ศ. 2558 ได้มีประกาศในราชกิจจานุเบกษา เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีฐานะเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ โดยพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีผลบังคับใช้ วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2558

การปรับเปลี่ยนสถานะเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ มหาวิทยาลัยจึงสามารถกำหนดหรือออกรูปแบบ การบริหารจัดการด้วยตนเองได้อย่างมีอิสระและมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการมากยิ่งขึ้น ทั้งการบริหารงาน ทั่วไป การบริหารจัดการงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานวิชาการ โดยมหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีการจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2558 ประกาศ ณ วันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2558 ประกอบด้วย ส่วนงาน ดังนี้

### ส่วนงานจัดการศึกษา

- คณะครุศาสตร์
- คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- คณะวิทยาการจัดการ
- คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- คณะพยาบาลศาสตร์
- โรงเรียนการเรือน
- โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ
- โรงเรียนกฎหมายและการเมือง
- โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ
- บัณฑิตวิทยาลัย

### ส่วนงานบริหารและส่วนงานสนับสนุน

- สำนักงานมหาวิทยาลัย
- สำนักบริหารกลยุทธ์
- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม
- สถาบันวิจัยและพัฒนา
- สำนักกิจการพิเศษ
- วิทยาเขตสุพรรณบุรี

### ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง

- ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง
- ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง
- ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก
- ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน

ลำดับความเป็นมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ปี พ.ศ.	ชื่อสถานศึกษา	สังกัด	ตำแหน่ง/ผู้บริหาร
2477 – 2480	โรงเรียนมัธยมวิสามันต์ การเรือน (วังกรมหลวง ชุมพรเขตอุดมศักดิ์)	กองอาชีวศึกษา กรมวิชาการ กระทรวงธรรมการ	2477 ครูใหญ่ คุณหญิงเพชรดา ณ ป้อมเพชร (ม.ล. จิตรกุล กุญชร)
2480 – 2484	โรงเรียนการเรือนวังจันทร์ เกษม (วังจันทร์เกษม)	กองอาชีวศึกษา กรมวิชาการ กระทรวงธรรมการ	2477 รักษาการครูใหญ่ นางนิลรัตน์ บรรณสิทธิ์วรรณ 2477 – 2484 ครูใหญ่ คุณหญิงไสวงค์ ทองเจือ
2484 – 2504	โรงเรียนการเรือน พระนคร (สวนสุนันทา)	กองโรงเรียนฝึกหัดครู กรมสามัญศึกษา กระทรวงธรรมการ	2484 – 2489 อาจารย์ใหญ่ นางบุญเหลือ กรลักษ์ณ์ 2489 - 2504 อาจารย์ใหญ่ คุณหญิงกระจ่างศรี รักตะกนิษฐ
2504 – 2538	วิทยาลัยครูสวนดุสิต	กองโรงเรียนฝึกหัดครู (กองการฝึกหัดครู) กรมการฝึกหัดครู กระทรวงศึกษาธิการ	2504 - 2518 ผู้อำนวยการ คุณหญิงกระจ่างศรี รักตะกนิษฐ 2518 – 2528 อธิการ ศาสตราจารย์เรวดี วงศ์พรหมเมฆ (พ.ร.บ. วิทยาลัยครู ฉบับที่ 1, 2518) 2528 – 2537 อธิการ รองศาสตราจารย์ลำพอง บุญช่วย (พ.ร.บ. วิทยาลัยครู ฉบับที่ 2, 2527) 2537 – 2538 อธิการ รองศาสตราจารย์ธง รุญเจริญ
2538 – 2547	สถาบันราชภัฏสวนดุสิต	สำนักงานสภา สถาบันราชภัฏ กระทรวงศึกษาธิการ	2538 – 2546 อธิการบดี รองศาสตราจารย์ ดร. ศีโรจน์ ผลพันธิน (พ.ร.บ. สถาบันราชภัฏ, 2538) 2546 – 2547 อธิการบดี รองศาสตราจารย์ ดร. สุขุม เฉลยทรัพย์
2547-2558	มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนดุสิต	สำนักงานคณะกรรมการ- การอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ	2547 – 2556 อธิการบดี รองศาสตราจารย์ ดร. ศีโรจน์ ผลพันธิน (พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยราชภัฏ, 2547) 2556 – 2558 อธิการบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พิทักษ์ จันทรเจริญ
2558 – ปัจจุบัน	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	กระทรวงศึกษาธิการ	2558 – 2559 อธิการบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พิทักษ์ จันทรเจริญ (พ.ร.บ.มหาวิทยาลัยสวนดุสิต, 2558) 2559 – ปัจจุบัน อธิการบดี รองศาสตราจารย์ ดร. ศีโรจน์ ผลพันธิน



ผู้บริหาร	
1. คุณหญิงเพชรดา ณ ป้อมเพชร	พ.ศ. 2477
2. นางนิลรัตน์ บรรณสิทธิ์วรสาสน์	พ.ศ. 2477
3. คุณหญิงไสววงศ์ ทองเจือ	พ.ศ. 2477 – 2484
4. นางบุญเกื้อ กรลักษ์ณ์	พ.ศ. 2484 – 2489
5. คุณหญิงกระจ่างศรี รักตะกนิษฐ์	พ.ศ. 2489 – 2518
6. ศาสตราจารย์เรวัติ วงศ์พรหมเมฆ	พ.ศ. 2518 – 2528
7. รองศาสตราจารย์ลำพอง บุญช่วย	พ.ศ. 2528 – 2537
8. รองศาสตราจารย์ธง รุญเจริญ	พ.ศ. 2537 – 2538
9. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน	พ.ศ. 2538 – 2546
10. รองศาสตราจารย์ ดร.สุชุม เฉลยทรัพย์	พ.ศ. 2546 – 2547
11. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน	พ.ศ. 2547 – 2556
12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ	พ.ศ. 2556 – 2559
13. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน	พ.ศ. 2559 – ปัจจุบัน

## ปรัชญา

มหาวิทยาลัยที่สามารถสร้างความเข้มแข็งในการอยู่รอดได้อย่างยั่งยืน บนพื้นฐานของการจัดการคุณภาพ (Sustainable Survivability Based on Quality Management)

## วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยเฉพาะทางที่มีอัตลักษณ์โดดเด่นด้านอาหาร การศึกษาปฐมวัย อุตสาหกรรมบริการ และการพยาบาลและสุขภาพ ภายใต้กระบวนการพัฒนาเพื่อความเป็นเลิศ บนพื้นฐานของการจัดการคุณภาพ

## พันธกิจ

1. การผลิตบัณฑิต
2. การพัฒนานวัตกรรมและงานวิจัย
3. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
4. การบริการวิชาการ

## ค่านิยมร่วม

**ความเป็นสวนดุสิต (SDU Spirit) ประกอบด้วย**

1. บุคลิกภาพดี
2. อ่อนน้อมถ่อมตน
3. แสดงความเป็นสวนดุสิต
4. ดำรงตนอย่างมีคุณค่า

5. ทำงานด้วยความประณีต
6. เป็นผู้นำ
7. เสียสละเอื้ออาทร
8. รักและศรัทธามหาวิทยาลัย
9. มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

### **สมรรถนะหลัก**

การบริหารภายใต้การจัดการของข้อมูล

### **เป้าหมายเชิงนโยบาย**

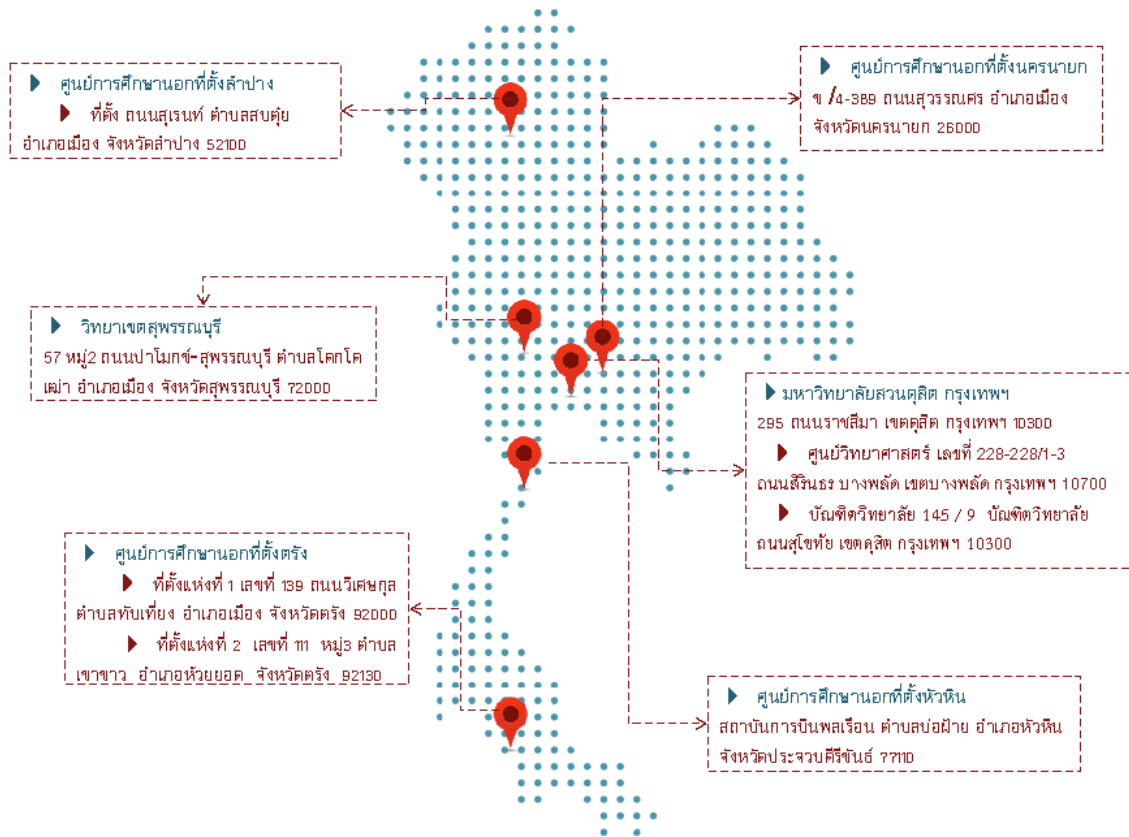
การจัดการคุณภาพในทุกมิติ ทั้งมิติด้านหลักสูตร ด้านนักศึกษา ด้านงานวิจัย ด้านบุคลากร ด้านการใช้ทรัพยากรและงบประมาณ ด้านเทคโนโลยีการสื่อสาร ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านกิจการพิเศษ

### **ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต**

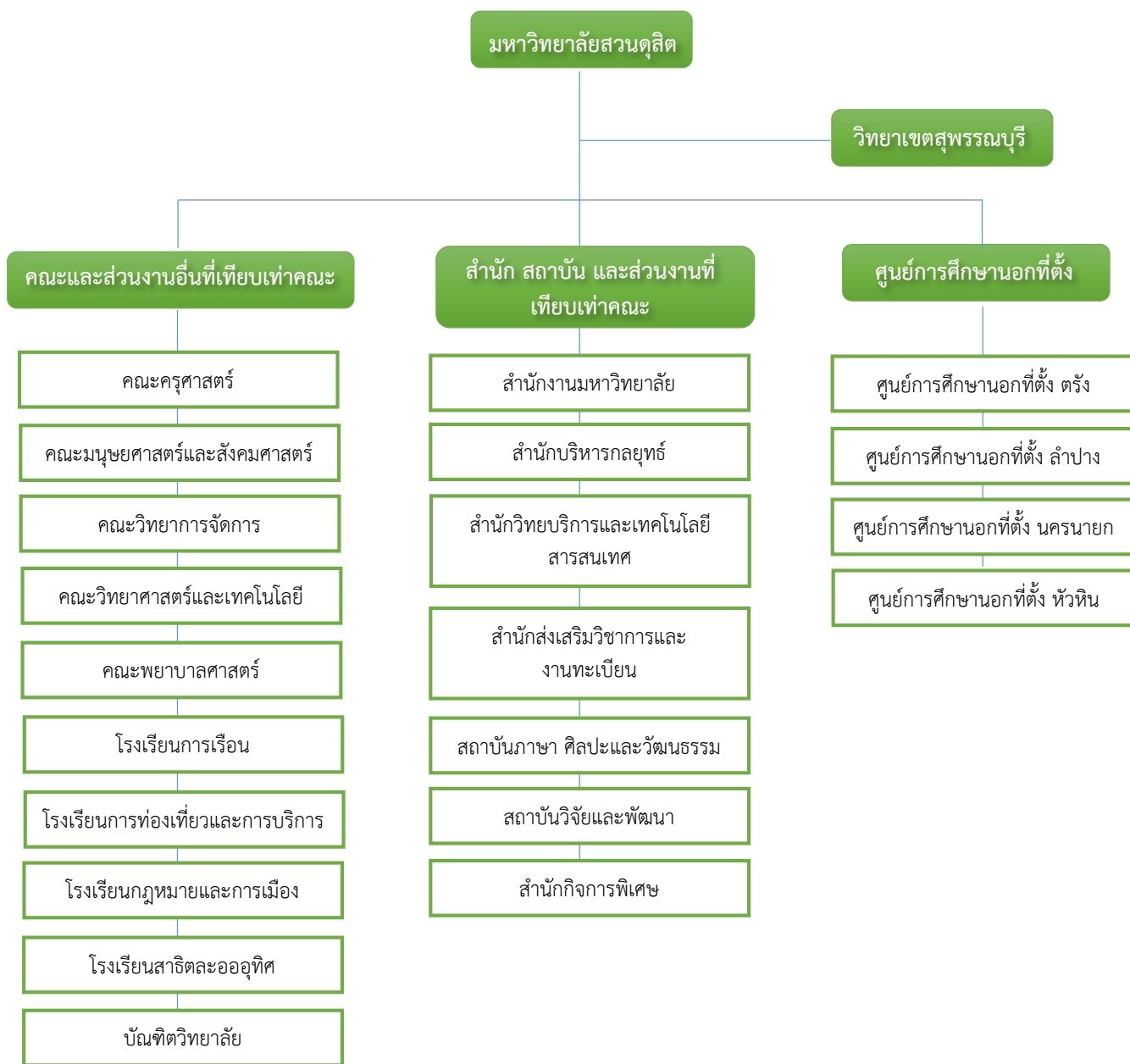
1. การเสริมสร้างความเข้มแข็งของหลักสูตรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
2. การผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ที่มีทักษะสนองต่อโลกอนาคต และเป็นพลเมืองที่ดี
3. การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมที่มีคุณภาพ สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม
4. การบริการวิชาการบนพื้นฐานความตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคม
5. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ
6. การพัฒนาประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ
7. การเสริมสร้างความเข้มแข็งและอยู่รอดอย่างยั่งยืนด้วยการแสวงหารายได้



## พื้นที่ให้บริการ



## โครงสร้างองค์การมหาวิทยาลัยสวนดุสิต



หมายเหตุ : เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2558

## คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต



ดร.บุญลือ ทองอยู่  
นายกสภามหาวิทยาลัย



นายนิคม กฤษณรังकुณ  
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย

### กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ



ศาสตราจารย์ ดร. ไกรฤทธิ์ บุญเกียรติ



ดร. จรินทร์ สวนแก้ว



ดร. จักรพรรดิ เวทา



พลเอกจิระ โกมุทพงศ์



ดร. ถนอม อินทรกำเนิด



นายธงชัย ศรีตามา



นายนิคม ระเวีย้น



นายวัชรกิติ วัชรโรทัย



ดร. สายหยุด จำปาทอง



นายเสกสรรค์ รอยลามเจริญพร



นายณรงค์ศักดิ์ ภูมิศรีสอาด



รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง



ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดฉิน สุขปลั่ง  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ  
กรรมการจากผู้ดำรงตำแหน่ง  
รองอธิการบดี



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรแก้ว เกาวิเศษ  
กรรมการจากผู้ดำรงตำแหน่ง  
คณบดี



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกกานต์ วีระกุล  
กรรมการจากผู้ดำรงตำแหน่ง  
คณบดี



ดร.สุวิชา เนียมสอน  
กรรมการจากผู้ดำรงตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน



ดร.จิตต์วิมล คล้ายสุบรรณ  
กรรมการจากผู้ดำรงตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตถ์ปัญช์ ต้องประสงค์  
กรรมการจากคณาจารย์ประจำ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรสิทธิ์ นาคสัมฤทธิ์  
กรรมการจากคณาจารย์ประจำ



นายไพศาล คงสถิตสถาพร  
กรรมการจากพนักงานมหาวิทยาลัย  
สายสนับสนุน



นางสาวมนต์นันท์ ชมประเสริฐ  
กรรมการจากพนักงานมหาวิทยาลัย  
สายสนับสนุน



ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ  
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย



ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์  
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย



คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยสวนดุสิต



รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ประธาน



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ  
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร  
รองประธาน



ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ  
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ  
กรรมการ



รองศาสตราจารย์พัชรี สวนแก้ว  
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา  
กรรมการ



ดร.วราณี เวสสุนทรเทพ  
รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี  
กรรมการ



ดร.พรชนิดร์ แก้วเนตร  
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ  
และลูกค้าสัมพันธ์  
กรรมการ



ดร.สว่างค์ บุญปลูก  
รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ  
กรรมการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก นิชานนท์  
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาการศึกษา  
กรรมการ



รองศาสตราจารย์ ดร.สุชุม เจลยทรัพย์  
ประธานที่ปรึกษาอธิการบดี  
กรรมการ



ดร.สิทธิพร เอี่ยมแสน  
คณบดีคณะครุศาสตร์  
กรรมการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรแก้ว เกาวิเศษ  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
กรรมการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ญาติสาธน์ ต้นสอน  
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ  
กรรมการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชชา จิมพลี  
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
กรรมการ





ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุตา วงศ์วิเศษกุล  
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์  
กรรมการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกกานต์ วีระกุล  
คณบดีโรงเรียนการเรือน  
กรรมการ



นางสาวกมลกนก เกียรติศักดิ์ชัย  
คณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและบริการ  
กรรมการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนาภัทร ปังฉิม  
คณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง  
กรรมการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาภาศิริ สุวรรณานนท์  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย  
กรรมการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณศรี จันทร์ทรง  
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ  
กรรมการ



ดร.สุวิชา เนียมสอน  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลยุทธ์  
กรรมการ



นายวีระพันธ์ ชมพูแดง  
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
กรรมการ



ดร.จิตติวิมล คล้ายสุบรรณ  
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ  
และงานทะเบียน  
กรรมการ



ดร.พันธ์รักษ์ ผูกพันธุ์  
ผู้อำนวยการสถาบันภาษา ศิลปะ และวัฒนธรรม  
กรรมการ



ดร.ยุธยา อยู่เย็น  
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา  
กรรมการ



ดร.กชกร ชำนาญกิตติชัย  
ผู้อำนวยการสำนักกิจการพิเศษ  
กรรมการ



นายวรเวช อ่อนน้อม  
ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต  
สุพรรณบุรี  
กรรมการ



นางสาวนันท์ธิญา ศฤงศ์สวัสดิ์  
ผู้ช่วยอธิการบดี  
กรรมการ



นางสาวนัยรัตน์ เสมสวาง  
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ  
สภามหาวิทยาลัย  
กรรมการ



ดร.สฤชดี ธีัญกิจานุกิจ  
ผู้อำนวยการกองกฎหมาย  
กรรมการ



นางสาวกนกวรรณ คนชื้อ  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
กรรมการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธิดารัตน์ คำยัง  
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน  
กรรมการ



นางสาวสุวิมล แมตสอง  
ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล  
กรรมการ



ดร.นกุล ฤกษ์จรัมพล  
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา  
กรรมการ



นายพรชัชช อดมเสฏฐชัย  
ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่  
กรรมการ



ดร.ศิริ ชะระอ่า  
ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์  
กรรมการ



ดร.ณัฐนิช สิริสังจานุรักษ์  
ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์  
กรรมการ



นายณัฐพล แยมี่ยม  
ประธานดำเนินงานสวนดุสิตโพล  
กรรมการ



นางจันทรรจนา ศิริพันธ์วัฒนา  
ประธานกรรมการดำเนินงาน  
สวนดุสิตโฮมเบเกอร์รี่  
กรรมการ



ดร.วิโรจน์ เทพบุตร  
ผู้อำนวยการศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์  
กราฟฟิคไซด์  
กรรมการ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผดุง พรหมมูล  
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์  
กรรมการ



ดร.ปรัต วีชรสินธุ์  
ผู้อำนวยการศูนย์บริการทดสอบ  
วิชาการสวนดุสิต  
กรรมการ



นางสาวมนต์นัทธ์ ชมประเสริฐ  
หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน  
กรรมการ



ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์  
ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย  
กรรมการและเลขานุการ



นางรัชณีกร พลวิจิต  
ผู้อำนวยการกองกลาง  
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**ข้อมูลสารสนเทศ  
ประจำปีการศึกษา 2560**

**จำนวนบุคลากร**

หน่วย : คน

ประเภท	จำนวน
ข้าราชการพลเรือน	113
พนักงานมหาวิทยาลัย	1,152
ลูกจ้างประจำ	17
ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย	786
ผู้บริหารจากบุคคลภายนอก	7
ที่ปรึกษาอธิการบดี (สัญญาจ้าง)	22
เจ้าหน้าที่สำนักกิจการพิเศษ	221
สวนดุสิตโฮมเบเกอร์รี่	88
ลูกจ้างโครงการ รมป.	15
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>2,421</b>

ข้อมูล : กองบริหารงานบุคคล (ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2561)

**จำนวนอาจารย์ประจำรวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ (จำแนกตามระดับการศึกษา)**

หน่วย : คน

หน่วยงาน	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	รวม
คณะครุศาสตร์	48	80.5	2	130.5
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	37	48	-	85
คณะวิทยาการจัดการ	60	73	-	133
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	52	47	1	100
คณะพยาบาลศาสตร์	9	28	-	37
บัณฑิตวิทยาลัย	16	2	-	18
โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ	23	67	-	90
โรงเรียนการเรือน	23	50	-	73
โรงเรียนกฎหมายและการเมือง	20	28	-	48
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>288</b>	<b>423.5</b>	<b>3</b>	<b>714.5</b>

ข้อมูล : กองบริหารงานบุคคล (ข้อมูล ณ วันที่ 12 มิถุนายน 2561)

จำนวนอาจารย์ประจำรวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ (จำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการ)

หน่วย : คน

หน่วยงาน	ศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	อาจารย์	รวม
คณะครุศาสตร์	-	3	28	99.5	130.5
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-	3	36	46	85
คณะวิทยาการจัดการ	-	-	76	57	133
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	4	48	48	100
คณะพยาบาลศาสตร์	-	-	3	34	37
บัณฑิตวิทยาลัย	1	2	7	8	18
โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ	-	-	11	79	90
โรงเรียนการเรือน	-	-	17	56	73
โรงเรียนกฎหมายและการเมือง	-	3	21	24	48
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>1</b>	<b>15</b>	<b>247</b>	<b>451.5</b>	<b>714.5</b>

ข้อมูล : กองบริหารงานบุคคล (ข้อมูล ณ วันที่ 12 มิถุนายน 2561)

จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง

หน่วย : คน

หน่วยงาน	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่ลาศึกษาต่อภาคปกติ	จำนวนที่ปฏิบัติงานจริง
คณะครุศาสตร์	130.5	2	128.5
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	85	3	82
คณะวิทยาการจัดการ	133	7	126
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	100	4	96
คณะพยาบาลศาสตร์	37	3	34
บัณฑิตวิทยาลัย	18	-	18
โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ	90	1	89
โรงเรียนการเรือน	73	2	71
โรงเรียนกฎหมายและการเมือง	48	2	46
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>714.5</b>	<b>24</b>	<b>690.5</b>

ข้อมูล : กองบริหารงานบุคคล (ข้อมูล ณ วันที่ 12 มิถุนายน 2561)

### จำนวนหลักสูตรที่จัดการศึกษา

หน่วย : หลักสูตร

ระดับ	จำนวน
ปริญญาตรี	48
ประกาศนียบัตรบัณฑิต	1
ปริญญาโท	3
ปริญญาเอก	2
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>54</b>

ข้อมูล : สำนักส่งเสริมวิชาการฯ (ข้อมูล ณ เดือนมิถุนายน 2561)

### จำนวนนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2561

หน่วย : คน

ระดับการศึกษา	ในเวลา	นอกเวลา	รวม
ปริญญาตรี	1,457	-	1,457
ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู	-	-	-
ประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล	-	41	41
ปริญญาโท	-	-	-
ปริญญาเอก	-	-	-
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>1,457</b>	<b>41</b>	<b>1,498</b>

ข้อมูล : สำนักส่งเสริมวิชาการฯ (ข้อมูล ณ เดือนมิถุนายน 2561)

### จำนวนนักศึกษาทั้งหมด

หน่วย : คน

ระดับการศึกษา	ภาคปกติ		รวม
	ในเวลา	นอกเวลา	
ปริญญาตรี	12,875	-	12,875
ประกาศนียบัตรบัณฑิต	-	41	41
ปริญญาโท	-	-	-
ปริญญาเอก	-	25	25
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>12,875</b>	<b>66</b>	<b>12,941</b>

ข้อมูล : สำนักส่งเสริมวิชาการฯ (ข้อมูล ณ เดือนมิถุนายน 2561)

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2560

หน่วย : คน

ระดับการศึกษา	ภาคปกติ		รวม
	ในเวลา	นอกเวลา	
ปริญญาตรี	3,576	-	3,576
ประกาศนียบัตรบัณฑิต	-	-	-
ปริญญาโท	-	-	-
ปริญญาเอก	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	3,576		3,576

ข้อมูล : สำนักส่งเสริมวิชาการฯ (ข้อมูล ณ เดือนมิถุนายน 2561)

ค่า FTES (จำแนกตามคณะ)

หน่วยงาน	กลุ่มสาขา	FTES			
		ปริญญาตรี	ป.บัณฑิต	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
ครุศาสตร์	สังคมศาสตร์	1,262.667	267.00	-	-
พยาบาลศาสตร์	วิทยาศาสตร์สุขภาพ	265.528	-	-	-
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	สังคมศาสตร์	1,315.360	-	-	-
โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ	สังคมศาสตร์	2,285.612	-	-	-
โรงเรียนการเรือน	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1,669.00	-	-	-
	สังคมศาสตร์	580.00	-	-	-
วิทยาการจัดการ	สังคมศาสตร์	2,544.083	-	-	-
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	983.000	-	-	-
	สังคมศาสตร์	472.00	-	-	-
โรงเรียนกฎหมายและการเมือง	สังคมศาสตร์	880.029	-	-	-
บัณฑิตวิทยาลัย	สังคมศาสตร์	-	-	-	63.25

ข้อมูล : สำนักส่งเสริมวิชาการฯ (ข้อมูล ณ เดือนมิถุนายน 2561)

วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง

เขตพื้นที่	วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษา
กรุงเทพมหานครและปริมณฑล	-
ภาคกลาง	วิทยาเขตสุพรรณบุรี ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก
ภาคตะวันออก	-
ภาคเหนือ	ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	-
ภาคใต้	ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง

จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

หน่วย : บาท

ประเภทงบประมาณ	จำนวนเงิน
งบประมาณแผ่นดิน	1,060,812,900
เงินบำรุงการศึกษา	366,466,700
เงินรายได้	117,600,000
<b>รวมที่ได้รับจัดสรร</b>	<b>1,544,879,600</b>

ข้อมูล : กองนโยบายและแผน (ข้อมูล ณ วันที่ 12 กรกฎาคม 2561)

จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

จำแนกตามประเภทงบประมาณและหมวดรายจ่าย

หน่วย : บาท

หมวดรายจ่าย	งบประมาณแผ่นดิน	บำรุงการศึกษา	เงินรายได้อื่น	รวม	ร้อยละ
งบบุคลากร	68,133,400	-	-	68,133,400	4.41
งบอุดหนุน	992,679,500	366,466,700	117,600,000	1,476,746,200	95.59
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>1,060,812,900</b>	<b>366,466,700</b>	<b>117,600,000</b>	<b>1,544,879,600</b>	<b>100</b>
<b>ร้อยละ</b>	<b>68.67</b>	<b>23.72</b>	<b>7.61</b>	<b>100</b>	

ข้อมูล : กองนโยบายและแผน (ข้อมูล ณ วันที่ 12 กรกฎาคม 2561)

อาคารสถานที่ในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และวิทยาเขต/ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง

อาคาร	ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติการ	ห้องพักอาจารย์	ห้องสำนักงาน	อื่น ๆ	รวม
ในมหาวิทยาลัย	200	26	83	83	77	469
วิทยาเขต/ ศูนย์การศึกษาฯ	93	14	26	14	12	159
รวม	293	40	109	97	89	628

ข้อมูล : กองอาคารสถานที่



## ส่วนที่ 2

การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต  
 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม  
 ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์  
 เกณฑ์การประเมิน ค่าเฉลี่ยของคะแนนประเมินทุกหลักสูตรที่สถาบันรับผิดชอบ  
 สูตรการคำนวณ

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ผลรวมค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร}}{\text{จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่สถาบันรับผิดชอบ}}$$

ข้อมูลพื้นฐาน

ลำดับ	รายชื่อหลักสูตร	คะแนนประเมิน		
		ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
<b>คณะครุศาสตร์</b>				
1	ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย	3.42	3.43	3.49
2	ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา	3.23	3.13	3.68
3	ประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพครู	3.46	3.84	3.58
<b>คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</b>				
4	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ	3.59	3.53	3.61
5	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย	3.07	3.25	3.76
6	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาและการสื่อสาร	-	-	3.17
7	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	3.13	3.61	3.78
8	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน	2.66	2.54	3.12
9	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	3.36	3.77	3.55
10	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ	3.03	3.47	3.36
11	ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา	2.81	3.27	3.27
12	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ	3.32	3.54	2.85
<b>โรงเรียนกฎหมายและการเมือง</b>				
13	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์	3.25	3.19	3.46
14	รัฐศาสตรบัณฑิต	-	3.18	3.36
15	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	3.50	3.28	3.58
16	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	-	-	3.00
17	นิติศาสตรบัณฑิต	2.53	3.17	3.44
18	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวศึกษา การบริหารงานยุติธรรมและสังคม	3.85	3.08	3.12
<b>คณะวิทยาการจัดการ</b>				
19	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ	3.15	3.42	3.18
20	การจัดการบัณฑิต	-	-	3.09
21	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด	3.22	3.63	3.63

ลำดับ	รายชื่อหลักสูตร	คะแนนประเมิน		
		ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
22	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์	3.36	3.21	3.25
23	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	3.46	3.54	3.32
24	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริการลูกค้า	3.32	3.59	3.66
25	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน	3.29	3.58	3.66
26	บัญชีบัณฑิต	3.59	3.58	3.54
27	นิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์	3.36	3.56	3.52
28	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์	3.31	3.27	3.36
29	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก	3.21	3.30	3.58
30	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ	2.24	3.17	3.26
<b>คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</b>				
31	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเคมี	3.44	3.59	3.72
32	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์	3.53	3.47	3.57
33	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	3.93	3.90	3.75
34	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสิ่งแวดล้อมเมืองและอุตสาหกรรม	3.36	3.57	3.57
35	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง	3.44	3.38	3.39
36	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	3.44	3.54	3.62
37	เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	2.45
38	ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์	3.12	3.52	3.67
39	ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์	3.08	3.36	3.45
<b>โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ</b>				
40	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน	3.03	3.18	3.24
41	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว	3.29	3.04	3.49
42	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม	3.23	3.12	3.18
43	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ)	3.25	3.11	3.05
44	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบนิทรรศการและการจัดแสดง	3.06	3.13	3.27
<b>โรงเรียนการเรือน</b>				
45	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาโภชนาการและการประกอบอาหาร	2.81	3.24	3.17
46	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการแปรรูปอาหาร	3.53	3.55	3.05
47	เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร	-	-	2.86
48	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ	3.15	3.32	3.40
49	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการกำหนดและการประกอบอาหาร	-	-	2.49
50	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์	2.73	2.72	3.31

ลำดับ	รายชื่อหลักสูตร	คะแนนประเมิน		
		ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
<b>คณะพยาบาลศาสตร์</b>				
51	พยาบาลศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์	4.11	3.98	N/A
<b>บัณฑิตวิทยาลัย</b>				
52	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการวิจัยและประเมินทางการศึกษา	4.11	4.02	3.42
53	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ	2.64	3.09	3.10
54	ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา	4.05	4.07	4.09
55	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานส่วนท้องถิ่น	3.56	-	-
56	นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการสื่อสารธุรกิจบริการ	3.13	-	-
57	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการบริการ	2.74	-	-
<b>ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร</b>		<b>163.48</b>	<b>163.03</b>	<b>178.54</b>
<b>จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่มหาวิทยาลัยรับผิดชอบ</b>		<b>50</b>	<b>48</b>	<b>53</b>
<b>คะแนนเฉลี่ยที่ได้</b>		<b>3.26</b>	<b>3.40</b>	<b>3.37</b>

#### ผลการดำเนินงาน

ปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยฯ มีหน่วยงานที่มีการจัดการเรียนการสอนทั้งสิ้น 9 หน่วยงาน จำแนกเป็น 6 คณะ 3 โรงเรียน และบัณฑิตวิทยาลัย รวมทั้งสิ้น 53 หลักสูตร (ไม่นับรวมหลักสูตรพยาบาลศาสตร์เนื่องจากยังไม่ได้รับการประเมิน) โดยมีผลรวมค่าคะแนนเฉลี่ยประเมินของทุกหลักสูตร เท่ากับ 178.54 คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมของมหาวิทยาลัย เท่ากับ 3.37 คะแนน

#### การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
3.50 คะแนน	3.37 คะแนน	3.37 คะแนน	ไม่บรรลุ

#### รายการหลักฐาน

รหัส	รายการหลักฐาน
มสค.1.1.0.1	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร รอบ 12 เดือน ปีการศึกษา 2560

#### จุดเด่น

1. มหาวิทยาลัยฯ การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย เป็นจำนวน 24 หลักสูตร ขณะเดียวกัน ได้มีการพัฒนาหลักสูตรใหม่ เพิ่มขึ้น จำนวน 6 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาและการสื่อสาร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรการจัดการบัณฑิต หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการกำหนดและการประกอบอาหาร เพื่อส่งเสริมอัตลักษณ์และบูรณาการหลักสูตรต่างๆ ให้มีความทันสมัยมากยิ่งขึ้น

2. มหาวิทยาลัยฯ มีการจัดตั้งโรงเรียนกฎหมายและการเมือง โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2560 เพื่อแสดงให้เห็นถึงความเข้มแข็งทางด้านวิชาการ โดยประกอบด้วยหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรรัฐศาสตร์บัณฑิต และหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต

3. มีการเตรียมการวางแผนการนำหลักสูตรที่มีคุณภาพ ในระดับดี ติดกัน 2 ปี เพื่อขอรับการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQR) ประจำปีการศึกษา 2560 จำนวน 28 หลักสูตร

### จุดที่ควรพัฒนา

1. ควรมีกระบวนการส่งเสริมและสนับสนุนให้หลักสูตรใหม่มีกระบวนการทางคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยใช้กระบวนการกำกับติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา

2. ควรมีแนวทางการส่งเสริมหลักสูตรที่ได้คะแนนลดลง โดยการพิจารณารายองค์ประกอบว่ามีองค์ประกอบใดบ้างที่ทำให้คะแนนลดลง เพื่อที่จะวางแผนการส่งเสริมองค์ประกอบนั้นๆ ของหลักสูตรให้มีคะแนนสูงขึ้น

### ผู้กำกับ

ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ

### ผู้จัดเก็บข้อมูล

- |                               |                                  |
|-------------------------------|----------------------------------|
| 1. ดร.สิทธิพร เอี่ยมเสนา      | 2. ผศ.ดร.วิชา ฉิมพลี             |
| 3. ผศ.ดร.ฉัตรแก้ว เกาวิเศษ    | 4. ผศ.ดร.ญาลิสารัฐ ต้นสอน        |
| 5. ผศ.ดร.ศรีสุดา วงศ์วิเศษกุล | 6. นางสาวกมลกนก เกียรติศักดิ์ชัย |
| 7. ผศ.ดร.กนกกานต์ วีระกุล     | 8. ผศ.ดร.อาภาศิริ สุวรรณานนท์    |
| 9. ผศ.ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม์      | 10. ดร.วรเวช อ่อนน้อม            |
| 11. ดร.ขวัญนภา สุขคร          | 12. ดร.สฤกษ์ ธีญกิจจานุกิจ       |
| 13. ดร.สุรพล ศิริเศรษฐ์       | 14. ผศ.ดร.ชัยยศ ชวาระนอง         |
| 15. ดร.จิตต์วิมล คล้ายสุบรรณ  |                                  |

### ผู้เขียนผลดำเนินการ

- |                                 |                       |
|---------------------------------|-----------------------|
| 1. นายสุทัศน์ มุมแดง            | 2. ดร.กิงกาญจน์ ทองอก |
| 3. ดร.ศิริรัตน์ ตระกูลสถิตย์มัน |                       |

**ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก  
ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า**

**เกณฑ์การประเมิน**

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5  
เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

**สูตรการคำนวณ**

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำสถาบัน ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 5 เทียบกับคะแนนเต็ม 11

คะแนนที่ได้ =  $\frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$

**ข้อมูลพื้นฐาน**

ลำดับ	ข้อมูลพื้นฐาน	ผลดำเนินงาน
1.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	714.5
2.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	3
3.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	423.5
4.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	288
5.	ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	40.31
6.	ค่าคะแนนที่ได้	5.04

## ผลการดำเนินงาน

ปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยฯ มีจำนวนอาจารย์ประจำวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า รวมทั้งสิ้น 288 คน จำนวนอาจารย์ประจำรวมทั้งสิ้น 714.5 คน คิดเป็นร้อยละ 40.31 มีค่าคะแนน เท่ากับ 5.04 ซึ่งบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด

## การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 37	ร้อยละ 40.31	5.00 คะแนน	บรรลุ

## รายการหลักฐาน

รหัส	รายการหลักฐาน
มสค.1.2.0.1	รายชื่ออาจารย์ประจำ ระดับคณะ/ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ประจำปีการศึกษา 2560

## จุดเด่น

มหาวิทยาลัยฯ สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านการศึกษาระดับที่สูงขึ้น โดยมีนโยบายให้ทุนการศึกษากับบุคลากรไปศึกษาต่อทั้งในและต่างประเทศ โดยมุ่งเน้นในสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยมีความเชี่ยวชาญและเป็นอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ตลอดจนเน้นการศึกษาในสาขาวิชาต่อเนื่องจากคุณวุฒิเดิมเพื่อสร้างศักยภาพในสาขาวิชานั้น ๆ ให้แก่อาจารย์และมหาวิทยาลัย

## จุดที่ควรพัฒนา

เมื่ออาจารย์ได้รับโอกาสในการพัฒนาศักยภาพด้านการศึกษาระดับที่สูงขึ้น จึงควรใช้ระยะเวลาในการลาศึกษาต่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อจะได้นำความรู้ความสามารถมาเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาให้กับมหาวิทยาลัย

## ผู้กำกับ

1. ผศ.ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ

## ผู้จัดเก็บข้อมูล

1. นางสาวสุวิมล แมตสอง
2. นางสาวรัชญา รัตนบำรุง

## ผู้เขียนผลดำเนินการ

1. นางสาวรัชญา รัตนบำรุง

### ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

#### ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

#### เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5  
เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์  
รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

#### สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบัน ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม}} \times 5$$

#### ข้อมูลพื้นฐาน

ลำดับ	ข้อมูลพื้นฐาน	ผลดำเนินงาน
1.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	714.5
2.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	451.5
3.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	247
4.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	15
5.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	1
6.	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	263
7.	ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	36.81
8.	ค่าคะแนนที่ได้	3.07



### ผลการดำเนินงาน

ปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยฯ มีจำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ รวมทั้งสิ้น 263 คน จำนวนอาจารย์ประจำรวมทั้งสิ้น 714.5 คน คิดเป็นร้อยละ 36.81 มีค่าคะแนน เท่ากับ 3.07 ซึ่งบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด

### การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 34	ร้อยละ 36.81	3.07 คะแนน	บรรลุ

### รายการหลักฐาน

รหัส	รายการหลักฐาน
มสค.1.3.0.1	รายชื่ออาจารย์ประจำ ระดับคณะ/ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ประจำปีการศึกษา 2560

### จุดเด่น

มหาวิทยาลัยฯ กำหนดนโยบายอย่างชัดเจนสำหรับอาจารย์ที่มีระยะเวลาต่อสัญญาจ้างระยะที่ 3 ของสัญญาจ้างทุกประเภททุกคนต้องมีการจัดทำผลงานทางวิชาการ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาต่อสัญญาจ้างรวมทั้งสนับสนุนงบประมาณและส่งเสริมให้อาจารย์เขียนผลงานทางวิชาการ เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีมาตรฐานทางการศึกษาที่สูงขึ้น

### จุดที่ควรพัฒนา

เมื่อบุคลากรสายวิชาการมีการต่อสัญญาระยะที่ 2 แล้วนั้น ควรมีการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อจะจัดทำผลงานทางวิชาการล่วงหน้า เพื่อที่จะดำเนินการขอผลงานทางวิชาการให้บรรลุได้ตามระยะเวลาต่อสัญญาจ้าง

### ผู้กำกับ

1. ผศ.ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ

### ผู้จัดเก็บข้อมูล

1. นางสาวสุวิมล แมตสอง
2. นางสาวรัชญา รัตนบำรุง

### ผู้เขียนผลดำเนินการ

1. นางสาวรัชญา รัตนบำรุง

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4

การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้

กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
<input checked="" type="checkbox"/>	1	จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีการดำเนินการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ / โรงเรียน ดังนี้ 1. มหาวิทยาลัยฯ จัดให้มีการปฐมนิเทศนักศึกษาในภาพรวมของมหาวิทยาลัยเพื่อแนะนำผู้บริหาร คณบดี หน่วยงานที่ให้บริการนักศึกษา ได้รับเกียรติจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร กล่าวต้อนรับและให้โอวาทแก่นักศึกษา โดยมี ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองศาสตราจารย์พัชรี สวนแก้ว รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ดร.วราณี เวสสุนทรเทพ รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี ดร.สงค์ บุญปลูก รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ดร.จิตต์วิมล คล้ายสุบรรณ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทิพย์วิมล กิตติวราพล ผู้อำนวยการศูนย์สนเทศแนะแนวการศึกษาและอาชีพ ร่วมบรรยาย และมีกิจกรรม สวนดุสิต รักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เพื่อเสริมสร้างอุดมการณ์ความรักชาติ และความจงรักภักดี ต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มุ่งหวังให้นักศึกษาสวนดุสิตประสบความสำเร็จเป็นบัณฑิต ที่พึงประสงค์ของสังคม เป็นพลเมืองดีที่ทันสมัย มีคุณธรรมกำกับความรู้ เพียบพร้อมด้วยสติปัญญาและจริยธรรม มีจิตใจเสียสละ และมีความสำนึกรับผิดชอบต่อส่วนรวม โดยมี พันเอก	มสต.1.4.1.1 รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา มสต.1.4.1.2 กิจกรรมเตรียมความพร้อม นักศึกษา ชั้นปีที่ ปี 1 2560 การศึกษา มสต.1.4.1.3 แบบบันทึกการให้คำปรึกษานักศึกษาของหลักสูตรต่างๆ และคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 ปี การศึกษา 2560 มสต.1.4.1.4 คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา มสต.1.4.1.5 ช่องทางติดต่อ สื่อสารระหว่างนักศึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษา ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ มสต.1.4.1.6 โครงการคลินิกวิชาการด้านกฎหมายและการเมือง มสต.1.4.1.7 ตารางเวลาเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา (Office Hour)

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>(พิเศษ) วรุฒิ แสงทอง นายทหาร ปฏิบัติการประจำณฑลทหารบกที่ 11 ช่วยราชการ โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า เป็นวิทยากรบรรยาย ณหอประชุมรักตะกนิษฐ ชั้น 2 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นอกจากนี้ ยังประสานความร่วมมือกับคณะ/โรงเรียน ให้มีการปฐมนิเทศระดับคณะและหลักสูตร ภายใต้กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2560 (มสต.1.4.1.1)</p> <p>2 มหาวิทยาลัยฯ จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2560 เพื่อให้ นักศึกษาชั้นปีที่ 1 เกิดการปรับตัวให้เหมาะสมกับการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย ทำความรู้จัก อาจารย์ เจ้าหน้าที่ รุ่นพี่ และเพื่อน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ รวมถึงมีกิจกรรมส่งเสริมบุคลิกภาพ ความเป็นสวนดุสิต และทักษะด้านภาษาอังกฤษ (มสต.1.4.1.2)</p> <p>3. จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาทุกชั้นปี ทั้งด้านวิชาการ ด้านการเรียนโดยการแนะนำการลงทะเบียนเรียนโดยคำนึงถึงความต้องการ ความสนใจ และศักยภาพของนักศึกษา รวมถึงการอยู่ร่วมกันในสังคมและการใช้ชีวิตโดยใช้การเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาตามความสนใจโดยการเปิดโอกาสให้นักศึกษามีอิสระในการจัดหรือเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาซึ่งได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย เพื่อจะได้ให้นักศึกษาสามารถใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยได้อย่างคุ้มค่าและเป็นไปตามคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ (มสต.1.4.1.3)</p> <p>4. มีการดำเนินการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาแต่ละชั้นปี ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา โดยยึดแนวทางการให้คำปรึกษาตามคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา (มสต.1.4.1.4)</p>	

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>5. อีกทั้งยังมีช่องทางติดต่อ สื่อสารระหว่างนักศึกษา กับอาจารย์ที่ปรึกษา ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น เฟซบุ๊กกลุ่ม หรือไลน์กลุ่มของอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษา เป็นต้น (มสศ. 1.4.1.5)</p> <p>6. มีการจัดตั้งคลินิกวิชาการด้านกฎหมายและการเมือง เพื่อให้คำปรึกษาทางวิชาการด้านกฎหมายแก่นักศึกษา โดยโรงเรียนกฎหมายและการเมือง (มสศ.1.4.1.6) รวมถึงเป็นแหล่งเรียนรู้ ด้านกฎหมายและการเมืองให้กับนักศึกษา และผู้สนใจ</p> <p>7. มีการกำกับติดตามผลการเรียนการใช้ชีวิตของนักศึกษาในแต่ละชั้นปี ผ่านช่องทางต่างๆ อาทิ ตารางเวลาเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา (Office Hour) สายตรงผ่านโทรศัพท์มือถือ เพื่อให้ นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษาของแต่ละหลักสูตร (มสศ. 1.4.1.7)</p>	
☑	2	มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลา และนอกเวลาแก่นักศึกษา	<p>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลา และนอกเวลา คือ ศูนย์สนทนาแนะแนวการศึกษาและอาชีพ แก่นักศึกษา โดยเชิญผู้อำนวยการศูนย์สนทนาแนะแนวการศึกษาและอาชีพ บรรยายในกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา (มสศ. 1.4.2.1) และมีช่องทาง การประชาสัมพันธ์ข้อมูลของศูนย์สนทนาแนะแนวการศึกษาและอาชีพ ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์มหาวิทยาลัยฯ</p> <p>1. มหาวิทยาลัยฯ มีช่องทาง การประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย <a href="http://www.dusit.ac.th">www.dusit.ac.th</a> (มสศ.1.4.2.2) ช่องทางการสื่อสารผ่านระบบงานสารบรรณของมหาวิทยาลัย (มสศ.1.4.2.2) <a href="http://eoffice.dusit.ac.th/">http://eoffice.dusit.ac.th/</a> (มสศ.1.4.2.3)</p>	<p>มสศ.1.4.2.1 กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา</p> <p>มสศ.1.4.2.2 ช่องทางประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต <a href="http://www.dusit.ac.th">www.dusit.ac.th</a></p> <p>มสศ.1.4.2.3 <a href="http://eoffice.dusit.ac.th/">http://eoffice.dusit.ac.th/</a></p> <p>มสศ.1.4.2.4 webpage และสังคมออนไลน์</p> <p>มสศ. 1.4.2.5 MOU โรงเรียนการทอ่งเทียวและการบริการ</p> <p>มสศ.1.4.2.6 MOU โรงเรียนการเรือน</p>

มี	ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>2. มหาวิทยาลัยฯ มีช่องทางการให้ข้อมูลของผ่าน webpage และสังคมออนไลน์ (มสค.1.4.2.4)</p> <p>3. มหาวิทยาลัยฯ มีการทำความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (MOU) เพื่อเป็นสถานที่ฝึกทักษะ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจริงในสายงานวิชาชีพของนักศึกษา โดยโรงเรียนการท่องเที่ยวและบริการ และโรงเรียนการเรือน และการทำความร่วมมือกับสถานศึกษาทั้งในและต่างประเทศ เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากรสายวิชาการและสร้างความเข้มแข็งด้านวิชาการให้กับ (มสค.1.4.2.5) เช่น บันทึกข้อตกลงโดยโรงเรียนการท่องเที่ยวและบริการ</p> <p>1) ความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยสวนดุสิตและหน่วยบริการภาคพื้น (D1) บริษัท การบินไทย จำกัด มหาชน 2) บันทึกข้อตกลงการสนับสนุนการศึกษาระดับปริญญาตรี การฝึกอบรมระหว่างมหาวิทยาลัยสวนดุสิตกับสายการบินนกแอร์ จำกัด (มหาชน) และบันทึกข้อตกลงโดยโรงเรียนการเรือน (มสค.1.4.2.6) 1) ความร่วมมือระหว่างโรงเรียนการเรือน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กับบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้าฝึกปฏิบัติงานด้านการประกอบอาหาร บริการบนเครื่องบินและในสถานประกอบการของบริษัท 2) แหล่งงานพิเศษโดยความร่วมมือของบริษัท โฮมโปรดักส์ เซ็นเตอร์ จำกัด ที่เปิดโอกาสและฝึกซ้อมให้นักศึกษาสาธิตอาหาร ณ โฮมโปรดักส์ต่าง ๆ ในกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล</p> <p>4. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีแหล่งงานพิเศษภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้ นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ได้แก่ โฮมเบเกอรี่ ครัวสวนดุสิต โรงแรมสวนดุสิตเพล เป็นต้น โดยนักศึกษาจะได้รับค่าตอบแทน ระหว่างฝึก</p>	

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			ประสบการณ์ ซึ่งสามารถนำมาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันและเป็นค่าใช้จ่ายในการเรียนของนักศึกษาอีกทางหนึ่ง	
☑	3	จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา	<p>มหาวิทยาลัยฯ มีนโยบายให้แต่ละคณะ/โรงเรียน/หลักสูตร จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา เพื่อออกไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพื่อเป็นการเพิ่มพูนทักษะการทำงานในสถานประกอบการให้กับนักศึกษาเพื่อจะได้เรียนรู้และปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นรวมทั้งมีการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศเพื่อจะได้เตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาทั้งด้านการปฏิบัติตนปฏิบัติงานเพื่อให้สามารถทำงานในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเมื่อสำเร็จการศึกษา บุรณาการการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเข้ากับการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ชั้นปีที่ 1</p> <p>เนื่องจาก การฝึกให้ผู้เรียนมีประสบการณ์ความพร้อมสำหรับการทำงาน กับ หน่วยงาน ภายใน มหาวิทยาลัย และกิจกรรมเสริมหลักสูตร จะช่วยทำให้นักศึกษามีความพร้อมมากขึ้น โดยมีการเตรียมความพร้อมที่เหมาะสมกับชั้นปีของนักศึกษา</p> <p>เนื่องจาก รูปแบบ ของ การฝึก ประสบการณ์นั้น เป็นไปตามแผนการจัดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ที่แตกต่างกันไปในแต่ละชั้นปี ตามนโยบายของผู้บริหารที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม และความเป็สากลบนพื้นฐานวัฒนธรรมและสังคมไทย ตลอดจนความเป็นสวนดุสิต โดยให้นักศึกษาเรียนรู้จากแหล่งปฏิบัติการจริง แล้วจึงกลับมาเรียนรู้เสริมให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โรงเรียนการเรือน จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศโรงเรียน การเรือน (มสต. 1.4.3.1) เพื่อให้นักศึกษาได้เตรียมความพร้อมทั้งในด้านการพัฒนาบุคลิกภาพ การเตรียมจดหมายสมัครงาน โดยมีวิทยากรผู้เชี่ยวชาญให้</li> </ol>	<p><b>มสต.1.4.3.1</b> กิจกรรมปัจฉิมนิเทศโรงเรียนการเรือน</p> <p><b>มสต.1.4.3.2</b> โครงการสัมมนาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในสถานศึกษา โครงการบูรณาการองค์ความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมในโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการจัดโครงการสัมมนาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในสถานศึกษา หัวข้อ “ครูยุคศวรรษที่ 21 ที่สังคมต้องการ”</p> <p><b>มสต. 1.4.3.3</b> โครงการบูรณาการองค์ความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมในโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น “โครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปีพ.ศ. 2561” โครงการเสริมสร้างสมรรถนะวิชาชีพครูระดับประถมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต หัวข้อ “การอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับเทคนิคการจัดการชั้นเรียนในระดับประถมศึกษา”</p> <p><b>มสต.1.4.3.4</b> โครงการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษา (กิจกรรมผู้นำนันทนาการ ศิลปะป้องกันตัว และการพัฒนาบุคลิกภาพ)</p> <p><b>มสต.1.4.3.5</b> บันทึกความร่วมมือระหว่างคณะวิทยาการจัดการกับองค์กรธุรกิจชั้นนำ</p> <p><b>มสต. 1.4.3.6</b> โครงการเตรียมสมรรถนะนักศึกษาพยาบาลเพื่อการประกอบวิชาชีพสำหรับนักศึกษาปีที่ 4 ก่อนสำเร็จการศึกษา</p> <p><b>มสต. 1.4.3.7</b> กิจกรรมการเลือกแหล่งงานที่เหมาะสมกับตน</p> <p><b>มสต. 1.4.3.8</b> โครงการสานสายใยน้องพี่คณะมนุษยศาสตร์ฯ สู่อุตสาหกรรมงาน</p>

มี	ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>คำแนะนำ นอกจากนี้ ยังมีการจัดบูธแนะนำแนวทางการศึกษาต่อจากคณะอุตสาหกรรมเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง บูธแนะนำการฝึกงานต่างประเทศจาก บริษัท I.E.E. Thailand บริษัท I.E.O. Aboard และบริษัท Thai-Canadian Community College (TCC) บูธรับสมัครงาน จาก บริษัท เซ็นทรัล เรสเทอรองท์ กรุ๊ป จำกัด และบริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน) และมีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ตามสาขาวิชาชีพของแต่ละหลักสูตร โดยประสานงานเชิญศิษย์เก่า และวิทยากรภายนอก จากสถานประกอบการมาร่วมบรรยาย เพื่อแนะแนวทางการประกอบอาชีพแก่นักศึกษาตามสายวิชาชีพ เพื่อเป็นข้อมูลให้กับนักศึกษาในการเตรียมพร้อมสำหรับประกอบอาชีพในอนาคต</p> <p>2. คณะครุศาสตร์ จัดโครงการสัมมนาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในสถานศึกษา โครงการบูรณาการองค์ความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมในโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เน้นการจัดโครงการสัมมนาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในสถานศึกษา หัวข้อ “ครูยุคศวรรษที่ 21 ที่สังคมต้องการ” (มสศ.1.4.3.2) และโครงการบูรณาการองค์ความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมในโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น “โครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปีพ.ศ. 2561” โครงการเสริมสร้างสมรรถนะวิชาชีพครูระดับประถมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต หัวข้อ “การอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับเทคนิคการจัดการชั้นเรียนในระดับประถมศึกษา” (มสศ. 1.4.3.3)</p> <p>3. โรงเรียนการทองเที้ยวและการบริการ มีการจัดโครงการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษา (กิจกรรมผู้นำ นันทนาการ ศิลปะป้องกันตัว และการพัฒนาบุคลิกภาพ) โดยมีนักศึกษา</p>	<p><b>มสศ. 1.4.3.9</b> กิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาให้นักศึกษา ภายใต้โครงการสายใยผูกพันร่วมสร้างชมรมศิษย์เก่าของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p><b>มสศ.1.4.3.10</b> โครงการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย ประจำปีการศึกษา 2560 หลักสูตรนิติศาสตร์</p> <p><b>ม ส ศ . 1 . 4 . 3 . 11</b> โครงการ “เสริมสร้างศักยภาพ นักศึกษา ก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐศาสตร์” หลักสูตรรัฐศาสตร์</p> <p><b>มสศ.1.4.3.12</b> โครงการสัมมนาในประเด็นหัวข้อ นโยบายสาธารณะ และการบริหารจัดการสาธารณะ การจัดการศึกษาและการสนับสนุนการทำงานในผู้สูงวัยและแนวทางการบริหารจัดการ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ในมหาวิทยาลัย ศูนย์การศึกษาอก ที่ตั้ง ลำปาง หัวหิน ตรัง เข้าร่วม กิจกรรมในครั้งนี้ด้วย (มสศ.1.4.3.4)</p> <p>4. คณะวิทยาการจัดการ มีการลงนามความร่วมมือระหว่างคณะ วิทยาการจัดการกับองค์กรธุรกิจชั้นนำ ได้แก่ บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บริษัท เอพี (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) (มสศ.1.4.3.5) ซึ่งได้มีการจัดกิจกรรมร่วมกัน เช่น การศึกษาดูงานในสถานประกอบการ การส่งนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เช่น “กิจกรรมการสร้างเครือข่ายคณะ วิทยาการจัดการเพื่อพัฒนาบัณฑิต” นักศึกษาและคณาจารย์หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจและสาขาวิชา การตลาด ศึกษาดูงานที่โรงพยาบาล เมเจอร์ซินีเพล็กซ์ ปันเกล้า เป็นต้น</p> <p>5. โครงการเตรียมสมรรถนะ นักศึกษาพยาบาลเพื่อการประกอบ วิชาชีพสำหรับนักศึกษาปีที่ 4 ก่อน สำเร็จการศึกษา (มสศ. 1.4.3.6)</p> <p>กิจกรรมการเลือกแหล่งงานที่ เหมาะสมกับตน จัดให้แหล่งงานทั้ง ภาครัฐและเอกชนได้พบกับนักศึกษา เพื่อประชาสัมพันธ์หน่วยงานของตน เกี่ยวกับ รายได้ สวัสดิการ สิทธิ ประโยชน์ และความมั่นคงในการที่จะ เข้าทำงาน (มสศ. 1.4.3.7)</p> <p>6. คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มีการจัดโครงการสาน สายใยน้องพีคณะมนุษยศาสตร์ฯ สู่ ตลาดแรงงาน (มสศ. 1.4.3.8) เพื่อให้ ความรู้เกี่ยวกับการทำงานในองค์การ การพบปะกับแหล่งงาน และการเตรียม ตัวเพื่อเข้าสู่องค์การ โดยเชิญวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญจากภาคเอกชน แหล่งงาน ของบัณฑิต ศิษย์เก่า และวิทยากร ภายใต้มหาวิทยาลัยมาให้ความรู้ใน ประเด็นที่น่าสนใจ</p>	



มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>7. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาให้แก่นักศึกษา ภายใต้โครงการสายใยผูกพันร่วมสร้างชมรมศิษย์เก่าของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (มสศ. 1.4.3.9)</p> <p>8. โรงเรียนกฎหมายและการเมือง โดยหลักสูตรนิติศาสตร์ จัดโครงการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย ประจำปีการศึกษา 2560 (มสศ. 1.4.3.10) หลักสูตรรัฐศาสตร์ โครงการ “เสริมสร้างศักยภาพ นักศึกษาก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐศาสตร์” (มสศ. 1.4.3.11) และหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ โครงการสัมมนาในประเด็นหัวข้อ นโยบายสาธารณะและการบริหารจัดการสาธารณะ การจัดการศึกษาและการสนับสนุนการทำงานในผู้สูงวัยและแนวทางการบริหารจัดการ (มสศ.1.4.3.12)</p> <p>ทั้งนี้ การจัดกิจกรรม/โครงการที่หลากหลายนั้น เนื่องจาก แต่ละหลักสูตร แลแต่ละคณะ โรงเรียน มีบริบทที่แตกต่างกัน จึงมีกิจกรรม/โครงการที่หลากหลายตามบริบท แต่ถึงกระนั้น นักศึกษาทุกคนก็สามารถเข้าร่วมกิจกรรมที่ทุกหน่วยงานจัดได้</p>	
☑	4	ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1 - 3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จาก คะแนนเต็ม 5	<p>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีการประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการ ในข้อ 1-3 (มสศ.1.4.4.1) ดังนี้</p> <p>1. คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ ตามรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมให้คำปรึกษาวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ มีผลการประเมินเท่ากับ 4.23 อยู่ในระดับดี</li> <li>- การให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา มีผลการประเมินเท่ากับ 3.95 อยู่ในระดับดี</li> </ul>	มสศ.1.4.4.1 ผลการประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการ นักศึกษา (อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบ 12 เดือน รอผลจากคณะ)

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>- การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา มีผลการประเมินเท่ากับ 3.75 อยู่ในระดับดี (ยกเว้นหลักสูตรศิลปศึกษา และภาษาและการสื่อสาร เนื่องจากยังไม่มีนักศึกษาจบการศึกษา)</p> <p>2. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามรายละเอียดดังนี้</p> <p>- การให้บริการการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตของนักศึกษา ผลการประเมินมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.40)</p> <p>- การให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตรแหล่งงาน ทั้งเต็มเวลา และนอกเวลาแก่นักศึกษา ผลการประเมินมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.05</p> <p>- การจัดกิจกรรมการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา แก่นักศึกษา ผลการประเมินมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ 4.18 ซึ่งผลการประเมินทั้ง 3 ข้อได้ค่าคะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 4.21 ซึ่งมากกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5</p> <p>3. โรงเรียนการเรือน ดังนี้</p> <p>- การจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ มีผลการประเมินความพึงพอใจโดยรวมของนักศึกษาทุกหลักสูตรที่มีต่อการจัดบริการด้านการให้คำปรึกษาทางวิชาการอยู่ในช่วงคะแนน 3.65-3.97</p> <p>- การให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตรแหล่งงานทั้งเต็มเวลา และนอกเวลาแก่นักศึกษา มีผลการประเมินความพึงพอใจโดยรวมของนักศึกษาทุกหลักสูตรที่มีต่อการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการอยู่ในช่วงคะแนน 3.63-3.71</p> <p>- การจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา มีผลการประเมิน</p>	

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ เท่ากับ 3.96</p> <p>4. คณะครุศาสตร์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านการจัดบริการให้คาปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ มีระดับความพึงพอใจของนักศึกษา อยู่ในระดับ 3.76</li> <li>- ด้านการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา มีระดับความพึงพอใจของนักศึกษา อยู่ในระดับ 3.64</li> <li>- ด้านการจัด กิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา มีระดับความพึงพอใจของนักศึกษา อยู่ในระดับ 3.96</li> </ul>	
☑	5	นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งผลประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา	<p>จากผลการประเมินในข้อ 4 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้มีการสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษาในการเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในปีการศึกษา 2561 (มสศ.1.4.5.1) เพื่อสะท้อนภาพความคาดหวังของนักศึกษาต่อมหาวิทยาลัย พบว่านักศึกษาเลือกเรียนมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เพราะเห็นว่ามีสาขาวิชาที่โดดเด่น น่าสนใจ เช่น สาขาปฐมวัย ธุรกิจการบิน การเรือนพยาบาล และการอาหาร คิดเป็นร้อยละ 54.78</p> <p>ผลสำรวจ “ความคาดหวัง” ในการเข้าศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต พบว่านักศึกษาส่วนมากคาดหวังต่อการได้รับความรู้ย่างเต็มที่ ร้อยละ 60.65 และรองลงมา คือ ได้ประสบการณ์ และการพัฒนาทักษะที่มากขึ้น ร้อยละ 32.35</p> <p>จากผลสำรวจดังกล่าวข้างต้น พบว่าสาขาวิชาที่นักศึกษาให้ความสนใจ เป็นสาขาที่เป็นอัตลักษณ์ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต</p> <p>นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดการประชุมเพื่อหาแนวทางปรับปรุงการให้บริการนักศึกษา โดยรวบรวมข้อเสนอแนะจากการประเมินมาเป็นประเด็นหรือร่วมกันกับคณะ โรงเรียน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (มสศ.1.4.5.2) และมหาวิทยาลัยจัดให้มี</p>	<p><b>มสศ.1.4.5.1</b> ผลสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษาในการเข้าศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในปีการศึกษา 2561</p> <p><b>มสศ.1.4.5.2</b> รายงานการประชุม</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			หน่วยงาน Service Center ที่พร้อมให้บริการ ข้อมูลข่าวสารแก่นักศึกษา บุคลากร และ บุคคลภายนอก	
☑	6	ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการ ประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า	<p>มหาวิทยาลัยฯ มีการให้ข้อมูลและ ข่าวสารที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า โดยมีการจัดโครงการ “สืบสานศาสตร์ศิลป์ ส่งเสริมสยาม สู่วินิจฉัย” (มสต. 1.4.6.1) ซึ่งเป็นโครงการบูรณาการเชิง ยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนการสร้าง รายได้จากการท่องเที่ยวและการบริการ ของไทยให้สูงขึ้น ดำเนินงานบนพื้นฐาน แนวคิดการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอัน เป็นเอกลักษณ์ของชาติ การส่งเสริม ความโดดเด่นของภูมิปัญญาท้องถิ่นใน เขตภาคกลางตอนล่าง โดยมีจังหวัด สุพรรณบุรีเป็นศูนย์กลางการเชื่อมโยง ความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัยสวน ดุสิตด้านอาหารและคหกรรมศาสตร์สู่ การท่องเที่ยวและบริการ ด้วยการ พัฒนา ศักยภาพ มนุษย์ และ ผู้ประกอบการรายเดิมและรายใหม่ให้ สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีมา สนับสนุนการดำเนินธุรกิจท่องเที่ยวและ บริการเพื่อรองรับเศรษฐกิจและสังคม ยุคดิจิทัลตามนโยบายประเทศไทย 4.0</p> <p>ซึ่งในโครงการดังกล่าวมีกิจกรรมที่ หลากหลาย เช่น <b>กิจกรรมการประกวด ผลงานเย็บร้อยค้อยจีบ ประดิษฐ์ ใบบทอง ระดับชาติ ครั้งที่ 9</b> ซึ่งถวาย พระราชทานสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ 9 ซึ่ง มี การประกวดระดับนักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป รวมถึงมีกิจกรรม สาธิต สำหรับศิษย์เก่าและผู้สนใจเข้า ร่วม</p> <p><b>กิจกรรมครัวของแผ่นดินกระตุ้น การท่องเที่ยว</b> ที่รวบรวมและจัดแสดง วัฒนธรรมอาหารท้องถิ่นที่น่าสนใจให้ ศิษย์เก่า และบุคคลทั่วไปได้ศึกษา เรียนรู้ถึงความแตกต่างทางวัฒนธรรม อาหารในแต่ละท้องถิ่น</p>	<p><b>มสต. 1.4.6.1</b> สรุปการดำเนินงาน “สืบ สานศาสตร์ศิลป์ส่งเสริมสยาม สู่วินิจฉัย” ข้อมูลฐานศิษย์เก่า เพื่ออัปเดตจำนวนศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยสวนดุสิต</p> <p><b>มสต. 1.4.6.2</b> โครงการเอกลักษณ์ ความเป็นไทย</p> <p><b>มสต. 1.4.6.3</b> โครงการพัฒนา ศักยภาพนักศึกษาแบบบูรณาการ และโครงการตลาดนัดผลงาน นักศึกษาโรงเรียนการเรือน</p> <p><b>มสต. 1.4.6.4</b> เว็บไซต์ และ Facebook ศิษย์เก่าสัมพันธ์ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการ บริการ</p> <p><b>มสต. 1.4.6.5</b> การประชุมชมรมช่อ พุดน้ำบุษย์ศีก์เก่าพยาบาลสวนดุสิต ครั้งที่1/2560</p> <p><b>มสต. 1.4.6.6</b> โครงการบริการ วิชาการแก่ศิษย์เก่าและพยาบาล วิชาชีพ ครั้งที่ 1 เรื่อง การใช้ยาใน เด็กอย่างสมเหตุผล</p> <p><b>มสต. 1.4.6.7</b> โครงการบริการ วิชาการแก่ศิษย์เก่าและพยาบาล วิชาชีพ ครั้งที่ 3 เรื่อง โครงการ อบรมพื้นฐานวิชาการผู้สูงอายุ เรื่อง ถัก สำหรับ (ไม่) เคล็ด พยาบาล ผู้ดูแลผู้ป่วยสมองเสื่อม</p> <p><b>มสต. 1.4.6.8</b> คำแนะนำในการขอ ต่อใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ</p> <p><b>มสต. 1.4.6.9</b> โครงการสานสายใย นื่องพีคณม มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ สู่ตลาดแรงงาน</p> <p><b>มสต. 1.4.6.10</b> โครงการกีฬาสาน สัมพันธ์เครือข่ายคณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี</p> <p><b>มสต. 1.4.6.11</b> กิจกรรมกิจกรรม สานสัมพันธ์อะตอม ปี 2560</p>

มี	ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p><b>กิจกรรมการแข่งขัน Suphan Buri Grand Hackathon: Tourism Tech Startup</b> เพื่อพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์และผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยว ให้สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการดำเนินธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ (Tourism Tech Startup &amp; Scale Up) ตลอดจนพัฒนาสินค้าและบริการได้ตรงตามพฤติกรรมความต้องการ และความคาดหวังของนักท่องเที่ยวในยุคดิจิทัล</p> <p><b>กิจกรรมสร้างเส้นทางท่องเที่ยวใหม่ในสุพรรณบุรี 2 เส้นทาง</b> ได้แก่ “เส้นทางย้อนรอยตามเสด็จฯ ประพาสต้นพระพุทธเจ้าหลวง กลุ่มน้ำท่าจีนเมืองสุพรรณบุรี” รวมถึงการเสวนาวิชาการ “๓ เสด็จประพาสต้น” และ “เส้นทางสถาปนาภูมิปัญญาและการศึกษาเชิงสร้างสรรค์เมืองโบราณอู่ทอง” ที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตพัฒนานวัตกรรม การบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวรูปแบบใหม่จากการบูรณาการองค์ความรู้ระหว่างศิลปะ การเกษตร วัฒนธรรม ภูมิปัญญาพื้นบ้าน สุขภาพที่ดี และการท่องเที่ยว</p> <p><b>กิจกรรมเครือข่ายบริษัทนำเที่ยวและแผนการตลาดผ่านสื่อดิจิทัลเพื่อประชาสัมพันธ์สถานที่ท่องเที่ยวในจังหวัด</b> เป็นกิจกรรมต่อเนื่องจากการสร้างเส้นทางท่องเที่ยวใหม่ในสุพรรณบุรี 2 เส้นทาง ซึ่งเชื่อมโยงการท่องเที่ยว ศิลปวัฒนธรรม เทคโนโลยีดิจิทัล และการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนเข้าด้วยกัน</p> <p><b>กิจกรรมการประชุมวิชาการระดับชาติ “สืบสานศาสตร์ศิลป์ ส่งเสริมสยาม สู่วินัยยั่งยืน”</b> เป็นการจัดประชุมวิจัยและวิชาการระดับชาติในสาขาศิลปะ งานประดิษฐ์ และนวัตกรรมอาหาร ส่งเสริมความเข้มแข็งทางวิชาการและการวิจัยในสาขาดังกล่าว ตลอดจนเป็นเวทีในการบูรณา</p>	<p>มสศ.1.4.6.12 ข้อมูลข่าวสารผ่านทางเครือข่ายไลน์ สื่อ info graphic</p>

มี	ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>การองค์ความรู้ เผยแพร่ผลงานวิชาการ และงานวิจัยและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของ นักวิจัย อาจารย์ นักศึกษา ศิษย์เก่า และบุคลากรในองค์กรการศึกษาและ วิจัย</p> <p><b>กิจกรรมละอออุทิศสืบสาน ศาสตร์ศิลป์ ส่งเสริมสยาม สู่ความ ยั่งยืน</b> เพื่อส่งเสริมการพัฒนาครูและ นักเรียนที่สอดคล้องกับแนวคิดการ จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ส่งเสริม การ การอนุรักษ์ และ สืบสาน ศิลปวัฒนธรรมของนักเรียนระดับ ปฐมวัยและ ประถมศึกษา การ พัฒนาการเรียนการสอนของครูเป็นสิ่ง สำคัญต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของเด็ก การสอนในศาสตร์และศิลป์ที่ดีจึง สนับสนุนให้นักเรียนเกิดความคิด สร้างสรรค์และนวัตกรรม โดยกิจกรรม ประกอบด้วย เสวนาวิชาการหัวข้อ “ศาสตร์และศิลป์สู่การเรียนรู้อย่าง สร้างสรรค์ในศตวรรษที่ 21” การ ประกวดภาพวาดระบายสีระดับปฐมวัย และประถมศึกษา</p> <p><b>กิจกรรมมิติวัฒนธรรมอาหารจีน สู่ การ ท่อง เที้ยว อย่าง ยั่งยืน</b> ประกอบด้วย การบรรยายทางวิชาการ เรื่อง “ความรู้เรื่องโต๊ะจีนกับมารยาท การรับประทานอาหารแบบจีน” ที่ สะท้อนวัฒนธรรม ความเชื่อและ มารยาทในการรับประทานอาหารแบบ การสาธิตจัดโต๊ะอาหารจีนในปัจจุบัน แบบมาตรฐานที่ผสมผสานการใช้ผ้าปู โต๊ะและผ้าเช็ดปากจากผ้าทอไทย ทรงดำ นิทรรศการศิลปวัฒนธรรมจีน และการอบรมศิลปะประดิษฐ์แบบจีน</p> <p>ซึ่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีการ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนศิษย์เก่าเข้าร่วม โครงการ ระหว่างวันที่ 16 – 18 กรกฎาคม 2561 ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต วิทยาเขต สุพรรณบุรี โดยเปิดโอกาสให้ศิษย์เก่าที่มีความสนใจ เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ เพื่อนำ ความรู้และนวัตกรรมใหม่ๆ ไปใช้ให้เกิด</p>	

มี	ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>ประโยชน์แก่การประกอบอาชีพของศิษย์เก่าต่อไป</p> <p>นอกจากโครงการ “สืบสานศาสตร์ ศิลป์ ส่งเสริมสยาม สู่วินัยยั่งยืน” แล้ว มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยคณะ/โรงเรียน ได้มีการดำเนินงาน/โครงการที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า ตามบริบทของคณะ/โรงเรียน และหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย ได้แก่</p> <p>โรงเรียนการเรือน มีโครงการเอกลักษณ์ความเป็นไทย (มสต. 1.4.6.2) และโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาแบบบูรณาการ และโครงการตลาดนัดผลงานนักศึกษาโรงเรียนการเรือน (มสต.1.4.6.3)</p> <p>โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ มีการแจ้งข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่าผ่านทางเว็บไซต์ และ Facebook ศิษย์เก่าสัมพันธ์ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ในเรื่องการรับสมัครงาน การอบรมสัมมนาหรือกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสายงานด้านการบริการและการท่องเที่ยว ซึ่งโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ นำฐานข้อมูลศิษย์เก่า มาสร้างช่องทางเครือข่ายสังคมออนไลน์ เพื่อให้ศิษย์เก่าสามารถติดต่อกับโรงเรียนฯ ได้อย่างสะดวกและไม่ยุ่งยากซับซ้อน ประกอบด้วย เว็บไซต์ของโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ และ Facebook ศิษย์เก่าโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ (มสต. 1.4.6.4)</p> <p>คณะพยาบาลศาสตร์ มีการจัดกิจกรรมให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์นารประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า ได้แก่ การประชุมชมรมช่อพุดน้ำบุศย์ศีก์เก่าพยาบาลสวนดุสิต ครั้งที่ 1/2560 (มสต. 1.4.6.5) โครงการบริการวิชาการแก่ศิษย์เก่าและพยาบาลวิชาชีพ ครั้งที่ 1 เรื่อง การใช้ยาในเด็ก</p>	

มี	ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>อย่างสมเหตุสมผล (มสต.1.4.6.6) โครงการบริการวิชาการแก่ศิษย์เก่าและพยาบาลวิชาชีพ ครั้งที่ 3 เรื่อง โครงการอบรมฟื้นฟูวิชาการผู้สูงอายุ เรื่องลับสำหรับ (ไม่) เคล็ด พยาบาลผู้ดูแลผู้ป่วยสมองเสื่อม (มสต.1.4.6.7) คำแนะนำในการขอต่อใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (มสต.1.4.6.8)</p> <p>คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีการพัฒนา Webpage ของแต่ละหลักสูตร เพื่อเป็นช่องทางแจ้งข้อมูลข่าวสารแก่นักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่า ในด้านการอบรมสัมมนาเพิ่มพูนความรู้ รวมทั้งการรับสมัครงานของหน่วยงานต่างๆ และข่าวสารอื่นๆ</p> <p>และมีการจัดโครงการสานสายใยน้องพี่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สู่ตลาดแรงงาน (มสต.1.4.6.9) เพื่อให้ศิษย์เก่าได้รับทราบข้อมูลข่าวสารของมหาวิทยาลัยที่ประโยชน์ในการติดต่อสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ ระหว่างมหาวิทยาลัย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และศิษย์เก่า</p> <p>คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีการให้ข้อมูลและความรู้ ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่นักศึกษาและศิษย์เก่าผ่านเว็บไซต์ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและของหลักสูตร และมีการส่งเสริมความสัมพันธ์พี่น้องและศิษย์เก่าคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยจัดให้มีโครงการกีฬาสานสัมพันธ์เครือข่ายคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (มสต.1.4.6.10) และกิจกรรมกิจกรรมสานสัมพันธ์อะตอม ปี 2560 (มสต.1.4.6.11)</p> <p>นอกจากนี้ หน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย ได้จัดทำข้อมูลความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า และส่งข้อมูลข่าวสารผ่านทางเครือข่ายไลน์ โดยการผลิตสื่อ info graphic ได้แก่ สถาบันภาษา ศิลปะและ</p>	



มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			วัฒนธรรม มีการให้ข้อมูลด้านภาษาและวัฒนธรรม, สวนดุสิตโพล สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจและเกร็ดความรู้อย่างต่อเนื่อง (มสศ.1.4.6.12)	

#### การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุ

#### จุดเด่น

1. มีการจัดคลินิกความรู้ทางกฎหมาย โดยโรงเรียนกฎหมายและการเมือง เพื่อให้ความรู้ทางกฎหมายแก่นักศึกษา ปัจจุบัน คิซเก่า ประชาชน และชุมชนต่างๆ
2. การจัดโครงการสืบสาน ศาสตร์ศิลป์ ส่งเสริมสยาม สู่วินิจฉัย ครั้งที่ 8 “เย็บร้อย ค่อยจับ ประดิษฐ์ใบตองระดับชาติ ครั้งที่ 9” โดยจัดต่อเนื่องเป็นประจำ ทั้งนี้ ในแต่ละปี ได้มีการบูรณาการรูปแบบกิจกรรมให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ การวิจัย การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การบริการวิชาการ และการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ให้นักวิชาการ นักวิจัย นักเรียน นักศึกษา ประชาชน ผู้นำองค์กร ได้มีส่วนร่วมและสะท้อนแนวทางเพื่อการพัฒนาต่อไป

#### จุดที่ควรพัฒนา

ควรมีการประเมินผลสะท้อนจากการดำเนินโครงการ เพื่อนำมาวางแผนในการยกระดับคุณภาพ โดยการกำหนดคุณภาพของแต่ละโครงการอย่างชัดเจน เช่น โครงการสืบสาน ศาสตร์ศิลป์ ส่งเสริมสยาม สู่วินิจฉัย ครั้งที่ 8 “เย็บร้อย ค่อยจับ ประดิษฐ์ใบตองระดับชาติ ครั้งที่ 9” เป้าหมายในการประเมินคุณภาพ คือ 4.00 เพื่อให้ก่อเกิดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง หรือกิจกรรม ตามวัตถุประสงค์ เพื่อให้การนำผลจากการประเมิน ไปปรับปรุงการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

#### ผู้กำกับ

1. รศ.พัชรี สวนแก้ว
2. ดร.สุมาลย์ ม่วงประเสริฐ
3. ดร.วราณี เวสสุนทรเทพ

#### ผู้จัดเก็บข้อมูล

1. ดร.สิทธิพร เอี่ยมแสน
2. ผศ.ดร.วิชา นิยมพลี
3. ผศ.ดร.ฉัตรแก้ว เกาวิเศษ
4. ผศ.ดร.ญาลิสารัฐ ต้นสอน
5. ผศ.ดร.ศรีสุดา วงศ์วิเศษกุล
6. นางสาวกมลกนก เกียรติศักดิ์ชัย
7. ผศ.ดร.กนกกานต์ วีระกุล
8. ผศ.ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม
9. นายวรวุฒ อ่อนน้อม
10. ดร.ขวัญภา สุขคร
11. ดร.สฤณี ธีฎกิจจานุกิจ
12. ดร.สุรพล ศิริเศรษฐ
13. ผศ.ดร.ชัยศ ชวาระนง
14. ดร.ณัฐนิช สิริสังจานุรักษ์
15. ดร.นกุล ฤกษ์จรัมพล
16. ผศ.ทิพย์วิมล กิตติวราพล
17. นายอำนวยการ วงศ์ประทุม
18. นางสาวยุพาพิน พรไชยะ

#### ผู้เขียนผลดำเนินการ

1. นางสาวยุพาพิน พรไชยะ
2. นายอำนวยการ วงศ์ประทุม
3. นางสาวมณีรัตน์ บุญสุวรรณ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5  
ชนิดของตัวบ่งชี้

กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี  
กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
<input checked="" type="checkbox"/>	1	จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบัน โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีการประชุมเพื่อจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของมหาวิทยาลัย โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม ดังนี้ 1. มีการประชุมเพื่อจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของมหาวิทยาลัย โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา เป็นประธาน ผู้ร่วมประชุมประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา คณบดี หรือรองคณบดีที่รับผิดชอบงานด้านนักศึกษา ผู้นำนักศึกษา ได้แก่ คณะกรรมการองค์การบริหารนักศึกษา คณะกรรมการสภานักศึกษา โดยผู้ร่วมประชุมร่วมกันพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะถึงการจัดกิจกรรมของมหาวิทยาลัยในปีที่ผ่านมา พิจารณาข้อควรปรับปรุง และร่วมระดมความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้น (มสค.1.5.1.1) ซึ่งแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต (มสค.1.5.1.2) กำหนดกิจกรรมในรูปแบบบูรณาการการดำเนินงานร่วมกัน ระหว่าง กองพัฒนานักศึกษา คณะ/โรงเรียน เพื่อให้มีความสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย ดังนี้ 1. กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา และกิจกรรม เทียวรอบรั้ว ทัวร์รอบวัง 2. กิจกรรมเย็บร้อย ค่อยจีบ ประดิษฐ์ใบตอง ระดับชาติ ครั้งที่ 9 3. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพกีฬา 4. กิจกรรม Suan Dusit Freshman Day 2017 5. กิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการด้านกิจการนักศึกษา “พัฒนาผู้นำนักศึกษาสู่การพัฒนาสวนดุสิต 5.0” 6. กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาคุณลักษณะความเป็นพลเมืองที่ดีให้กับนักศึกษาสวนดุสิต เติบโตบนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ประชุมมอบนโยบายการจัด	มสค.1.5.1.1 รายงานการประชุมจัดทำแผนปฏิบัติงานด้านกิจการนักศึกษา มสค.1.5.1.2 แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปี 2560 มสค. 1.5.1.3 รายงานการประชุมมอบนโยบายการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง																																															
			กิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้แก่คณะ/โรงเรียน เพื่อจัดทำแผนพัฒนานักศึกษาของแต่ละคณะ/โรงเรียน เนื่องจาก แต่ละคณะ วิทยาลัย มีบริบทที่แตกต่างกัน จึงจำเป็นต้องมีแผนพัฒนานักศึกษาที่หลากหลายตามบริบท และมีความสอดคล้องกับแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัยด้วย (มสค.1.5.1.3)																																																
☑	2	<p>ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ดำเนินกิจกรรมในประเภทต่อไปนี้ ให้ครบถ้วน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน</li> <li>2. กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ</li> <li>3. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสีงแวดล้อม</li> <li>4. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม</li> <li>5. กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม</li> </ol>	<p>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ดำเนินการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ที่มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย มุ่งเน้น สนับสนุน และส่งเสริมการเรียนรู้นอกชั้นเรียนของนักศึกษา ซึ่งกองพัฒนานักศึกษาเป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก และมีการดำเนินกิจกรรมแบบบูรณาการร่วมกับ คณะ/โรงเรียน เพื่อร่วมดำเนินกิจกรรมด้านต่างๆ ครบถ้วน (มสค.1.5.2.1) ได้แก่</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">กิจกรรม แผนพัฒนานักศึกษา</th> <th colspan="5">ประเภทกิจกรรม</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา และกิจกรรม เทียวรอบรั้ว ทัวร์รอบวัง</td> <td>✓</td> <td></td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td>กิจกรรมเย็บร้อย ค่อยจับ ประดิษฐ์ใบตอง ระดับชาติ ครั้งที่ 9</td> <td>✓</td> <td></td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>กิจกรรมพัฒนาศักยภาพกีฬา</td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td>กิจกรรม Suan Dusit Freshman Day 2017</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>กิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการด้านกิจการนักศึกษา พัฒนาผู้นำ “นักศึกษาสู่การพัฒนาสวนดุสิต 5.0”</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td>กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาคุณลักษณะความเป็นพลเมืองที่ดีให้กับนักศึกษาสวนดุสิต เทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์</td> <td>✓</td> <td></td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> </tr> </tbody> </table> <p>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของนักศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต มสค) 1.5.2.2 โดดเด่นด้านวิชาการ มีบุคลิกภาพ (ที่ดี และมีความรับผิดชอบต่อสังคม</p>	กิจกรรม แผนพัฒนานักศึกษา	ประเภทกิจกรรม					1	2	3	4	5	กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา และกิจกรรม เทียวรอบรั้ว ทัวร์รอบวัง	✓		✓	✓		กิจกรรมเย็บร้อย ค่อยจับ ประดิษฐ์ใบตอง ระดับชาติ ครั้งที่ 9	✓		✓	✓	✓	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพกีฬา		✓		✓		กิจกรรม Suan Dusit Freshman Day 2017	✓	✓	✓	✓	✓	กิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการด้านกิจการนักศึกษา พัฒนาผู้นำ “นักศึกษาสู่การพัฒนาสวนดุสิต 5.0”	✓			✓		กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาคุณลักษณะความเป็นพลเมืองที่ดีให้กับนักศึกษาสวนดุสิต เทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	✓		✓	✓	✓	<p><b>มสค.1.5.2.1</b> แผนจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา</p> <p><b>มสค .1.5.2.2</b> การปรับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต Suan Dusit Reprofling</p>
กิจกรรม แผนพัฒนานักศึกษา	ประเภทกิจกรรม																																																		
	1	2	3	4	5																																														
กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา และกิจกรรม เทียวรอบรั้ว ทัวร์รอบวัง	✓		✓	✓																																															
กิจกรรมเย็บร้อย ค่อยจับ ประดิษฐ์ใบตอง ระดับชาติ ครั้งที่ 9	✓		✓	✓	✓																																														
กิจกรรมพัฒนาศักยภาพกีฬา		✓		✓																																															
กิจกรรม Suan Dusit Freshman Day 2017	✓	✓	✓	✓	✓																																														
กิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการด้านกิจการนักศึกษา พัฒนาผู้นำ “นักศึกษาสู่การพัฒนาสวนดุสิต 5.0”	✓			✓																																															
กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาคุณลักษณะความเป็นพลเมืองที่ดีให้กับนักศึกษาสวนดุสิต เทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	✓		✓	✓	✓																																														
☑	3	จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา	<p>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดกิจกรรมให้ความรู้ทางด้านประกันคุณภาพให้กับนักศึกษาโดยเฉพาะความรู้เกี่ยวกับวงจรคุณภาพ (PDSA / PDCA) เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนและการทำกิจกรรมให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ กิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการด้านกิจการนักศึกษา พัฒนาผู้นำนักศึกษาสู่การพัฒนาสวนดุสิต “5.0 มสค) ” 1.5.3.1) และเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมเต็มรูปแบบ ในกิจกรรม Suan Dusit Freshman Day 2017 <b>มสค)1.5.3.2)</b></p>	<p><b>มสค.1.5.3.1</b> กิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการด้านกิจการนักศึกษา “พัฒนาผู้นำนักศึกษาสู่การพัฒนาสวนดุสิต 5.0”</p> <p><b>มสค.1.5.3.2</b> กิจกรรม Suan Dusit Freshman Day 2017</p>																																															

มี	ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง																		
			<p>นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้คณะ/โรงเรียน จัดกิจกรรมให้ความรู้ทักษะประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา สอดแทรกในการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="646 427 823 461">คณะ/โรงเรียน</th> <th data-bbox="823 427 1187 461">กิจกรรม/โครงการ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="646 461 823 1189">โรงเรียนการเรือน</td> <td data-bbox="823 461 1187 1189"> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ไหว้ครูและบายศรีสู่ขวัญ ปีการศึกษา 2560 ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ และทักษะทางปัญญา</li> <li>2. ปฐมนิเทศนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2560 ส่งเสริมด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ</li> <li>3. กีฬาด้านยาเสพติด สานสัมพันธ์โรงเรียนการเรือนครั้งที่ 7 ประจำปีการศึกษา 2560 ส่งเสริมด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ</li> <li>4. สานสัมพันธ์น้องพี่ชาวการเรือน ปีการศึกษา 2560 ส่งเสริมด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบต่อ การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>5. ตลาดนัดผลงานนักศึกษาโรงเรียนการเรือน ส่งเสริมด้านความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบต่อ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</li> </ol> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1189 823 1364">คณะครุศาสตร์</td> <td data-bbox="823 1189 1187 1364"> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมพัฒนานักศึกษาสู่ศตวรรษที่ 21 กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมประกันคุณภาพสำหรับครู</li> <li>2. โครงการปฐมนิเทศ</li> <li>3. โครงการการประกันคุณภาพ ตาม PDCA</li> </ol> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1364 823 1435">โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ</td> <td data-bbox="823 1364 1187 1435">1. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษา : SMART THM 2017</td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1435 823 1507">คณะวิทยาการจัดการ</td> <td data-bbox="823 1435 1187 1507">1. กิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์</td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1507 823 1646">คณะพยาบาลศาสตร์</td> <td data-bbox="823 1507 1187 1646"> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การให้ความรู้ในรูปแบบของกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา</li> <li>2. ส่งเสริมบทบาทของนักศึกษาในการประกันคุณภาพ</li> </ol> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1646 823 1785">คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</td> <td data-bbox="823 1646 1187 1785"> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</li> <li>2. ฝึกทักษะด้านประกันคุณภาพ โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ</li> </ol> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1785 823 1924">คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</td> <td data-bbox="823 1785 1187 1924">1. โครงการพัฒนาความร่วมมือเครือข่ายคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 10 มหาวิทยาลัย กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสร้างความรู้และแนวทางการปฏิบัติด้านงานประกันคุณภาพ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="646 1924 823 2056">โรงเรียนกฎหมายและการเมือง</td> <td data-bbox="823 1924 1187 2056"> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการกิจการนักศึกษาของโรงเรียนกฎหมายและการเมือง</li> <li>2. ฝึกทักษะด้านประกันคุณภาพ โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ</li> </ol> </td> </tr> </tbody> </table>	คณะ/โรงเรียน	กิจกรรม/โครงการ	โรงเรียนการเรือน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ไหว้ครูและบายศรีสู่ขวัญ ปีการศึกษา 2560 ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ และทักษะทางปัญญา</li> <li>2. ปฐมนิเทศนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2560 ส่งเสริมด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ</li> <li>3. กีฬาด้านยาเสพติด สานสัมพันธ์โรงเรียนการเรือนครั้งที่ 7 ประจำปีการศึกษา 2560 ส่งเสริมด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ</li> <li>4. สานสัมพันธ์น้องพี่ชาวการเรือน ปีการศึกษา 2560 ส่งเสริมด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบต่อ การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>5. ตลาดนัดผลงานนักศึกษาโรงเรียนการเรือน ส่งเสริมด้านความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบต่อ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</li> </ol>	คณะครุศาสตร์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมพัฒนานักศึกษาสู่ศตวรรษที่ 21 กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมประกันคุณภาพสำหรับครู</li> <li>2. โครงการปฐมนิเทศ</li> <li>3. โครงการการประกันคุณภาพ ตาม PDCA</li> </ol>	โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ	1. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษา : SMART THM 2017	คณะวิทยาการจัดการ	1. กิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	คณะพยาบาลศาสตร์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การให้ความรู้ในรูปแบบของกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา</li> <li>2. ส่งเสริมบทบาทของนักศึกษาในการประกันคุณภาพ</li> </ol>	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</li> <li>2. ฝึกทักษะด้านประกันคุณภาพ โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ</li> </ol>	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1. โครงการพัฒนาความร่วมมือเครือข่ายคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 10 มหาวิทยาลัย กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสร้างความรู้และแนวทางการปฏิบัติด้านงานประกันคุณภาพ	โรงเรียนกฎหมายและการเมือง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการกิจการนักศึกษาของโรงเรียนกฎหมายและการเมือง</li> <li>2. ฝึกทักษะด้านประกันคุณภาพ โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ</li> </ol>	
คณะ/โรงเรียน	กิจกรรม/โครงการ																					
โรงเรียนการเรือน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ไหว้ครูและบายศรีสู่ขวัญ ปีการศึกษา 2560 ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ และทักษะทางปัญญา</li> <li>2. ปฐมนิเทศนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2560 ส่งเสริมด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ</li> <li>3. กีฬาด้านยาเสพติด สานสัมพันธ์โรงเรียนการเรือนครั้งที่ 7 ประจำปีการศึกษา 2560 ส่งเสริมด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ</li> <li>4. สานสัมพันธ์น้องพี่ชาวการเรือน ปีการศึกษา 2560 ส่งเสริมด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบต่อ การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>5. ตลาดนัดผลงานนักศึกษาโรงเรียนการเรือน ส่งเสริมด้านความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบต่อ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</li> </ol>																					
คณะครุศาสตร์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมพัฒนานักศึกษาสู่ศตวรรษที่ 21 กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมประกันคุณภาพสำหรับครู</li> <li>2. โครงการปฐมนิเทศ</li> <li>3. โครงการการประกันคุณภาพ ตาม PDCA</li> </ol>																					
โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ	1. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษา : SMART THM 2017																					
คณะวิทยาการจัดการ	1. กิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์																					
คณะพยาบาลศาสตร์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การให้ความรู้ในรูปแบบของกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา</li> <li>2. ส่งเสริมบทบาทของนักศึกษาในการประกันคุณภาพ</li> </ol>																					
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</li> <li>2. ฝึกทักษะด้านประกันคุณภาพ โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ</li> </ol>																					
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1. โครงการพัฒนาความร่วมมือเครือข่ายคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 10 มหาวิทยาลัย กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสร้างความรู้และแนวทางการปฏิบัติด้านงานประกันคุณภาพ																					
โรงเรียนกฎหมายและการเมือง	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการกิจการนักศึกษาของโรงเรียนกฎหมายและการเมือง</li> <li>2. ฝึกทักษะด้านประกันคุณภาพ โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ</li> </ol>																					

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
☑	4	ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการมีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม และนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีการดำเนินกิจกรรมตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย และมีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของทุกกิจกรรม รวมถึงได้มีการนำข้อเสนอของผู้ร่วมกิจกรรมมาวางแผนเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป โดยข้อเสนอแนะที่สำคัญ คือ ด้านการประชาสัมพันธ์ข่าวสารไม่ทั่วถึง, ด้านช่วงเวลาการจัดกิจกรรมตรงกับการจัดการเรียนการสอน ทำให้ไม่สามารถร่วมกิจกรรมได้ กองพัฒนานักศึกษา ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบหลักของการจัดกิจกรรมระดับมหาวิทยาลัย ได้นำข้อเสนอแนะจากการดำเนินงาน นำเสนอต่อที่มาพิจารณาร่วมกันมีความคิดเห็นสอดคล้องกันกับข้อเสนอแนะดังกล่าว เพื่อให้ทั้ง ทีมงานนักศึกษาที่ร่วมจัดกิจกรรมและนักศึกษาที่จะเข้าร่วมกิจกรรมได้ใช้เวลาว่างมาทำกิจกรรมร่วมกันได้มากยิ่งขึ้น และไม่ต้องกระทบต่อเวลาเรียน มหาวิทยาลัยฯ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ ทุกกิจกรรม และมีการจัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา (มสศ.1.5.4.1) และมีการนำผลการประเมินดังกล่าวเข้าสู่การประชุมฝ่ายกิจการนักศึกษาระดับมหาวิทยาลัย เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป (มสศ.1.5.4.2)	มสศ.1.5.4.1 ผลการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ มสศ.1.5.4.2 รายงานการประชุมฝ่ายกิจการนักศึกษาระดับมหาวิทยาลัย
☑	5	ประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	มหาวิทยาลัยฯ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ตามตัวชี้วัดวัตถุประสงค์ ผลการประเมินความสำเร็จ “บรรลุวัตถุประสงค์” 1. มีการดำเนินกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับอุดมศึกษา ครบทั้ง 5 ประเภท 2. มีการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติงานร้อยละ 100 ของงบประมาณทั้งหมด โดยกองพัฒนานักศึกษา มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา (มสศ.1.5.5.1) และมีการนำผลการประเมินดังกล่าวเข้าสู่การประชุมฝ่ายกิจการนักศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย (มสศ.1.5.5.2)	มสศ.1.5.5.1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา มสศ.1.5.5.2 รายงานการประชุมฝ่ายกิจการนักศึกษาระดับมหาวิทยาลัย
☑	6	นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีนโยบายให้นำผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ และผลการประเมินตามแผนจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา เข้าสู่การประชุมฝ่ายกิจการนักศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย (มสศ.1.5.6.1) และให้มีการจัดทำแผนหรือ	มสศ.1.5.6.1 การประชุมมอบนโยบายด้านกิจการนักศึกษา

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			ปรับปรุงแผนการจัดกิจกรรม/โครงการและแผนพัฒนา นักศึกษา ปีการศึกษาต่อไป	

#### การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุ

#### จุดเด่น

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของนักศึกษา เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของที่หลากหลายนอกเหนือจากในวิชาเรียน ทำให้นักศึกษามีพัฒนาการทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาและมีความสมบูรณ์ทั้งทักษะความรู้ด้านวิชาการ วิชาชีพและการใช้ชีวิต ทำให้บัณฑิตเป็นที่พึงประสงค์ของสังคม

#### จุดที่ควรพัฒนา

#### ผู้กำกับ

1. รศ.พัชรี สวนแก้ว

2. รศ. เทื่อน ทองแก้ว

#### ผู้จัดเก็บข้อมูล

10. ดร.สิทธิพร เอี่ยมเสน
11. ผศ.ดร.วิชา นิมพลี
12. ผศ.ดร.ฉัตรแก้ว เภาวิเศษ
13. ผศ.ดร.ญาลิสารัฐ ต้นสอน
14. ผศ.ดร.ศรีสุดา วงศ์วิเศษกุล
15. นางสาวกมลกนก เกียรติศักดิ์ชัย
16. ผศ.ดร.กนกกานต์ วีระกุล
17. ผศ.ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม์
18. นายวเรช อ่อนน้อม

19. ดร.ขวัญภา สุขคร
20. ดร.สุชาติ ธีรกิจจานุกิจ
21. ดร.สุรพล ศิริเศรษฐ
22. ผศ.ดร.ชัยยศ ชวาระนอง
23. ดร.ณัฐนิช สิริสัจจานุรักษ์
24. ดร.นกุล ฤกษ์จรัมพล
25. ผศ.ทิพย์วิมล กิตติวราพล
26. นายอำนวยการ วงศ์ประทุม
27. นางสาวยุพาพิน พรไชยะ

#### ผู้เขียนผลดำเนินการ

1. นางสาวยุพาพิน พรไชยะ
3. นางสาวณิรัตน์ บุญสุวรรณ

2. นางทิวาภรณ์ คำแก้ว

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
<input checked="" type="checkbox"/>	1	มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	มหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีกระบวนการดำเนินงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ประกอบด้วย <b>1. ระบบบริหารทุนวิจัย</b> ได้แก่ ระบบ R-system เป็นระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทุนวิจัยภายในมหาวิทยาลัย เป็นช่องทางในการยื่นขอทุนวิจัยทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงานวิจัย การอนุมัติงบประมาณ เบิกจ่ายงบประมาณการวิจัย รวมทั้งเป็นฐานในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยการใช้งานระบบ R-system (มสศ. 2.1.1.1) และผู้ใช้งานสามารถศึกษาคู่มือการใช้ได้จากคู่มือการใช้ระบบ R-system สำหรับบุคคลทั่วไป (มสศ. 2.1.1.2) คู่มือการใช้ระบบ R-system สำหรับผู้บริหาร (มสศ. 2.1.1.3) และคู่มือการใช้ระบบ R-system สำหรับผู้ดูแลระบบ (มสศ. 2.1.1.4) และมีการนำเสนอข้อมูลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (มสศ. 2.1.1.5) เพื่อรายงานผลไปยังคณะกรรมการหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อเป็นการสะท้อนข้อมูลสำหรับนำมาใช้ในการบริหารจัดการงานวิจัยในหน่วยงานต่อไป <b>2.ระบบสืบค้นงานวิจัย</b> เป็นระบบที่ใช้สำหรับการสืบค้นงานวิจัยในรูปแบบของบทคัดย่อ บทความ รายงานการวิจัย ทั้งระดับชาติและนานาชาติ อยู่ภายใต้การดูแลและรับผิดชอบจาก 2 หน่วยงาน ประกอบด้วย 1. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ ระบบสืบค้นงานวิจัยจาก	-มสศ. 2.1.1.1 <a href="http://research.dusit.ac.th/r-system/home/index.php">http://research.dusit.ac.th/r-system/home/index.php</a> -มสศ. 2.1.1.2 คู่มือการใช้ระบบ R-system สำหรับบุคคลทั่วไป -มสศ. 2.1.1.3 คู่มือการใช้ระบบ R-system สำหรับผู้บริหาร -มสศ. 2.1.1.4 คู่มือการใช้ระบบ R-system สำหรับผู้ดูแลระบบ -มสศ. 2.1.1.5 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต -มสศ. 2.1.1.6 <a href="http://www.arit.dusit.ac.th/main/databases">www.arit.dusit.ac.th/main/databases</a> -มสศ. 2.1.1.7 <a href="http://eresearch.dusit.ac.th/module/main/ResearchMainSearch.aspx">http://eresearch.dusit.ac.th/module/main/ResearchMainSearch.aspx</a> -มสศ. 2.1.1.8 <a href="http://rclub.research.dusit.ac.th/">http://rclub.research.dusit.ac.th/</a> -มสศ. 2.1.1.9 <a href="http://www.rau.dusit.ac.th">www.rau.dusit.ac.th</a>

มี	ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>ฐานข้อมูล Thailis ฐานข้อมูล ProQuest ฐานข้อมูล Scopus และฐานข้อมูล ScienceDirect (มสค. 2.1.1.6) เป็นต้น</p> <p>2. สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้แก่ ระบบค้นหารายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (E-Research) (มสค. 2.1.1.7)</p> <p><b>3. ระบบเครือข่ายนักวิจัย</b> สถาบันวิจัยและพัฒนาได้สนับสนุน ส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายช่องทางการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการและการวิจัยระหว่างคณาจารย์ นักวิจัย และผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเรื่อง เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ที่จะนำไปสู่การส่งเสริมอัตลักษณ์ทั้งสี่ด้านของมหาวิทยาลัย ได้แก่ การศึกษาปฐมวัย อาหาร การพยาบาลและสุขภาพ และอุตสาหกรรมบริการ และเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของโครงการ ประกอบด้วย 1) เครือข่ายนักวิจัย (Researcher Club) (มสค. 2.1.1.8) 2) หน่วยบริหารงานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์ (มสค. 2.1.1.9) และ 3) หน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ มสค. (มสค. 2.1.1.10)</p> <p><b>4. ระบบส่งเสริมคุณภาพการเขียนรายงานการวิจัย</b> เป็นระบบที่ช่วยสนับสนุนให้สามารถพัฒนาบทความและรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ได้สะดวก รวดเร็ว และ สามารถตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการได้ด้วยตนเองก่อนนำเสนอเผยแพร่ต่อไป ประกอบด้วย 1) EndNote X8 เป็นโปรแกรมสำหรับจัดการข้อมูลบรรณานุกรม บทความ และรายงานวิจัย โดยรวบรวมและจัดเก็บรายการบรรณานุกรมที่ได้จากการค้นคว้าจากแหล่งฐานข้อมูลต่าง ๆ เข้าไว้ด้วยกันในรูปแบบ library สามารถจัดการกับรายการบรรณานุกรมที่จัดเก็บไว้ 2) Turnitin ฐานข้อมูลออนไลน์สำหรับตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ และ 3) อักษรวิสุทธิ์ ฐานข้อมูลออนไลน์สำหรับตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ (มสค. 2.1.1.11)</p> <p><b>5. ระบบส่งเสริมการเผยแพร่งานวิจัย</b> เป็นช่องทางสำหรับการเผยแพร่งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และผู้สนใจในรูปแบบ</p>	<p>-มสค. 2.1.1.10 <a href="http://ubi.dusit.ac.th/">http://ubi.dusit.ac.th/</a></p> <p>-มสค. 2.1.1.11 <a href="http://www.arit.dusit.ac.th/main/databases">www.arit.dusit.ac.th/main/databases</a></p> <p>-มสค. 2.1.1.12 <a href="http://research.dusit.ac.th/new/e-Journal/">http://research.dusit.ac.th/new/e-Journal/</a></p> <p>-มสค. 2.1.1.13 <a href="http://research.dusit.ac.th/sduresearchjournal/">http://research.dusit.ac.th/sduresearchjournal/</a></p> <p>-มสค. 2.1.1.14 <a href="http://aje.research.dusit.ac.th">http://aje.research.dusit.ac.th</a></p> <p>-มสค. 2.1.1.15 <a href="http://eresearch.dusit.ac.th/module/main/ResearchMainSearch.aspx">http://eresearch.dusit.ac.th/module/main/ResearchMainSearch.aspx</a></p> <p>-มสค. 2.1.1.16 <a href="http://www.rau.dusit.ac.th">http://www.rau.dusit.ac.th</a></p>



มี	ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>ของวารสารทางวิชาการและรายงานวิจัย ฉบับสมบูรณออนไลน์ ประกอบด้วย 1) วารสารวิจัย มสศ. สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (มสศ. 2.1.1.12) 2) JOURNAL OF FOOD HEALTH AND BIOENVIRONMENTAL SCIENCE (มสศ. 2.1.1.13) 3) ASEAN JOURNAL OF EDUCATION (มสศ. 2.1.1.14) และ 4) ระบบค้นหารายงานวิจัยฉบับสมบูรณ (E-Research) (มสศ. 2.1.1.15)</p> <p><b>6. ระบบการคุ้มครองสิทธิ</b> เป็นระบบสารสนเทศสำหรับการเก็บรวบรวมและเผยแพร่ข้อมูลสำหรับการส่งเสริม และสนับสนุนให้มีการนำองค์ความรู้และนวัตกรรมจากงานวิจัยสู่การคุ้มครองสิทธิ และรักษาประโยชน์ทางทรัพย์สินทางปัญญา อย่างเป็นธรรมเพื่อการใช้ประโยชน์สูงสุดแก่ มหาวิทยาลัย ผู้ประกอบการและผู้สนใจ ภายใต้การกำกับดูแล โดยหน่วยบริหารงานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (มสศ. 2.1.1.16)</p>	
☑	2	<p>สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างน้อยในประเด็นต่อไปนี้</p> <p>1. ห้องปฏิบัติการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือหน่วยวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือศูนย์เครื่องมือหรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัย</p> <p>2. ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์</p> <p>3. สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย</p>	<p>มหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดังนี้</p> <p><b>1. ห้องปฏิบัติการวิจัย</b> ศูนย์ปฏิบัติการเครื่องมือหรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัย ประกอบด้วย</p> <p>1.1 ศูนย์ปฏิบัติการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ มีเครื่องมือวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์เพื่อให้บริการทางการวิจัยด้านวิทยาศาสตร์ รวมทั้งให้คำปรึกษาด้านการวิจัย (มสศ. 2.1.2.1)</p> <p>1.2 ศูนย์สิ่งแวดล้อม มีเครื่องมือวิเคราะห์ทางสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บริการการวิจัยด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้คำปรึกษาการวิจัยด้านสิ่งแวดล้อม (มสศ. 2.1.2.2)</p> <p><b>2. ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูล</b> สนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ได้แก่ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (มสศ. 2.1.2.3) ซึ่งเป็นแหล่งรวบรวมเอกสาร ตำรา หนังสือ สื่อ สิ่งพิมพ์ และนวัตกรรม รวมทั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสืบค้นข้อมูลในการวิจัย (มสศ. 2.1.2.4)</p>	<p>-มสศ. 2.1.2.1 รายงานผลการใช้ห้องปฏิบัติการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์</p> <p>-มสศ. 2.1.2.2 รายงานผลการใช้ห้องปฏิบัติการศูนย์ ห้องปฏิบัติการศูนย์สิ่งแวดล้อม</p> <p>-มสศ. 2.1.2.3 <a href="http://arit.dusit.ac.th/main/">http://arit.dusit.ac.th/main/</a></p> <p>-มสศ. 2.1.2.4 <a href="http://arit.dusit.ac.th/main/databases">http://arit.dusit.ac.th/main/databases</a></p> <p>-มสศ. 2.1.2.5 <a href="http://research.dusit.ac.th">http://research.dusit.ac.th</a></p> <p>-มสศ. 2.1.2.6 <a href="http://www.arit.dusit.ac.th/main/databases">www.arit.dusit.ac.th/main/databases</a></p>

มี	ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
		<p>4. กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)</p>	<p><b>3. ระบบเทคโนโลยีในการให้ความสะดวกด้านการวิจัย</b> ประกอบด้วย</p> <p>3.1 ระบบบริหารทุนวิจัย ได้แก่ ระบบ R-system (มสศ. 2.1.2.5) ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทุนวิจัยภายในมหาวิทยาลัย เป็นช่องทางในการยื่นขอทุนวิจัยทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงานวิจัย การอนุมัติงบประมาณ เบิกจ่ายงบประมาณการวิจัย รวมทั้งเป็นฐานในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3.2 ระบบสืบค้นงานวิจัย เป็นระบบที่ใช้สำหรับการสืบค้นงานวิจัยในรูปแบบของบทคัดย่อ บทความ รายงานการวิจัย ทั้งระดับชาติและนานาชาติ (มสศ. 2.1.2.6) และ (มสศ. 2.1.2.7)</p> <p>3.3 ระบบเครือข่ายนักวิจัย ช่องทางการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการและการวิจัยระหว่างคณาจารย์ นักวิจัย และผู้เชี่ยวชาญ ประกอบด้วย 1) เครือข่ายนักวิจัย (Researcher Club) (มสศ. 2.1.2.8) 2) หน่วยบริหารงานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์ (มสศ. 2.1.2.9) และ 3) หน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ (มสศ. 2.1.2.10)</p> <p>3.4 ระบบส่งเสริมคุณภาพการเขียนรายงานการวิจัย เป็นระบบที่ช่วยสนับสนุนให้สามารถพัฒนาบทความและรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ได้สะดวก รวดเร็ว และสามารถตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการก่อนนำเสนอเผยแพร่ ประกอบด้วย 1) โปรแกรม EndNote 2) Turnitin และ 3) อักษรวิสุทธิ์ (มสศ. 2.1.2.11)</p> <p>3.5 ระบบส่งเสริมการเผยแพร่งานวิจัย ช่องทางการเผยแพร่งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และผู้สนใจในรูปแบบของวารสารทางวิชาการและรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ออนไลน์ ประกอบด้วย</p> <p>1) วารสารวิจัย มสศ. สาขามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ (มสศ. 2.1.2.12)</p> <p>2) JOURNAL OF FOOD HEALTH AND BIOENVIRONMENTAL SCIENCE (มสศ. 2.1.2.13)</p>	<p>-มสศ. 2.1.2.7  <a href="http://eresearch.dusit.ac.th/module/main/ResearchMainSearch.aspx">http://eresearch.dusit.ac.th/module/main/ResearchMainSearch.aspx</a></p> <p>-มสศ. 2.1.2.8  <a href="http://rclub.research.dusit.ac.th/">http://rclub.research.dusit.ac.th/</a></p> <p>-มสศ. 2.1.2.9  <a href="http://www.rau.dusit.ac.th">www.rau.dusit.ac.th</a></p> <p>-มสศ. 2.1.2.10  <a href="http://ubi.dusit.ac.th/">http://ubi.dusit.ac.th/</a></p> <p>-มสศ. 2.1.2.11  <a href="http://www.arit.dusit.ac.th/main/databases">www.arit.dusit.ac.th/main/databases</a></p> <p>-มสศ. 2.1.2.12  <a href="http://research.dusit.ac.th/new/e-Journal/">http://research.dusit.ac.th/new/e-Journal/</a></p> <p>-มสศ. 2.1.2.13  <a href="http://research.dusit.ac.th/sduresearchjournal/">http://research.dusit.ac.th/sduresearchjournal/</a></p> <p>-มสศ. 2.1.2.14  <a href="http://aje.research.dusit.ac.th">http://aje.research.dusit.ac.th</a></p> <p>-มสศ. 2.1.2.15  <a href="http://eresearch.dusit.ac.th/module/main/ResearchMainSearch.aspx">http://eresearch.dusit.ac.th/module/main/ResearchMainSearch.aspx</a></p> <p>-มสศ. 2.1.2.16  <a href="http://www.rau.dusit.ac.th">http://www.rau.dusit.ac.th</a></p> <p>- มสศ. 2.1.2.17 คู่มือการจัดการความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์</p>

มี	ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>3) ASEAN JOURNAL OF EDUCATION (มสศ. 2.1.2.14)</p> <p>4. ระบบค้นหารายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (E-Research) (มสศ. 2.1.2.15)</p> <p>3.6 ระบบการคุ้มครองสิทธิ ระบบสารสนเทศสำหรับการเก็บรวบรวมและเผยแพร่ข้อมูลสำหรับการส่งเสริม และสนับสนุนให้มีการนำองค์ความรู้และนวัตกรรมจากงานวิจัยสู่การคุ้มครองสิทธิและรักษาประโยชน์ทางทรัพย์สินทางปัญญาอย่างเป็นธรรมเพื่อการใช้ประโยชน์สูงสุด (มสศ. 2.1.2.16) และมีระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัยของศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ (มสศ. 2.1.2.17) และระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย ศูนย์สิ่งแวดล้อม ที่มีความปลอดภัยและทันสมัย (มสศ. 2.1.2.18)</p> <p><b>4. กิจกรรมส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์</b> เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor) ดังนี้</p> <p>4.1 การนำผลงานวิจัยที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วไปเผยแพร่ ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ (มสศ.2.1.2.19)</p> <p>4.2 โครงการ SDU Research Consortium (มสศ. 2.1.2.20) จัดกิจกรรมต่างๆ โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญมาร่วมเสวนาและเป็นวิทยากร ซึ่งสรุปตามกลุ่มสาขา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/วิทยาศาสตร์สุขภาพ</li> <li>2) กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</li> <li>3) กลุ่มสาขาบริหารจัดการ</li> <li>4) กลุ่มสาขาการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น</li> <li>5) กลุ่มสาขาพัฒนางานวิจัยสู่งานประจำ</li> </ol> <p>4.3. โครงการ Researcher Club (มสศ. 2.1.2.21) จัดกิจกรรมต่าง ๆ โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญมาร่วมเสวนาและ</p>	<p>- มสศ. 2.1.2.18 คู่มือการจัดการความปลอดภัยห้องปฏิบัติการวิจัย ศูนย์สิ่งแวดล้อม</p> <p>- มสศ. 2.1.2.19 สรุปผลการจัดนิทรรศการนวัตกรรมจากงานวิจัยของสถาบันวิจัยและพัฒนาประจำปีงบประมาณ 2560</p> <p>- มสศ. 2.1.2.20 รายงานผลการดำเนินงานโครงการ SDU Research Consortium</p> <p>- มสศ. 2.1.2.21 รายงานผลการดำเนินโครงการ Researcher Club ประจำปีงบประมาณ 2560</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			เป็นวิทยากร ซึ่งสรุปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้ 1) ด้านอาหาร 2) อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ 3) การศึกษาปฐมวัย 4) การพยาบาลและสุขภาพ 5) กฎหมายและการเมือง	
✓	3	จัดสรรงบประมาณของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยให้นักวิจัย (มสศ. 2.1.3.1) โดยแบ่งออกเป็น (1) ทุนวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ งบประมาณ 25,000 บาท โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนหรือการเรียนรู้ของผู้เรียน รวมถึงสื่อการเรียนการสอนต่าง ๆ โดยเน้นกลุ่มนักวิจัยหน้าใหม่ (2) ทุนงบประมาณแผ่นดิน เป็นทุนวิจัยที่ได้รับการจัดสรรโดยมีเป้าหมายในการนำไปใช้ประโยชน์ตามที่ วช. กำหนด 3 เป้าหมาย ได้แก่ เป้าหมายที่ 1 การวิจัยและนวัตกรรม เพื่อตอบโจทย์การสร้าง ความมั่นคงทางเศรษฐกิจ เป้าหมายที่ 2 การวิจัยและนวัตกรรม เพื่อพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม เป้าหมายที่ 3 การวิจัยและนวัตกรรม เพื่อการสร้างองค์ความรู้พื้นฐานของประเทศ และทุนภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นทุนที่ได้รับจัดสรรผ่านหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย โดยมีเป้าหมายการนำไปใช้ประโยชน์ตามความต้องการของแหล่งทุน	- มสศ. 2.1.3.1 รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 2560
✓	4	จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ	มหาวิทยาลัยมีการสนับสนุนทุน เพื่อการเผยแพร่ผลงานวิจัยและหรืองานสร้างสรรค์ แบ่งเป็น 2 ส่วนคือ 1. การเผยแพร่ผลงานวิจัยและหรืองานสร้างสรรค์ด้วยวาจา (Oral Presentation) ในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติโดยมีรายงานสืบเนื่องจากการประชุมเป็นบทความฉบับเต็ม (Full Text) จำหน่ายจริง ตามทวีปและกลุ่มประเทศ แต่ไม่เกินอัตรา ดังนี้ (มสศ. 2.1.4.1) - ทวีปอเมริกา หรือ อัฟริกา 30,000 บาท - ทวีปยุโรป และออสเตรเลีย 25,000 บาท - ทวีปเอเชีย 20,000 บาท	- ม ส ศ . 2. 1. 4. 1 ประ กาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ การเสนอโครงการ วิจัย และอัตรา การจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. 2558  - มสศ. 2.1.4.2 สรุปการสนับสนุน การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2560

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>2. มหาวิทยาลัยสนับสนุนทุนเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการ/วิจัย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับชาติ ที่ได้รับการรับรองจาก TCI (ศูนย์ดัชนีอ้างอิงวารสารไทย) กลุ่ม 2 จำนวน 1,000 บาท</li> <li>- ระดับชาติ ที่ได้รับการรับรองจาก TCI (ศูนย์ดัชนีอ้างอิงวารสารไทย) กลุ่ม 1 จำนวน 3,000 บาท</li> <li>- ระดับนานาชาติ ที่ได้รับการรับรองจากฐานข้อมูล ISI ฐานข้อมูล SCOPUS หรือฐานข้อมูลที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้การรับรองหรือเทียบเท่า โดยเป็นไปตามเกณฑ์ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่มีค่า impact Factor หรือเทียบเท่า จำนวน 5,000 บาท</li> <li>- มีค่า impact Factor หรือเทียบเท่ามากกว่า 0-1 จำนวน จำนวน 20,000 บาท</li> <li>- มีค่า impact Factor หรือเทียบเท่ามากกว่า 1 ขึ้นไป จำนวน 30,000 บาท (มสศ. 2.1.4.1)</li> </ul> </li> </ul> <p>3. สนับสนุนเงินรางวัลสำหรับงานทรัพย์สินทางปัญญา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานวิจัย/งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนอนุสิทธิบัตร 5,000 บาท</li> <li>- งานวิจัย/งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตร 20,000 บาท (มสศ. 2.1.4.1)</li> </ul> <p>โดยในปีงบประมาณ 2560 ได้มีการสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย (มสศ. 2.1.4.2)</p>	
☑	5	มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ดีเด่น	มหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ดีเด่น ผ่านกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ดังนี้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มสศ. 2.1.5.1 รายงานการจัดอบรมและสัมมนา</li> <li>- มสศ. 2.1.5.2 รายงานผลการดำเนินงานโครงการ SDU Research Consortium ประจำปีงบประมาณ 2561</li> <li>- มสศ. 2.1.5.3 รายงานผลการดำเนินโครงการ Researcher Club ประจำปีงบประมาณ 2560</li> </ul>

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>(มสศ. 2.1.5.2) โครงการ Researcher Club (มสศ. 2.1.5.3)</p> <p>3. โครงการพัฒนาคุณภาพตำราและหนังสือที่ใช้ประกอบการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต (มสศ. 2.1.5.4) เพื่อยกระดับมาตรฐานตำราและหนังสือที่ใช้ประกอบการเรียนการสอนมหาวิทยาลัยสวนดุสิตให้มีคุณภาพและมาตรฐาน</p> <p>4. โครงการการพิจารณารางวัลนักวิจัยดีเด่นและรางวัลผลงานวิจัยดีเด่น มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ 2561 (มสศ. 2.1.5.5) เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจแก่อาจารย์และนักวิจัยเพื่อก่อให้เกิดแรงจูงใจในการผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพสามารถตีพิมพ์เผยแพร่หรือนำไปใช้ประโยชน์ในระดับชาติและนานาชาติ และเป็นตัวอย่างในการเป็นอาจารย์และนักวิจัยที่ดีควรค่าแก่การได้รับการยกย่องเชิดชู เพื่อเป็นแบบอย่างแก่บุคคลทั่วไป</p>	<p>- มสศ. 2.1.5.4 โครงการพัฒนาคุณภาพตำราและหนังสือที่ใช้ประกอบการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต</p> <p>- มสศ. 2.1.5.5 โครงการการพิจารณารางวัลนักวิจัยดีเด่นและรางวัลผลงานวิจัยดีเด่น มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ 2561</p>
☑	6	มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด	<p>1. มหาวิทยาลัยตระหนักและให้ความสำคัญในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ โดยมีการจัดตั้งหน่วยบริหารนวัตกรรมการวิจัย (มสศ. 2.1.6.1) โดยเป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมสนับสนุนการนำนวัตกรรมการวิจัยไปใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์กับมหาวิทยาลัย สังคม และประเทศชาติ การจัดการความรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีจากนวัตกรรมการวิจัย ดำเนินการให้ได้มาซึ่งความคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้เป็นเจ้าของผลงานและมหาวิทยาลัย รวมถึงกำกับ ติดตาม และดูแลการบริหารจัดการสิทธิประโยชน์จากนวัตกรรมการวิจัย เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างเป็นธรรมสนับสนุนการให้บริการและการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>2. มีการกำหนดระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ ได้แก่ ระเบียบว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา (มสศ. 2.1.6.2) คู่มือสิทธิบัตรการขอรับสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร (มสศ. 2.1.6.3) และเอกสารการคุ้มครองสิทธิของ</p>	<p>- มสศ. 2.1.6.1 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยหน่วยบริหารนวัตกรรมการวิจัย</p> <p>- มสศ. 2.1.6.2 ระเบียบว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา</p> <p>- มสศ. 2.1.6.3 คู่มือสิทธิบัตรการขอรับสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร</p> <p>- มสศ. 2.1.6.4 เอกสารการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัย หรือสิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรมให้แก่ นักวิจัยเจ้าของผลงาน</p> <p>- มสศ. 2.1.6.5 รายงานผลการดำเนินงาน หน่วยบริหารนวัตกรรมการวิจัย</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			งานวิจัย หรือสิ่งประดิษฐ์ หรือนวัตกรรมให้แก่ นักวิจัยเจ้าของผลงาน (มสค. 2.1.6.4) รวมทั้ง ดำเนินการตามระบบที่กำหนดเพื่อให้บรรลุไป ตามเป้าหมายที่วางเอาไว้ (มสค. 2.1.6.5)	

#### การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุ

#### จุดเด่น

มีระบบและกลไกการบริหารจัดการงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ครอบคลุมทั้งกระบวนการ เช่น ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัย การจัดสรรทุนวิจัยและแหล่งทุนภายนอก ระบบสืบค้นงานวิจัย ระบบเครือข่ายนักวิจัย ระบบส่งเสริมคุณภาพการเขียนรายงานการวิจัย รวมถึงระบบการคุ้มครองสิทธิ์ ซึ่งสามารถ ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยของบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### จุดที่ควรพัฒนา

การเพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงานวิจัยในระดับนานาชาติให้หลากหลายเพิ่มขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้นักวิจัยเกิดแรงจูงใจใน การตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยในระดับนานาชาติเพิ่มขึ้น

#### ผู้กำกับ

ผศ.ดร.ชนะศึก นิชานนท์

#### ผู้จัดเก็บข้อมูล

1. ผศ.ดร.ยุธยา อยู่เย็น
2. ดร.สิทธิพร เอี่ยมแสน
3. ผศ.ดร.ฉัตรแก้ว เกาวิเศษ
4. ผศ.ดร.ญาลิสสาฐ์ ต้นสอน
5. ผศ.ดร.วิชา ฉิมพลี
6. ผศ.ดร.ศรีสุดา วงศ์วิเศษกุล
7. ผศ.ดร.กนกกานต์ วีระกุล
8. นางสาวกมลชนก เกียรติศักดิ์ชัย
9. ผศ.ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม์
10. ดร.วรเวช อ่อนน้อม
11. ดร.ขวัญภา สุขคร
12. ดร.สฤณี ธีฎกิจจานุกิจ
13. ดร.สุรพล ศิริเศรษฐ์
14. ผศ.ดร.ชัยยศ ขาวระนอง

#### ผู้เขียนผลดำเนินการ

1. ผศ.ดร.พรพัสรินทร์ เดชประสิทธิ์โชค

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน

คะแนนที่ได้ในระดับสถาบัน เป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนผลการประเมิน (เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ จากภายในและภายนอกสถาบัน) ของทุกคณะและหน่วยงานวิจัยในสถาบัน

### สูตรการคำนวณ

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ผลรวมของคะแนนผลการประเมินเงินสนับสนุนงานวิจัยของทุกคณะและหน่วยงานวิจัย}}{\text{จำนวนคณะและหน่วยงานวิจัยทั้งหมดของสถาบัน}}$$

### ผลดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยฯ มีค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกคณะวิชาในมหาวิทยาลัยเท่ากับ 4.98 คะแนน ดังตารางข้างล่าง

ลำดับ	หน่วยงาน	กลุ่มสาขาวิชา	จำนวนเงิน : จำนวนอาจารย์ ประจำและนักวิจัย	คะแนน ประเมิน	หมายเหตุ
1	คณะครุศาสตร์	มนุษยศาสตร์ฯ	11,450,864/121.5=94,245.79	5.00	
2	คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	มนุษยศาสตร์ฯ	1,993,530/74=26,939.59	5.00	
3	คณะวิทยาการ จัดการ	มนุษยศาสตร์ฯ	10,113,134.10/128=79,758.86	5.00	
4	คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	วิทยาศาสตร์ฯ	43,019,815/100=430,198.15	5.00	
5	คณะพยาบาลศาสตร์	วิทยาศาสตร์ สุขภาพ	1,881,253/39=48,237.26	4.82	
6	บัณฑิตวิทยาลัย	มนุษยศาสตร์ฯ	9,410,974.30/18=522,831.90	5.00	
7	โรงเรียนกฎหมายและ การเมือง	มนุษยศาสตร์ฯ	9,330,734/49=190,423.14	5.00	
8	โรงเรียนการท่องเที่ยว	มนุษยศาสตร์ฯ	8,095,580/91=88,962.41	5.00	
9	โรงเรียนการเรือน	มนุษยศาสตร์ฯ	1,840,359.50/14=152,469.64	5.00	
		วิทยาศาสตร์ฯ	14,054,521.00/55=176,118.57		
10	สถาบันวิจัยและพัฒนา	มนุษยศาสตร์ฯ	649,343.72/10=64,934.38	5.00	
<b>เฉลี่ยรวม</b>				<b>4.98</b>	

### การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
----------	----------------	----------------------	------------------



5 คะแนน	4.98 คะแนน	4.98 คะแนน	ไม่บรรลุ
---------	------------	------------	----------

### รายการหลักฐาน

รหัส	รายการหลักฐาน
มสค.2.2.0.1	สัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยจากหน่วยงานภายใน และภายนอก

### จุดเด่น

บุคลากรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีศักยภาพในการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากหน่วยงานภายใน และภายนอก ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยที่ให้การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านการวิจัยโดยเฉพาะเครือข่ายวิจัยภายในมหาวิทยาลัย

### จุดที่ควรพัฒนา

ควรสนับสนุนส่งเสริมให้คณะพยาบาลศาสตร์ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยเพิ่มมากขึ้น

### ผู้กำกับ

ผศ.ดร.ชนะศึก นิขานนท์

### ผู้จัดเก็บข้อมูล

- |                            |                                  |
|----------------------------|----------------------------------|
| 1. ผศ.ดร.ยุธยา อยู่เย็น    | 2. ดร.สิทธิพร เอี่ยมแสน          |
| 3. ผศ.ดร.ฉัตรแก้ว เกาวิเศษ | 4. ผศ.ดร.ญาติสารัฐ์ ต้นสอน       |
| 5. ผศ.ดร.วิชา ฉิมพลี       | 6. ผศ.ดร.ศรีสุดา วงศ์วิเศษกุล    |
| 7. ผศ.ดร.กนกกานต์ วีระกุล  | 8. นางสาวกมลชนก เกียรติศักดิ์ชัย |
| 9. ผศ.ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม์   | 10. ดร.วรเวช ่ออนน้อม            |

### ผู้เขียนผลดำเนินการ

- |                       |                            |
|-----------------------|----------------------------|
| 1. ผศ.ดร.ศศิพร ต่ายคำ | 2. นางสาวชลากร อยู่คเชนทร์ |
|-----------------------|----------------------------|

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย  
ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

## เกณฑ์การประเมิน

คะแนนที่ได้ในระดับสถาบันเป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ และนักวิจัยของทุกคณะและหน่วยงานวิจัยในสถาบัน

## สูตรการคำนวณ

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ผลรวมของคะแนนผลการประเมินผลงานทางวิชาการของทุกคณะและหน่วยงานวิจัย}}{\text{จำนวนคณะและหน่วยงานวิจัยทั้งหมดในสถาบัน}}$$

## ผลดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยฯ มีค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกคณะวิชาในมหาวิทยาลัยเท่ากับ 4.28 คะแนน ดังตารางข้างล่าง ซึ่งบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด

ลำดับ	หน่วยงาน	กลุ่มสาขาวิชา	ร้อยละของค่าน้ำหนัก	คะแนนประเมิน	หมายเหตุ
1	คณะครุศาสตร์	มนุษยศาสตร์ฯ	$8.60/131*100 = 6.56$	1.65	
2	คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	มนุษยศาสตร์ฯ	$14.40/74*100 = 19.46$	4.87	
3	คณะวิทยาการ จัดการ	มนุษยศาสตร์ฯ	$17.80/122*100 = 14.59$	3.65	
4	คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	วิทยาศาสตร์ฯ	$31.00/100*100 = 31.00$	5	
5	คณะพยาบาลศาสตร์	วิทยาศาสตร์ สุขภาพ	$6.58/39*100 = 16.87$	2.81	
6	บัณฑิตวิทยาลัย	มนุษยศาสตร์ฯ	$4/18*100 = 22.22$	5	
7	โรงเรียนกฎหมายและ การเมือง	มนุษยศาสตร์ฯ	$15.54/46*100 = 33.78$	5	
8	โรงเรียนการท่องเที่ยว	มนุษยศาสตร์ฯ	$18.39/95*100 = 19.36$	4.84	
9	โรงเรียนการเรือน	มนุษยศาสตร์ฯ	$18.80/58*100 = 34.41$	5	
		วิทยาศาสตร์ฯ	$5/14*100 = 35.71$		
10	สถาบันวิจัยและพัฒนา	มนุษยศาสตร์ฯ	$74.00/22*100 = 336.36$	5	
เฉลี่ยรวม				4.28	

## การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
4.20 คะแนน	4.28 คะแนน	4.28 คะแนน	บรรลุ

## รายการหลักฐาน

รหัส	รายการหลักฐาน
มสค.2.3.0.1	ฐานข้อมูลของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย จากคณะ/โรงเรียน/สถาบันวิจัยและพัฒนา

### จุดเด่น

บุคลากรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นผลงานที่มีคุณค่า ซึ่งได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติที่ปรากฏอยู่ในฐาน Scopus ระดับชาติที่ปรากฏอยู่ในฐาน TCI รวมทั้งการนำเสนอบทความวิจัยในที่ประชุมวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings) โดยมหาวิทยาลัยกำหนดแนวทางในการนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ด้านวิชาการ ที่เน้นการตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัย โดยมีการสนับสนุนงบประมาณเพื่อการเผยแพร่ผลงานวิจัยและ/หรืองานสร้างสรรค์ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ และการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ และมีศักยภาพในการพัฒนานวัตกรรมจากงานวิจัยและผลงานสร้างสรรค์และยื่นขอจดทรัพย์สินทางปัญญา โดยมหาวิทยาลัยกำหนดแนวทางในการนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ด้านพาณิชย์ ที่เน้นการสร้างนวัตกรรมและจดทรัพย์สินทางปัญญา โดยมีหน่วยบริหารนวัตกรรมการวิจัย (RIMU) เป็นหน่วยงานสนับสนุนการจดทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ และมีจำนวนอาจารย์ที่ได้รับการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น

### จุดที่ควรพัฒนา

ควรวางแผนส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการรูปแบบบทความวิจัย บทความทางวิชาการ เพื่อเผยแพร่ในระดับนานาชาติที่ปรากฏอยู่ในฐาน Scopus ให้มากขึ้น โดยกำหนดเป็นมาตรการผลักดันให้โครงการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนเกิดการนำไปใช้ประโยชน์เชิงวิชาการโดยการตีพิมพ์เผยแพร่

### ผู้กำกับ

ผศ.ดร.ชนะศึก นิษานนท์

### ผู้จัดเก็บข้อมูล

1. ผศ.ดร.ยุธยา อยู่เย็น
2. นางสาวอัญญา สุทธิศักดิ์วิน

### ผู้เขียนผลดำเนินการ

1. ผศ.ดร.ศศิพร ต่ายคำ
2. นางสาวณปกร เจี้ยวแห้ง
3. นางสาวณิชากัส ตั้งบรรพิมล
4. นางสาวพีรดา พงษ์ทอง
5. นายวิษณุ ดิยะพงษ์ประพัทธ์

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ ข้อ 4-3	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
<input checked="" type="checkbox"/>	1	กำหนดชุมชนหรือองค์การเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมโดยมีความร่วมมือระหว่างคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า	มหาวิทยาลัยสวนดุสิตกำหนดชุมชนเป้าหมายของการบริการวิชาการแก่สังคมเป็นชุมชนในจังหวัดสุพรรณบุรีและนครนายก ซึ่งเป็นชุมชนในเขตพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต วิทยาเขตสุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งจังหวัดนครนายก เพื่อให้บริการวิชาการด้านการสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากร อนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่นของจังหวัดสุพรรณบุรีและนครนายกอย่างยั่งยืน ด้วยความร่วมมือของบุคลากรจากคณะและหน่วยงานต่าง ๆ ร่วมดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (อพ.สธ.-มสธ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ทำงานในรูปแบบ 2561 คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ อพ.สธ.-มสธ. โดยพระราชทานุญาต สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีสยามบรมราชกุมารี	- มสธ. ประกาศ 1.1.1.3 2559/117 ที่ อพ.สธ. ที่เรื่องคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ อพ.สธ.-มสธ. โดยพระราชทานุญาต สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี - มสธ. รายงาน 2.1.1.3 การประชุม คณะกรรมการดำเนินงานและคณะทำงาน อพ.สธ.-2561/มสธ. ครั้งที่1 - มสธ. โครงการ 3.1.1.3 ประจำปีงบประมาณ 2561 .พ.ศ
<input checked="" type="checkbox"/>	2	จัดทำแผนบริการวิชาการโดยมีส่วนร่วมจากชุมชนหรือองค์การเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 1	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ อพ.สธ.-มสธ. เพื่อจัดทำแผนบริการวิชาการร่วมกับตัวแทนของชุมชนเป้าหมายตามข้อ 1 ผู้แทนเลขาธิการสำนักพระราชวังในฐานะผู้อำนวยการโครงการ และบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เป็นการ	- มสธ. 3.1.2.1 รายงานการประชุม คณะกรรมการดำเนินงาน อพ.สธ.-มสธ. ครั้งที่ 30 ณ วันที่ 2560/1 วาระที่) 2560 พฤษภาคม 5.(3.5 และ 2

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>จัดทำแผนบริการวิชาการที่สอดคล้องกับแผนแม่บท 5ปี ที่จัดทำขึ้นระหว่างตัวแทนของชุมชนเป้าหมาย (อพ.สธ.) และมหาวิทยาลัยสวนดุสิต รวมทั้ง สอดคล้องกับพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี การดำเนินงานจึงมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาบุคลากร อนุรักษ์และพัฒนา ทรัพยากรพันธุกรรมพืชและทรัพยากรให้เกิด ประโยชน์ถึงมหาชนชาวไทย โดยดำเนินกิจกรรม สืบสวนเก็บรวบรวมทรัพยากรในพื้นที่จังหวัด สุพรรณบุรีและนครนายก กิจกรรมอนุรักษ์และใช้ ประโยชน์ทรัพยากร กิจกรรมศูนย์ข้อมูลทรัพยากร ตลอดจนกิจกรรมพิเศษสนับสนุนการอนุรักษ์ ทรัพยากร ซึ่งเป็นการถ่ายทอดความรู้และสร้าง จิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรของประเทศให้แก่ ชุมชนในจังหวัดสุพรรณบุรีและนครนายกต่อไป</p>	<p>- มสศ. 3.1.2.แผน 2 แม่บท อพ.สธ.-มสศ. 1) ปีที่หก 5 ระยะต.ค. 30 – 2559ก.ย. 2564) - มสศ. 3.1.2. 3 แผนปฏิบัติงาน อพ.สธ.- มสศ. ประจำปี 2561 .งบประมาณ พ.ศ</p>
☑	3	<p>ชุมชนหรือองค์กร เป้าหมายได้รับการ พัฒนาและมีความ เข้มแข็งที่มีหลักฐาน ที่ปรากฏชัดเจน</p>	<p>อพ.สธ.-มสศ. เพื่อให้ดำเนินงานตามกรอบการ ดำเนินงานของ อพ.สธ. คณะทำงานดำเนินการสำรวจ ข้อมูลทรัพยากรชีวภาพและภูมิปัญญาและพัฒนา วัฒนธรรมอาหารและเครื่องสำอางสำหรับผู้สูงวัยจาก ทรัพยากรชีวภาพและภูมิปัญญาในพื้นที่จังหวัด สุพรรณบุรีและนครนายกโดยใช้ความเชี่ยวชาญจาก บุคลากรของมหาวิทยาลัย เมื่อได้วัฒนธรรมจึงดำเนิน กิจกรรมบริการวิชาการเพื่อถ่ายทอดวิธีการผลิต อาหารและเครื่องสำอางแก่ชุมชนเป้าหมาย ดังนี้</p> <p>กลุ่มวิสาหกิจชุมชนไร่พวงทรัพย์ อำเภอ .1 สามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี</p> <p>- เมื่อวันที่ 2561 มกราคม 27</p> <p>- มีผู้เข้าร่วม คน ประกอบด้วย 21 คน และ 10 คน นักศึกษา 10 ผู้ประกอบการ คน 1 เจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> <p>- ถ่ายทอดวิธีการผลิตน้ำชาข้าวหอมมะลิแดง (รสดั้งเดิมและรสน้ำผึ้งผสมมะนาว) และคูกี้ปลาย ข้าวไรซ์เบอร์รี่</p>	<p>- มสศ.คำสั่งไป 1.3.1.3 ปฏิบัติงาน คณะ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี</p> <p>- มสศ. .1.33.คำสั่งไป 2 ปฏิบัติงาน วิทยาเขต สุพรรณบุรี</p> <p>- มสศ. ภาพ 3.3.1.3 กิจกรรมการบริการ วิชาการ</p>

มี	ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับดี</li> <li>- การกำกับติดตามพบว่า มีการผลิตเพื่อจำหน่ายในตลาดสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี</li> </ul> <p>กลุ่มวิสาหกิจชุมชนบ้านดอนลานสร้างสรรค์ .2 อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เมื่อวันที่ 2561 มกราคม 28</li> <li>- มีผู้เข้าร่วม คน ประกอบด้วย 14 ผู้ประกอบการ คน และเจ้าหน้าที่ 10 คน นักศึกษา 3 คน 1 ของรัฐ</li> <li>- ถ่ายทอดวิธีการผลิตข้าวพองอัดแท่งชนิดต่าง ๆ โดยใช้ข้าวหอมมะลิแดง ข้าวหอมมะลิ และข้าวไรซ์เบอร์รี่</li> <li>- ผลประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับดี</li> <li>- การกำกับติดตามพบว่า ไม่มีการผลิตเพื่อจำหน่ายเป็นอาชีพ แต่ผลิตเพื่อรับประทานในครัวเรือน และมีพื้นที่สำหรับเป็นแหล่งเรียนรู้เรื่องข้าวและการแปรรูป</li> </ul> <p>กลุ่มวิสาหกิจชุมชนข้าวหอมดี อำเภอเมือง .3 จังหวัดสุพรรณบุรี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เมื่อวันที่ 2561 มกราคม 20</li> <li>- มีผู้เข้าร่วม คน ประกอบด้วย 45 คน และ 10 คน นักศึกษา 30 ผู้ประกอบการ (คน 5 เจ้าหน้าที่ของรัฐ)</li> <li>- ถ่ายทอดวิธีการผลิตขนมเปียะบัวหิมะ เค้กข้าวไรซ์เบอร์รี่ คุกกี้ตัวหนอน น้ำชาข้าวหอมมะลิแดง รสดั้งเดิม รสน้ำผึ้งผสมมะนาว และรสนม</li> <li>- ผลประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก</li> <li>- การกำกับติดตามพบว่า มีการวางแผนดำเนินการเพื่อต่อยอดในเชิงพาณิชย์ เช่น โครงการ</li> </ul>	

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>อบรมทำเส้นก๋วยเตี๋ยวจากข้าว ซึ่งได้รับการอนุมัติงบประมาณและอยู่ในระหว่างดำเนินการ</p> <p>โรงเรียนผู้สูงอายุบ้านหนองแสง อำเภอปาก .4 พลี จังหวัดนครนายก (อยู่ในระหว่างรายงานผลการดำเนินงาน)</p>	
☑	4	ชุมชนหรือองค์การเป้าหมายดำเนินการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	<p>ตัวแทนชุมชนเป้าหมายร่วมกับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประชุมร่วมกันเพื่อกำกับติดตามการดำเนินงานตลอดจนวางแผนการดำเนินงานบริการวิชาการให้ต่อเนื่องและครอบคลุมกิจกรรมของ อพ.สธ. และชุมชน โดยเฉพาะการสำรวจทรัพยากรกายภาพ ชีวภาพ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาในพื้นที่กรุงเทพมหานครและสุพรรณบุรี เพื่อให้ชุมชนในพื้นที่สร้างความเข้มแข็งและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องในด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรของท้องถิ่นและของชาติอย่างยั่งยืน นอกเหนือไปจากกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยดำเนินการบริการวิชาการตามปกติ</p>	<p>- มสท. รายงาน 1.4.1.3 การประชุม คณะกรรมการดำเนินงาน อพ.สธ.-มสท. ครั้งที่ 31 ณ วันที่ 2561/1 วาระที่) 2561 กรกฎาคม 4 และ (5</p>
☑	5	สถาบันสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชน หรือ องค์การเป้าหมาย	<p>มหาวิทยาลัยสวนดุสิตสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนเป้าหมาย โดยร่วมมือกันดำเนินกิจกรรมในขั้นตอนต่าง ๆ เช่น</p> <p>สำนักพระราชวัง (โครงการ อพ.สธ.) ทำหน้าที่ .1 เป็นตัวแทนชุมชนเป้าหมายในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานเพื่อพัฒนาบุคลากร อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรพันธุกรรมพืชและทรัพยากรให้เกิดประโยชน์ถึงมหาชนชาวไทย ดำเนินงานร่วมกันในขั้นตอนการวางแผน และการกำกับติดตามการดำเนินงาน</p> <p>กรมการข้าว กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ .2 ร่วมมือขออนุเคราะห์บุคลากรจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการแปรรูปข้าวเป็นผลิตภัณฑ์ ได้แก่ แครปเค้ก คัพเค้ก และคุกกี้ จากข้าวไรซ์เบอร์รี่และข้าวหอมมะลิแดง โดยกลุ่มเป้าหมายที่ได้ประโยชน์คือเกษตรกรทั่วไปและผู้ปลูกข้าวทั่วประเทศ</p>	<p>-มสท. รายงาน 1.5.1.3 การประชุม คณะกรรมการดำเนินงาน อพ.สธ.-มสท. ครั้งที่ ณ วันที่ 2560/1 2560 พฤษภาคม 30</p> <p>- มสท. รายงาน 2.5.1.3 การประชุม คณะกรรมการดำเนินงาน อพ.สธ.-ณ 2561/1 มสท. ครั้งที่ กรกฎาคม 31 วันที่ 2561</p> <p>- มสท. หนังสือ 3.5.1.3 ขอความอนุเคราะห์ วิทยาการจากกรมการข้าว และสถาบันพัฒนา</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>สถาบันพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาด .3 ย่อม (สพว.) ร่วมมือขออนุเคราะห์บุคลากรเป็นที่ปรึกษาด้านการแปรรูปข้าว โดยกลุ่มเป้าหมายที่ได้ประโยชน์คือ กลุ่มวิสาหกิจชุมชนไร่พวงทรัพย์ อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี และกลุ่มวิสาหกิจชุมชนบ้านดอนลานสร้างสรรค์ อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี</p> <p>โรงเรียนผู้สูงอายุบ้านหนองแสง อำเภอปาก .4 พลิ จังหวัดนครนายก (อยู่ในระหว่างรายงานผลการดำเนินงาน)</p>	<p>วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สพว.)</p> <p>- มสต. คำสั่ง 4.5.1.3 มหาวิทยาลัยให้บุคลากรไปปฏิบัติงาน</p> <p>- มสต. ภาพ 5.5.1.3 กิจกรรมการบริการวิชาการ</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	6	ทุกคณะมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผนบริการทางวิชาการแก่สังคมของสถาบันตามข้อ 2 โดยมีจำนวนอาจารย์เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของอาจารย์ทั้งหมดของสถาบัน ทั้งนี้ต้องมีอาจารย์มาจากทุกคณะ	<p>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีอาจารย์จำนวน คน เข้า 699 ร่วมดำเนินงานในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต 2561 .(อพ.สธ.-มสต.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ 35 (บรรจุ) จำแนก 01.5 รายละเอียด ดังนี้</p> <p>8 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน .1 คน</p> <p>8 คณะครุศาสตร์ จำนวน .2 คน</p> <p>คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน .3 5คน</p> <p>3 คณะวิทยาการจัดการ จำนวน .4 คน</p> <p>4 คณะพยาบาลศาสตร์ จำนวน .5 คน</p> <p>โรงเรียน .6 การเรือน จำนวน คน 2</p> <p>โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ จำนวน .7 2คน</p> <p>2 บัณฑิตวิทยาลัย จำนวน .8 คน</p> <p>1 โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ จำนวน .9 คน</p> <p>โรงเรียนกฎหมายและการเมือง (จัดตั้งส่วน .10 5 งานตามราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ตุลาคม (2560</p>	<p>- มสต. สรุปรูป 1.6.1.3 จำนวนบุคลากร มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีเดือนกรกฎาคม 2561</p> <p>- มสต. ประกาศ 2.6.1.3 2559/117 ที่ อพ.สธ. ที่ เรื่องคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ อพ.สธ.-มสต. โดยพระราชาอนุญาต สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี</p> <p>- มสต. คำสั่ง 3.6.1.3 แต่งตั้งคณะทำงานโครงการ อพ.สธ.-มสต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. เลขที่ 2561 และ 2560/5074 2560/5439</p> <p>- มสต. ประกาศ 4.6.1.3 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การจัดตั้งส่วนงาน</p>



มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>อยู่ในขั้นตอนการขอพระราชทานุญาตแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ อพ.สธ.-มสค.</p> <p>นอกจากนี้ยังได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานสนับสนุนในการดำเนินงานตามแผนบริการทางวิชาการแก่สังคม โดยมีบุคลากรสายสนับสนุนจำนวนคน ร่วมดำเนินงาน 18</p>	<p>ของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2560 .พ.ศ (2</p> <p>- มสค. หนังสือ 5.6.1.3 9/6715 เลขที่ ศธเรื่องเปลี่ยนแปลงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (อพ.สธ.-มสค.)</p>

#### การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
ข้อ 6	6ข้อ	คะแนน 5	บรรลุ

#### จุดเด่น

มหาวิทยาลัยสวนดุสิตให้บริการวิชาการตามความต้องการของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาคน อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรให้เกิดประโยชน์กับประชาชนชาวไทย โดยบูรณาการความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมอาหารและเครื่องสำอางจากทรัพยากรท้องถิ่น เผยแพร่องค์ความรู้สู่ชุมชน ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากร เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรของท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์อย่างยั่งยืน

#### จุดที่ควรพัฒนา

มหาวิทยาลัยควรเพิ่มการพัฒนาผลิตภัณฑ์จากทรัพยากรวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น บริเวณรอบศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง ตรัง และหัวหิน อย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมการบริการวิชาการและการมีส่วนร่วมของชุมชนรอบขอบเขตบริการของมหาวิทยาลัยให้มากขึ้น

#### ผู้กำกับ

1. ผศ. ดร.ชนะศึก นิชานนท์

## ผู้จัดเก็บข้อมูล

1. ดร.สิทธิพร เอี่ยมเสน
2. ผศ. ดร.ฉัตรแก้ว เภาวิเศษ
3. ผศ. ดร.ญาลิสารัฐ ต้นสอน
4. ผศ. ดร.ศรียุตา วงศ์วิเศษกุล
5. ผศ. ดร.กนกกานต์ วีระกุล
6. ผศ. ดร.วิชา นิมพลี
7. ผศ. ดร.อาภาศิริ สุวรรณานนท์
8. อาจารย์กมลกนก เกียรติศักดิ์ชัย
9. ผศ.อรุณศรี จันทร์ทรง
10. ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธ์
11. ดร.ขวัญนภา สุขคร
12. ผศ.ดร. ธนภัทร ปัจฉิมม์
13. ดร.สฤณี ธีฎกิจจานุกิจ
14. ดร.วรเวช อ่อนนุ่ม
15. ผศ. ดร.ชัยยศ ขาวระนอง
16. ดร.สุรพล ศิริเศรษฐ์
17. ดร.กชกร ชำนาญกิตติชัย
18. ดร.สุวิษา เนียมสอน
19. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์

## ผู้เขียนผลดำเนินการ

1. ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธ์
2. อาจารย์ประวรดา โภชนจันทร์
3. นางสาวกฤติกา ลีลาพตะ
4. นายวัฒนวุฒิ ช้างชนะ
5. นางสาวรุ่งนภา โนร
6. นางสาววัลย์พร อ่อนนุ่มดี

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม  
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม  
ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 - 7 ข้อ

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
<input checked="" type="checkbox"/>	1	กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	มหาวิทยาลัยสวนดุสิตกำหนดให้สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม ดำเนินพันธกิจในด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม จึงดำเนินการขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพื่อจัดทำแผน กำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามแผน และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน คณะกรรมการประกอบด้วยผู้บริหารทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย โดยมีสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม เป็นกรรมการและเลขานุการ มีหน้าที่ในการจัดประชุม จัดทำเอกสาร กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน	- มสศ. 4.1.1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
<input checked="" type="checkbox"/>	2	จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน	สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (มสศ. 4.1.2.1) เพื่อจัดทำแผนงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (มสศ. 4.1.2.2) มีเป้าหมายของแผนเพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม มีบุคลิกภาพดี มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสร้างความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งแผนงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 กำหนดวัตถุประสงค์ของแผน ตัวบ่งชี้วัด	- มสศ. 4.1.2.1 รายงานการประชุม คณะกรรมการดำเนินงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 25 มกราคม 2561 - มสศ.4.1.2.2 แผนงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>ความสำเร็จ งบประมาณ ระยะเวลา ดำเนินงาน และผู้รับผิดชอบ ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมฯ วางแผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ออกเป็น 2 ลักษณะ ได้แก่ การดำเนินโครงการแบบบูรณาการในระดับมหาวิทยาลัย และการดำเนินโครงการในระดับคณะหรือส่วนงาน</p>	
	3	<p>กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p>	<p>คณะกรรมการดำเนินงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมฯ มอบหมายให้สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยประสานงานร่วมกับกองนโยบายและแผนติดตามความก้าวหน้ารายเป็นไตรมาส (มสศ. 4.1.3.1) ทั้งนี้ สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม จัดทำแบบฟอร์มเพื่อใช้ในการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมฯ เมื่อสิ้นสุดแผน (มสศ. 4.1.3.2) นอกจากนั้น สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้กำกับติดตามการดำเนินโครงการแบบบูรณาการในระดับมหาวิทยาลัย จึงขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานรายโครงการ (มสศ. 4.1.3.3-4) เพื่อกำกับติดตามการดำเนินงานโครงการบูรณาการเป็นการเฉพาะ (มสศ. 4.1.3.5-6)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มสศ. 4.1.3.1 บันทึกขออนุเคราะห์รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2561</li> <li>- มสศ. 4.1.3.2 บันทึกขอความอนุเคราะห์ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561</li> <li>- มสศ. 4.1.3.3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการสืบสานศาสตร์ศิลป์ ส่งเสริมสยาม สู่อความยั่งยืน</li> <li>- มสศ. 4.1.3.4 คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (อพ.สธ.-มสศ.)</li> <li>- มสศ.4.1.3.5 รายงานการประชุมการเตรียมความพร้อมการจัดโครงการสืบสานศาสตร์ศิลป์ ส่งเสริมสยาม สู่อความยั่งยืน (เอกสารประกอบการประชุม ครั้งที่ 1- 5)</li> <li>- มสศ.4.1.3.6 รายงานการประชุมคณะทำงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ครั้งที่ 1-4/2561</li> </ul>
☑	4	<p>ประเมินความสำเร็จของตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน</p>	<p>คณะกรรมการดำเนินงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมฯ โดยสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม นำผลการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและ</p>	<p>- มสศ.4.1.4.1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
		ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	<p>วัฒนธรรมของส่วนงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย มารวบรวม วิเคราะห์ และประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมฯ ประจำปีงบประมาณ ผลการดำเนินงานสรุปได้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการที่ดำเนินงานสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมฯ ครบทุกข้อ ทุกตัวบ่งชี้ จำนวน N/A โครงการ</li> <li>2. โครงการที่ดำเนินงานสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมฯ บางข้อ และบางตัวบ่งชี้ จำนวน N/A</li> </ol>	
☑	5	นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	<p>มหาวิทยาลัยสวนดุสิตบริหารจัดการงบประมาณด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมแบบบูรณาการ ซึ่งโครงการที่จะได้รับการอนุมัติจะต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์นโยบาย หรือเป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัย หลังจากที่คณะกรรมการดำเนินงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมฯ ติดตามการดำเนินงานตามแผนแล้ว ได้ดำเนินการปรับปรุงแผนงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยปรับโครงการที่ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เนื่องจากไม่สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยออกจากแผนงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (มสศ. 4.1.5.1-2) นอกจากนี้ ยังนำผลจากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มา</p>	<p>- มสศ.4.1.5.1 แผนงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561</p> <p>- มสศ.4.1.5.2 แผนงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 (ฉบับปรับปรุง)</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			เป็นแนวทางในการปรับปรุงแผนงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	
<input checked="" type="checkbox"/>	6	เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน	มหาวิทยาลัยสวนดุสิตดำเนินการเผยแพร่กิจกรรมหรือบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชนตามช่องทางต่าง ๆ ในรูปแบบองค์ความรู้ สื่อมัลติมีเดีย สื่อสิ่งพิมพ์ โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการประชาสัมพันธ์โดยตรงหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินโครงการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มสศ. 4.1.6.1 <a href="http://www.dusit.ac.th/">http://www.dusit.ac.th/</a></li> <li>- มสศ. 4.1.6.2 <a href="http://arit.dusit.ac.th">http://arit.dusit.ac.th</a></li> <li>- มสศ. 4.1.6.3 <a href="https://www.facebook.com/karnruensuandusit/">https://www.facebook.com/karnruensuandusit/</a></li> <li>- มสศ. 4.1.6.4 สื่อมัลติมีเดีย SDU Application</li> <li>- มสศ. 4.1.6.5 <a href="https://facebook.com/ilacatdusit">https://facebook.com/ilacatdusit</a></li> <li>มสศ. 4.1.6.6 การอบรมประติษฐ์ของใช้ (<a href="https://www.facebook.com/karnruensuandusit/">https://www.facebook.com/karnruensuandusit/</a>)</li> <li>มสศ. 4.1.6.7 รายงานสรุปโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ</li> <li>มสศ. 4.1.6.8 กิจกรรมการประกวดเย็บร้อยค้อยจีบ ประติษฐ์ใบตอง ครั้งที่ 9 <a href="https://www.facebook.com/karnruensuandusit/">https://www.facebook.com/karnruensuandusit/</a></li> </ul>
	7	กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ		

## การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
7 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน	ไม่บรรลุ

### จุดเด่น

1. มหาวิทยาลัยมีระบบกลไกที่ชัดเจนในการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย ทำให้ผลการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และดำเนินงานตามที่กำหนดไว้ในแผน
2. การดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงาน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยที่เน้นในเรื่องการทำงานแบบบูรณาการ

### โอกาสในการพัฒนา

มหาวิทยาลัยควรส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในลักษณะโครงการบูรณาการอย่างต่อเนื่องเพื่อ ใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าและใช้ศักยภาพของบุคลากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยเฉพาะการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

### ผู้กำกับ

1. ผศ.ดร.ชนะศึก นิซานนท์

### ผู้จัดเก็บข้อมูล

1. ดร.สิทธิพร เอี่ยมเสนา
2. ผศ.ดร.ฉัตรแก้ว เกาวิเศษ
3. ผศ.ดร.ญาลิสารัฐ ต้นสอน
4. ผศ.ดร.วิชชา ฉิมพลี
5. ผศ.ดร.ศรีสุดา วงศ์วิเศษกุล
6. ผศ.ดร.กนกกานต์ วีระกุล
7. อาจารย์กมลกนก เกียรติศักดิ์ชัย
8. ผศ.ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม์
9. ผศ.ดร.อาภาศิริ สุวรรณานนท์
10. ผศ.อรุณศรี จันทร์ทรง
11. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์
12. ดร.สุวิชชา เนียมสอน
13. ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธุ์
14. ดร.กชกร ชำนาญกิตติชัย
15. ดร.วรเวช อ่อนน้อม
16. ดร.สฤณี ธีฎกิจจานุกิจ
17. ดร.นกุล ฤกษ์จรีจุมพล
18. ดร.ขวัญนภา สุขคร
19. ดร.ชัยยศ ชาวระนอง
20. ดร.สุรพล ศิริเศรษฐ์

### ผู้เขียนผลดำเนินการ

1. ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธุ์
2. ผศ.ดร.สุภาภรณ์ ตั้งดำเนินสวัสดิ์
3. นางสาวกฤติกา ลีลาพตะ
4. นางศิริโรธ อยู่ฤทธิ
5. นางสาวสุกัญญา จันทราภรณ์

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

#### ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
☑	1	พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับ วิสัยทัศน์ของสถาบัน และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลา เพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์	1. แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยพัฒนาจากแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. 2559 – 2563 ซึ่งมุ่งเน้นกระบวนการพัฒนาเพื่อความเป็นเลิศในสาขาที่เป็นอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ อาหาร การศึกษาปฐมวัย อุตสาหกรรมบริการ และการพยาบาล และสุขภาพ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการปรับยุทธศาสตร์โดยคำนึงถึงศักยภาพและความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัยที่สะท้อนอัตลักษณ์และตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงและทิศทางการพัฒนาประเทศในอนาคต เป็นแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2561 – 2564 จากการวิเคราะห์แนวโน้มบริบทแวดล้อมของมหาวิทยาลัย การทบทวนศักยภาพที่ผ่านมาและทิศทางการพัฒนาในอนาคตของมหาวิทยาลัยและการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ ในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กร และการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ “มหาวิทยาลัยเฉพาะทางที่มีอัตลักษณ์โดดเด่นด้านอาหาร การศึกษาปฐมวัย อุตสาหกรรมบริการ และการพยาบาล และสุขภาพ ภายใต้กระบวนการพัฒนาเพื่อความเป็นเลิศ บนพื้นฐานของการจัดการคุณภาพ” มหาวิทยาลัยใช้ SWOT Analysis (มสศ.5.1.1.1) เป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกที่จะส่งผล	- มสศ.5.1.1.1 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กร (แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. 2561 -2564 ฉบับสมบูรณ์ หน้า 75 – 76) - มสศ.5.1.1.2 เอกสารนำเสนอการวิพากษ์แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (พ.ศ. 2561 - 2564) - มสศ.5.1.1.3 รายงานการประชุมรองอธิการบดี วันที่ 13 มีนาคม 2561 - มสศ.5.1.1.4 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย วันที่ 14 มีนาคม 2561 - มสศ.5.1.1.5 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งพิเศษ วันที่ 23 มีนาคม 2561 - มสศ.5.1.1.6 แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (พ.ศ. 2561 - 2564) - มสศ.5.1.1.7 มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย วันที่ 27 เมษายน 2561 - มสศ.5.1.1.8 แผนปฏิบัติงานและการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - มสศ.5.1.1.9 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย วันที่ 13 กันยายน 2560



มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>กระทบต่อการดำเนินงานและการพัฒนามหาวิทยาลัย โดยการร่วมวิเคราะห์จากทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ ได้แก่ คณะ/โรงเรียนวิทยาเขต ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง สำนัก/สถาบัน/กอง</p> <p>หลังจากนั้นได้มีการร่วมระดมความคิดจากสภามหาวิทยาลัย สภาวิชาการ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อยกร่างแผนกลยุทธ์ กำหนดปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ แนวทางการพัฒนา</p> <p>จากการวิเคราะห์ SWOT สามารถสรุปประเด็นจุดแข็งและโอกาสที่ได้ดังนี้</p> <p><u>จุดแข็ง</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มหาวิทยาลัยมีองค์ความรู้ในศาสตร์ที่หลากหลาย</li> <li>2. มหาวิทยาลัยสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพตามสมรรถนะ</li> <li>3. มหาวิทยาลัยมีความเชี่ยวชาญในด้านอัตลักษณ์</li> <li>4. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และภาวะผู้นำ บริหารงานด้วยการจัดการคุณภาพที่มุ่งสร้างความแตกต่างและโดดเด่น</li> <li>5. มหาวิทยาลัยมีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการทั้งภาครัฐและเอกชน ช่วยสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย และเป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้นักศึกษา</li> <li>6. การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐทำให้บริหารจัดการได้อย่างคล่องตัว รวดเร็ว โปร่งใส และตรวจสอบได้</li> </ol> <p><u>โอกาส</u></p>	



มี	ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>1. นโยบายรัฐบาลในการขับเคลื่อน 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย</p> <p>2. ยุทธศาสตร์การศึกษาแห่งชาติให้ความสำคัญกับการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษาที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย</p> <p>3. แนวโน้มประเทศไทยเข้าสู่ยุคสังคมผู้สูงอายุ และนโยบายการสร้างโอกาสและความเสมอภาคเป็นโอกาสให้มหาวิทยาลัยจัดทำหลักสูตรที่ตอบสนองกลุ่มเป้าหมายที่นอกเหนือวัยเรียน</p> <p>4. การเข้าสู่สังคมดิจิทัลของประเทศ เป็นโอกาสในการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เข้าถึงได้ง่าย และเพิ่มโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต</p> <p>และได้นำเข้ากระบวนการวิพากษ์ร่างแผนกลยุทธ์ และปรับปรุงร่างแผนกลยุทธ์ตามข้อเสนอแนะ โดยมีการวิพากษ์ จำนวน 3 ครั้ง โดยคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยทุกหน่วยงาน ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร และคณะกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน (มสศ.5.1.1.2)</p> <p>จากนั้น ได้นำเสนอร่างแผนกลยุทธ์เพื่อพิจารณาต่อที่ประชุมรองอธิการบดีในวันที่ 13 มีนาคม 2561 (มสศ.5.1.1.3) นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในวันที่ 14 มีนาคม 2561 (มสศ.5.1.1.4) และประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งพิเศษในวันที่ 23 มีนาคม 2561 (มสศ.5.1.1.5) เพื่อรับฟังนโยบายจากอธิการบดี และดำเนินการปรับปรุงแก้ไขร่างแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (พ.ศ. 2561 -</p>	




มี	ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>2564) (มสค.5.1.1.6และเสนอสภา มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2561 (มสค.5.1.1.7)</p> <p>แผนกลยุทธ์ประกอบด้วยตัวบ่งชี้ จำนวน..... ตัวบ่งชี้ พร้อมค่า เป้าหมายตามกลยุทธ์</p> <p>2. แผนกลยุทธ์ทางการเงิน</p> <p>แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ยังอยู่ ระหว่างการดำเนินการให้สอดคล้องกับ แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (พ.ศ. 2561-2564)</p> <p>3. แผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบ เวลา</p> <p>แผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบ เวลา จัดทำเป็นแผนและการจัดสรร งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2561 (มสค 5.1.1.8) ได้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็น แนวทางในการปฏิบัติงาน รวมถึงเป็น เครื่องมือในการติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานในทุกภาคส่วนของ มหาวิทยาลัยนำไปสู่การบรรลุปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนงาน โดย หน่วยงานต้องจัดทำโครงการให้ สอดคล้องเกณฑ์การประกันคุณภาพ การศึกษาภายในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต (SDU QA) กระบวนการ ตัวบ่งชี้ ค่า เป้าหมาย และงบประมาณที่ มหาวิทยาลัยจะจำแนกตามแผนงานซึ่ง ได้รับพิจารณาจากคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2560 (มสค 5.1.1.9)</p> <p><b>การติดตามประเมินผลประจำปี</b></p> <p>มหาวิทยาลัยฯ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ และค่าเป้าหมายในแผนกลยุทธ์ของ มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2564 ซึ่งสอดคล้องกับเกณฑ์ การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (SDU QA) โดย</p>	

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			จะมีการติดตามประเมินผลรอบ 12 เดือน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในเดือนพฤศจิกายน 2561 ต่อไป	
✓	2	การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ ทุกคณะ ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วย ต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละ หลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่าย เพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการ บริหาร หลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาส ในการแข่งขัน	มหาวิทยาลัย มีการกำกับติดตามส่งเสริม และสนับสนุนให้แต่ละคณะที่มีการ จัดการเรียนการสอน ดำเนินการ วิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน โดยได้มีการ จัดส่งข้อมูลค่าใช้จ่ายและเกณฑ์การ คำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตให้แก่ คณะต่าง ๆ (มสค.5.1.2.1) เพื่อคำนวณ สัดส่วนค่าใช้จ่ายของแต่ละหลักสูตร ภายใต้อคณะนั้น ๆ เพื่อวิเคราะห์ความ คุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิต บัณฑิต พร้อมทั้งได้มีการกำกับติดตาม ให้ทางคณะจัดส่งผลการวิเคราะห์ข้อมูล ทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อ หน่วย มายังส่วนกลาง เพื่อรวบรวมเป็น ภาพรวมของมหาวิทยาลัย	- มสค.5.1.2.1 ข้อมูลค่าใช้จ่ายตาม งบการเงินของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ สำหรับคำนวณต้นทุนต่อหน่วย ผลผลิตของคณะต่าง ๆ
✓	3	ดำเนินงานตามแผนบริหารความ เสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์ และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจาก ปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่ สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการ ดำเนินงานตามพันธกิจของ สถาบันและให้ระดับความเสี่ยง ลดลงจากเดิม	1. มหาวิทยาลัย มีการ แต่งตั้ง คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำ แผนบริหารความเสี่ยง ดังนี้ (ม.ส.ค. 5.1.3.1) - คณะอนุกรรมการด้านความเสี่ยง โดยกรรมการสภามหาวิทยาลัยร่วมเป็น กรรมการ - คณะกรรมการจัดวางระบบบริหาร ความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา 2560 โดยมีผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเป็นกรรมการ - คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความ เสี่ยง ประจำปีการศึกษา 2560 โดยมี ตัวแทนของหน่วยงานสังกัดมหาวิทยาลัย เป็นคณะทำงาน 2. มหาวิทยาลัยมีการกำหนดนโยบาย การบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย	(ม.ส.ค.5.1.3.1) - คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ 4956 /2559 เรื่องแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการด้านความเสี่ยง สังกัด วันที่ 9 พฤศจิกายน 2559 - คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ 2999 /2560 เรื่องแต่งตั้ง คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความ เสี่ยง ประจำปีการศึกษา 2560 สังกัด วันที่ 30 มิถุนายน 2560 - คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ 3009/2560 เรื่องแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดวางระบบบริหาร ความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา 2560 สังกัด วันที่ 2 กรกฎาคม 2560

มี	ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>ประจำปีการศึกษา 2560 พ.ศ. 2560 โดยกำหนดแนวทางในการจัดทำแผน            บริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย            สวนดุสิต จำนวน 8 ด้าน ซึ่งได้รับความ            เห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต            ในการประชุม ครั้งที่ 7(13)/2560            เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2560 (ม.ส.ด.            5.1.3.2)</p> <p>3. แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี            การศึกษา 2560 จำนวน 3 เรื่อง            ซึ่งมหาวิทยาลัยมีการจัดทำแผนความ            เสี่ยง โดยมีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ            เพื่อวิเคราะห์ ระบุความเสี่ยงและปัจจัย            ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงาน            ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยมี            คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความ            เสี่ยง ประจำปีการศึกษา 2560 เป็นผู้            วิเคราะห์ สังเคราะห์ และรวบรวมจากทุก            ภาควิชา โดยคัดเลือกปัจจัยเสี่ยงที่มีระดับ            ความเสี่ยงตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย            ทั้งนี้ได้นำเสนอคณะกรรมการจัดวางระบบ            บริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา            2560 และคณะอนุกรรมการด้านความ            เสี่ยง เพื่อพิจารณากลับกรอง และได้รับ            ความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ใน            การประชุมครั้งที่ 12(18)/2560 เมื่อวันที่            27 ตุลาคม 2560 (ม.ส.ด.5.1.3.3)</p> <p>4. ปัจจัยเสี่ยงทั้งหมดของมหาวิทยาลัย            เป็นปัจจัยภายนอก ซึ่งไม่สามารถควบคุม            ได้โดยสมบูรณ์ ประกอบไปด้วยความเสี่ยง            จำนวน 3 ด้าน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความเสี่ยงทางงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน</li> <li>2. ความเสี่ยงทางการปฏิบัติการ</li> <li>3. ความเสี่ยงทางเทคโนโลยี สารสนเทศ</li> </ol>	<p>(ม.ส.ด.5.1.3.2)</p> <p>- ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง นโยบายการบริหารความ เสี่ยง ประจำปีการศึกษา 2560 พ.ศ. 2560</p> <p>- รายงานการประชุมสภา มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7(13)/2560 เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2560</p> <p>(ม.ส.ด.5.1.3.3)</p> <p>- แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี การศึกษา 2560</p> <p>- รายงานการประชุมสภา มหาวิทยาลัย ครั้งที่ 12(18)/2560 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2560</p> <p>(ม.ส.ด.5.1.3.4) ความเชื่อมโยงแผน บริหารความเสี่ยงกับการ ดำเนินงานตามพันธกิจของ มหาวิทยาลัย</p> <p>(ม.ส.ด.5.1.3.5) รายงานผลการ ดำเนินงานตามแผนบริหารความ เสี่ยง รอบ 6 เดือน</p> <p>(ม.ส.ด.5.1.3.6)</p> <p>- แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี การศึกษา 2559</p> <p>- รายงานผลการดำเนินงานตาม แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี การศึกษา 2559 รอบ 12 เดือน</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง												
			<p>ทั้งนี้ความเสี่ยงทั้ง 3 ข้อ ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานตามพันธกิจของ มหาวิทยาลัย (ม.ส.ด.5.1.3.4)</p> <p>5. มหาวิทยาลัยดำเนินงานตามแผน บริหารความเสี่ยงและมีการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน บริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ผลการบริหาร ความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย ทำให้ระดับ ความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยมีแนวโน้ม ลดลงเป็นไปตามเป้าหมายในการบริหาร ความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย (ม.ส.ด. 5.1.3.5)</p> <table border="1" data-bbox="635 869 1038 1447"> <thead> <tr> <th>ความเสี่ยง</th> <th>ค่าระดับความ เสี่ยง ก่อนบริหารเสี่ยง</th> <th>ค่าระดับความ เสี่ยง คาดว่าจะลดลง หลังบริหาร เสี่ยง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ความเสี่ยง ทาง การงบประมาณ การเงิน และ ทรัพย์สิน</td> <td><math>5(L) \times 5(I) = 25</math> ระดับสูงมาก</td> <td><math>2(L) \times 5(I) = 10</math> ระดับปานกลาง</td> </tr> <tr> <td>ความเสี่ยง ทาง ปฏิบัติการ</td> <td><math>5(L) \times 5(I) = 25</math> ระดับสูงมาก</td> <td><math>3(L) \times 5(I) = 12</math> ระดับปานกลาง</td> </tr> <tr> <td>ความเสี่ยง ทาง เทคโนโลยี</td> <td><math>4(L) \times 5(I) = 20</math> ระดับสูงมาก</td> <td><math>3(L) \times 3(I) = 9</math> ระดับปานกลาง</td> </tr> </tbody> </table> <p>6. มหาวิทยาลัยได้มีการทบทวน ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่จากการ บริหารความเสี่ยงมาจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงในปีถัดไป</p> <p>จากผลการดำเนินงานความเสี่ยงของ มหาวิทยาลัยในปีการศึกษา 2560 พบว่า ความเสี่ยงทั้ง 3 ด้านลดลงจากระดับสูง มากเหลือระดับปานกลางนั้น อย่างไรก็ตามมหาวิทยาลัยยังคงให้ความสำคัญและ ตระหนักถึงความเสี่ยงทางงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน และถือว่าเป็นความ เสี่ยงสำคัญที่มหาวิทยาลัยยังคงติดตาม ความเสี่ยงต่อไป (ม.ส.ด.5.1.3.6)</p>	ความเสี่ยง	ค่าระดับความ เสี่ยง ก่อนบริหารเสี่ยง	ค่าระดับความ เสี่ยง คาดว่าจะลดลง หลังบริหาร เสี่ยง	ความเสี่ยง ทาง การงบประมาณ การเงิน และ ทรัพย์สิน	$5(L) \times 5(I) = 25$ ระดับสูงมาก	$2(L) \times 5(I) = 10$ ระดับปานกลาง	ความเสี่ยง ทาง ปฏิบัติการ	$5(L) \times 5(I) = 25$ ระดับสูงมาก	$3(L) \times 5(I) = 12$ ระดับปานกลาง	ความเสี่ยง ทาง เทคโนโลยี	$4(L) \times 5(I) = 20$ ระดับสูงมาก	$3(L) \times 3(I) = 9$ ระดับปานกลาง	
ความเสี่ยง	ค่าระดับความ เสี่ยง ก่อนบริหารเสี่ยง	ค่าระดับความ เสี่ยง คาดว่าจะลดลง หลังบริหาร เสี่ยง														
ความเสี่ยง ทาง การงบประมาณ การเงิน และ ทรัพย์สิน	$5(L) \times 5(I) = 25$ ระดับสูงมาก	$2(L) \times 5(I) = 10$ ระดับปานกลาง														
ความเสี่ยง ทาง ปฏิบัติการ	$5(L) \times 5(I) = 25$ ระดับสูงมาก	$3(L) \times 5(I) = 12$ ระดับปานกลาง														
ความเสี่ยง ทาง เทคโนโลยี	$4(L) \times 5(I) = 20$ ระดับสูงมาก	$3(L) \times 3(I) = 9$ ระดับปานกลาง														


มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
✓	4	<p>บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน</p>	<p>มหาวิทยาลัยมีการบริหารงานตามนโยบายของสภามหาวิทยาลัยที่กำกับดูแล เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามพันธกิจเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีระบบบริหารงานที่มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัยและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พร้อมทั้งประเมินการบริหารงานของผู้บริหารทุกระดับ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นตามหลักธรรมาภิบาลทั้ง 10 ประการ ดังนี้</p> <p><b>1. หลักประสิทธิผล (Effectiveness)</b>  การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยได้มุ่งเน้นผลการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายในตามแผนกลยุทธ์ 4 ปี (พ.ศ. 2557-2560) ฉบับปรับปรุงปี 2558 และแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ภายใต้การปรับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (Reprofiling) และแนวทางพัฒนามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559-2563</p> <p>โดยผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ใน 6 ประเด็นยุทธศาสตร์ มีตัวชี้วัดทั้งสิ้น 33 ตัวชี้วัด บรรลุค่าเป้าหมายจำนวน 30 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 90.91 และไม่บรรลุค่าเป้าหมายจำนวน 3 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 9.09 (มสศ. 5.1.4.1)</p> <p><b>2. หลักประสิทธิภาพ Efficiency</b>  มหาวิทยาลัยคำนึงถึงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ซึ่งการบริหารงานให้สำเร็จตามเป้าหมายต้องใช้เทคนิคและเครื่องมือในการสนับสนุนที่เหมาะสม ทำให้องค์กรสามารถใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยมหาวิทยาลัยมีระบบสนับสนุนการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพ ดังนี้</p>	<p>- มสศ. 5.1.4.1 สรุปผลการประเมินตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560</p> <p>- มสศ. 5.1.4.2 Website : <a href="https://academic.dusit.ac.th/academic/Login.sdu">https://academic.dusit.ac.th/academic/Login.sdu</a></p>  <p>- มสศ. 5.1.4.3 Website : <a href="http://research.dusit.ac.th/r-system/home/index.php">http://research.dusit.ac.th/r-system/home/index.php</a></p> <p>- มสศ. 5.1.4.4 Website : <a href="http://sduplan.dusit.ac.th/plan2561">http://sduplan.dusit.ac.th/plan2561</a></p>  <p>- มสศ. 5.1.4.5 คู่มือการใช้ระบบบริหารจัดการงบประมาณ (GL)</p> <p>- มสศ. 5.1.4.6 Website : ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-gp) <a href="http://www.gprocurement.go.th">http://www.gprocurement.go.th</a></p>

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>2.1 ด้านการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยใช้ "ระบบบริหารการศึกษา" (academic.dusit.ac.th) ในการสนับสนุนจัดการเรียนการสอน เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านการเรียนการสอน (มสค. 5.1.4.2)</p> <p>2.2 ด้านการวิจัย มหาวิทยาลัยได้ใช้ "ระบบ r-system" ในการบริหารจัดการข้อมูลงานวิจัยของมหาวิทยาลัย ก่อนส่ง ข้อมูลงานวิจัย เพื่อของงบประมาณกับระบบงานวิจัยแห่งชาติ ทำให้ได้งบประมาณสนับสนุนเพิ่มขึ้น ค่าเฉลี่ยคะแนนของทุกคณะได้ 4.98 คะแนน และผลจากการบริหารงานวิจัย ทำให้ผลการประเมินในภาพรวมได้ คะแนน 4.28 คะแนน (มสค. 5.1.4.3)</p> <p>2.3 ด้านการบริหารจัดการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การบริหารจัดการโครงการ มหาวิทยาลัยใช้ "ระบบแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (QR-Code)" สนับสนุนการบริหารจัดการโครงการและงบประมาณของหน่วยงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผนที่มหาวิทยาลัยกำหนดเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (มสค. 5.1.4.4)</li> <li>- ระบบบริหารจัดการงบประมาณ (GL) เป็นระบบสนับสนุนการจัดการงบประมาณที่เชื่อมโยงข้อมูลด้านงบประมาณ ของหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย และนำมาจัดทำงบการเงินของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารได้ (มสค. 5.1.4.5)</li> <li>- ระบบบริหารจัดการพัสดุ การปฏิบัติงานด้านพัสดุได้ดำเนินการตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยใช้ระบบการจัดซื้อจัด</li> </ul>	 <p>- มสค. 5.1.4.7 Website : <a href="http://personnel.dusit.ac.th/e/profile/main/">http://personnel.dusit.ac.th/e/profile/main/</a></p>  <p>- มสค. 5.1.4.8 Website : <a href="http://eoffice.dusit.ac.th/">http://eoffice.dusit.ac.th/</a></p>  <p>- มสค. 5.1.4.9 Website : <a href="http://eassessment.dusit.ac.th/Login.aspx">http://eassessment.dusit.ac.th/Login.aspx</a></p> <p>- มสค. 5.1.4.10 รูป Service Center</p>



มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>จ้างภาครัฐ (e-gp) มาสนับสนุนให้การดำเนินงานถูกต้องโปร่งใสและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด (มสค. 5.1.4.6)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบบริหารงานบุคลากร (e-Profile) เป็นระบบรวบรวมข้อมูลบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยเก็บข้อมูลด้านทะเบียนประวัติ ข้อมูลบุคคล ข้อมูลการทำงาน/การอบรม ความเชี่ยวชาญต่าง ๆ ของบุคลากร เพื่อใช้สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารได้ (มสค. 5.1.4.7)</li> <li>- ระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) เป็นระบบสนับสนุนการดำเนินงานธุรการและงานสารบรรณ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานและการปฏิบัติงานแบบ Real Time ทั้งยังช่วยลดปริมาณการใช้กระดาษและลดค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องได้ (มสค. 5.1.4.8)</li> </ul> <p>ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้มีสำนักบริหารกลยุทธ์ดำเนินการบริหารงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ขับเคลื่อน สนับสนุน และบูรณาการโครงการและงบประมาณในเชิงกลยุทธ์ที่ต้องมีรวดเร็วและมีประสิทธิภาพเพื่อสร้างประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย เช่น งานเชิงยุทธศาสตร์ งานด้านงบประมาณ เป็นต้น</p> <p><b>3. หลักการตอบสนอง Responsiveness</b> มหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีการเรียนรู้รับฟัง และตอบสนองความต้องการหรือความคาดหวังของบุคลากร ประชาชน และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการอำนวยความสะดวกต่อผู้ที่มาใช้บริการที่สามารถ เข้าถึงได้ง่าย สะดวกและรวดเร็ว โดยมีช่องทางที่หลากหลายใน</p>	   <p>- มสค. 5.1.4.11 Website : <a href="http://www.dusit.ac.th">www.dusit.ac.th</a></p>  <p>Facebook : <a href="https://www.facebook.com/dusit.ac.th/">https://www.facebook.com/dusit.ac.th/</a></p>

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>การรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อร้องทุกข์จากผู้รับบริการ จาก บุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งเป็น ช่องทางที่เปิดเผย เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ช่องทางการประเมินผลการเรียน การสอนออนไลน์ผ่านระบบการ ประเมินเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัด การศึกษา ซึ่งเป็นระบบที่ให้นักศึกษา สามารถประเมินความพึงพอใจต่อ มหาวิทยาลัยในด้านต่าง ๆ รวมทั้ง สามารถประเมินความพึงพอใจ ในการ เรียนการสอน ของรายวิชาที่นักศึกษา ลงทะเบียนเรียน เป็นต้น (มสศ. 5.1.4.9)</li> <li>- ช่องทาง Service Center เพื่อรับ การติดต่อประสานงาน และให้ข้อมูล ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เพื่อตอบสนอง ตามความคาดหวัง/ความต้องการของ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มา ติดต่อมหาวิทยาลัย (มสศ. 5.1.4.10)</li> <li>- ช่องทางให้บริการผ่านสื่อออนไลน์ ได้แก่ Website , Facebook ของ มหาวิทยาลัย โดยให้บริการด้านข้อมูล ข่าวสารต่าง ๆ เช่น งานรับพระราชทาน ปริญญาบัตร หน่วยงาน การศึกษาต่อ ในระดับที่สูงขึ้น กิจกรรมการประกวด/ แข่งขัน เป็นต้น (มสศ. 5.1.4.11)</li> </ul> <p><b>4.หลักการความรับผิดชอบ</b> <b>Accountability</b></p> <p>มหาวิทยาลัยกำหนดทิศทางการ ดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดย คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ใน ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยมี นโยบายการจัดการคุณภาพด้าน</p>	<p>- มสศ. 5.1.4.12 ผลการดำเนินการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity &amp; Transparency Assessment: ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2560</p> <p>- มสศ. 5.1.4.12 (1) ข้อมูลการจัดการขยะมูลฝอย และข้อมูลการใช้พลังงานไฟฟ้า เปรียบเทียบระหว่าง ปี 2559 และ ปี2560</p> <p>(2) โครงการบูรณาการการ ให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและ ท้องถิ่น การปฏิบัติการเพื่อให้“ บริการประชาชน”</p> <p>- มสศ. 5.1.4.13 ผลการดำเนินการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity &amp; Transparency Assessment: ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2560</p> <p>- มสศ. 5.1.4.14 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>- มสศ. 5.1.4.15 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิตที่ 2013/2559 และ คำสั่ง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต 5115/2560</p> <p>- มสศ. 5.1.4.16 Website กองกฎหมาย</p>

มี	ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>สิ่งแวดล้อม เพื่อมุ่งสู่ Clean&amp;Green University ซึ่งในปี 2560 มหาวิทยาลัยมีการจัดการคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้</p> <p>1. การจัดการขยะมูลฝอย และของเสียภายในมหาวิทยาลัย โดยการนับปริมาณขยะเปียกที่มีการใส่ถุงขยะในช่วงปี 2560 เมื่อนำไปเปรียบเทียบกับปริมาณขยะและน้ำประปาในปี 2559 ปรากฏว่า ปริมาณขยะเปียกที่ลดลงในปี 2560 มีปริมาณลดลง 251.9 ตัน เมื่อเทียบปริมาณขยะทั้งหมดในปี 2559 จำนวนขยะทั้งสิ้น 335.95 ตัน</p> <p>2. การประหยัดพลังงานไฟฟ้า โดยมหาวิทยาลัยมีประกาศมาตรการประหยัดพลังงานการใช้อาคารและการรณรงค์เปิดเครื่องปรับอากาศที่อุณหภูมิ 25 องศาและปิดเครื่องปรับอากาศช่วงพักกลางวัน เป็นต้น</p> <p>ทั้งนี้การใช้พลังงานไฟฟ้าในปี 2560 <u>ลดลง</u> เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานไฟฟ้าในปี 2559 ร้อยละ 38.40</p> <p>นอกจากนั้น มหาวิทยาลัยยังส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการคุณภาพด้านนักศึกษา หลักสูตรและชุมชน เพื่อการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ ตลอดชีวิตผ่านกระบวนการบริการวิชาการแบบ “ห้องเรียนสนาม” รวมถึงการประชาสัมพันธ์ผลงานที่ส่งผลให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างมหาวิทยาลัย ชุมชน และสังคม มีการสนับสนุนและติดตามให้เกิดกิจกรรมที่เป็นรูปธรรม มีการรับฟังความคิดเห็นจากชุมชนและสังคมเพื่อนำมาปรับปรุงกิจกรรม โดยโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ เช่น โครงการ บูรณาการการให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและท้องถิ่น การ “ปฏิบัติการณ์เพื่อให้บริการประชาชน” (มสศ. 5.1.4.12)</p>	 <p>- มสศ. 5.1.4.17 ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2558 และ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. 2558</p> <p>- มสศ. 5.1.4.18</p> <p>(1) รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ปี 2560</p> <p>(2) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ปี 2560</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p><b>5. ความโปร่งใส Transparency</b> มหาวิทยาลัยมีผลการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity &amp; Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 โดยผลการประเมิน พบว่า ผลคะแนนในภาพรวมของมหาวิทยาลัย เท่ากับ 81.52 คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานระดับสูงมาก โดย ดัชนีความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ได้คะแนนสูงสุด เท่ากับร้อยละ 87.67 และดัชนีที่ได้คะแนนต่ำกว่าดัชนีอื่นๆ คือ ดัชนีวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 74.36 (มสต. 5.1.4.13)</p> <p><b>6. การมีส่วนร่วม (Participation)</b> มหาวิทยาลัยสวณดุสิตได้เปิดโอกาสให้บุคลากรหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็น ร่วมอภิปราย และร่วมตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ พัฒนามหาวิทยาลัยเพื่อก้าวสู่ความเป็นเลิศ ตลอดจนการประสานความร่วมมือในด้านต่าง ๆ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้มีคุณภาพและมีมาตรฐานเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นสากลในรูปแบบคณะกรรมการ เช่น คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย, คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงานมหาวิทยาลัย เป็นต้น (มสต. 5.1.4.14)</p> <p><b>7. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)</b></p>	

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ใช้หลักการกระจายอำนาจ โดยอธิการบดีจะกำหนดลำดับให้รองอธิการบดีรักษาการแทนอธิการบดีและมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติการแทนอธิการบดีตามคำสั่งมหาวิทยาลัย สวนดุสิต ที่ 2013/2559 สั ง ัณ วั น ที่ 18 พุ ษ ภา ค ม พ.ศ. 2559 ในการมอบ หมายงานและมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติการแทนนั้น ผู้บริหารมีการกำกับ ดูแล และตรวจสอบระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เพื่อเป็นการลดระยะเวลาในการพิจารณาการสั่งการ อนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการให้เกิดความสะดวก และรวดเร็ว ยิ่งขึ้น (มสศ. 5.1.4.15)</p> <p><b>8. หลักนิติธรรม (Rule of Law)</b> มหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีการจัดการคุณภาพด้านกฎหมาย การออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศต่างๆ เพื่อรองรับการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย มุ่งเน้นหลักนิติธรรมเป็นสำคัญ โดยมีกระบวนการพิจารณากลับกรองจาก คณะ กรรมการ ด้าน ก ฎ ห ม า ย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ให้ความเห็นชอบ และเผยแพร่บน website ของกองกฎหมายเพื่อให้ บุคคลากรรับทราบอย่างทั่วถึง ซึ่งในปี 2560 มหาวิทยาลัยได้ออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศต่างๆ มีผลบังคับ ใช้แล้ว เป็นจำนวนทั้งสิ้น 42 ฉบับ (มสศ. 5.1.4.16)</p> <p><b>9. หลักความเสมอภาค (Equity)</b> ผู้บริหารมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรด้วยความเป็น</p>	

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>ธรรม ซึ่งเป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2558 โดยการประเมินการปฏิบัติงาน มีเกณฑ์การประเมินที่ชัดเจนบุคลากรทุกคนรับทราบเกณฑ์การประเมินตามข้อบังคับดังกล่าวสร้างความเสมอภาคกัน</p> <p>ในส่วนการประเมินการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานนั้น สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินการปฏิบัติงานของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. 2558 โดยคณะกรรมการเสนอหลักเกณฑ์การประเมินให้สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบและชี้แจงอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานรับทราบหลักเกณฑ์การประเมินดังกล่าวสร้างความเสมอภาคกัน</p> <p>(มสส. 5.1.4.17)</p> <p><b>10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus-Oriented)</b></p> <p>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีการประชุมสภามหาวิทยาลัย (สมส.) และการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) เป็นประจำทุกเดือน เพื่อพิจารณาประเด็นต่าง ๆ ร่วมกันซึ่งคณะกรรมการจะประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก และผู้บริหารของมหาวิทยาลัยได้ร่วมให้ข้อเสนอแนะ/ข้อความคิดเห็น ตามความเชี่ยวชาญในแต่ละด้าน และให้ความเห็นชอบร่วมกัน เป็นฉันทามติของที่ประชุม โดยการพิจารณาจะคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนร่วมเป็นสำคัญ ซึ่งในปี 2560 มีการประชุมสภามหาวิทยาลัย (สมส.) จำนวน 12 ครั้ง และมีการ</p>	

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) จำนวน 12 ครั้ง (มสศ. 5.1.4.18)	
✓	5	การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ	<p>มหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ และคณะทำงานการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เพื่อทำหน้าที่กำกับ ติดตาม กำหนดประเด็น และเป้าหมายการจัดการความรู้ ระดับมหาวิทยาลัยฯ ประจำปีการศึกษา (มสศ) 25605.1.5..และมสศ 15.1.5.(2 คณะทำงานการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดให้มีการประชุมเป็นประจำทุก เดือน เพื่อ 2 ติดตามความก้าวหน้า และส่งเสริมการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย หน่วยงานวิชาการ คณะ/โรงเรียน 9 สำนัก/สถาบัน 7 หน่วยงานสนับสนุน วิทยาเขตสุพรรณบุรีและศูนย์การศึกษา นอกที่ตั้ง ศูนย์ 4โดยมีการกำหนดระบบการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพของ สกอ. โดยกำหนดเป็น ขั้นตอน 5สำคัญ ได้แก่ การ .1 กำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ กำหนด .2 บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะ การแบ่งปัน.3 4 แลกเปลี่ยนเรียนรู้. การรวบรวมความรู้ โดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร และ การนำความรู้ที่ได้จากการ.5 จัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน (มสศ.5.1.5.3)</p> <p>หน่วยงานวิชาการทุกหน่วยงานได้จัดกิจกรรมการจัดการความรู้ตามระบบทุก</p>	<p>มสศ.5.1.5.1 คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ปีการศึกษา 2558-2560</p> <p>มสศ.5.1.5.2 คำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ปีการศึกษา 2558-2560</p> <p>มสศ.5.1.5.3 รายงานการประชุม คณะทำงานการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต</p> <p>มสศ.5.1.5.4 แนวปฏิบัติด้าน ระบบและกลไกของอาจารย์ที่ปรึกษา และแนวปฏิบัติด้านการ จัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย สำหรับหน่วยงานภายนอก คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p> <p>มสศ.5.1.5.5 แนวปฏิบัติสำหรับการสอนแบบ Active Learning และแนวปฏิบัติสำหรับการจัดทำ ข้อเสนอทางการวิจัยเพื่อให้ได้รับ ทุนอุดหนุนงานวิจัยจากแหล่ง ภายนอก คณะวิทยาการจัดการ</p> <p>มสศ.5.1.5.6 แนวปฏิบัติด้านการ จัดทำข้อสอบให้ได้มาตรฐาน และ แนวปฏิบัติด้านการสร้างเครือข่าย ความร่วมมือพัฒนางานวิจัยภายใน ตามอัตลักษณ์ คณะครุศาสตร์</p> <p>มสศ.5.1.5.7 แนวปฏิบัติด้านการ ประยุกต์ใช้ Active Learning สู่ กิจกรรมการเรียนการสอน และ แนวปฏิบัติด้านการนำงานวิจัย</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>ขั้นตอนและเป็นไปตามแผนการจัดการความรู้ฯ ซึ่งเป็นการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง กับบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย โดยหน่วยงานสายวิชาการได้กำหนดประเด็นการจัดการความรู้ใน 2 ด้าน ดังนี้ ด้านการผลิตบัณฑิตคือ เทคนิควิธีการสอนและกระบวนการเรียนรู้ใหม่ และด้านการวิจัย คือ การส่งเสริมกระบวนการเพื่อพัฒนางานวิจัยเพื่อให้เกิดผลในทางส่งเสริมพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย โดยแต่ละคณะ/โรงเรียนได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ดังนี้</p> <p>คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ ได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และจัดทำแนวปฏิบัติด้านระบบและกลไกของอาจารย์ที่ปรึกษา เหตุผลที่เลือกเนื่องจากคณะเห็นความสำคัญของระบบกำกับและติดตามนักศึกษาโดยอาจารย์ที่ปรึกษา จึงเห็นควรให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดูแลนักศึกษา และนำเสนอเครื่องมือในการกำกับและติดตามนักศึกษา องค์ความรู้สำคัญ คือ บทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาสำคัญอยู่ที่การสร้างมนุษยสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษาที่ดูแล ซึ่งเป็นสิ่งที่มีความสำคัญยิ่งนอกเหนือไปจากระเบียบที่อาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตาม รวมถึงระเบียบของการปฏิบัติหน้าที่ของประธานหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยกำหนด เริ่มจากการดูแลตั้งแต่ การลงทะเบียน การจ่ายค่าเทอม ไปจนถึงการให้คำปรึกษา เมื่อมีปัญหาชีวิตของนักศึกษา ซึ่งบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาสะท้อน</p>	<p>ไปใช้ประโยชน์ด้านชุมชน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>มสศ.5.1.5.8 แนวปฏิบัติในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา และแนวปฏิบัติการเขียนบทความวิชาการอย่างไรให้ได้รับการตีพิมพ์ คณะพยาบาลศาสตร์</p> <p>มสศ.5.1.5.9 แนวปฏิบัติในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ และแนวปฏิบัติการพัฒนาชุดข้อเสนอโครงการ โรงเรียนการเรือน</p> <p>มสศ.5.1.5.10 แนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning และแนวปฏิบัติการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อให้ได้รับทุนโรงเรียนการทองเที่ยวและบริการ</p> <p>มสศ.5.1.5.11 แนวปฏิบัติการประยุกต์ใช้ Active Learning สู่กิจกรรมการเรียนการสอนแบบบูรณาการ และแนวปฏิบัติการสร้างสรรค์ผลงานวิจัย ด้านกฎหมาย การเมือง การปกครอง บริหารแบบบูรณาการศาสตร์ โรงเรียนกฎหมายและการเมือง</p> <p>มสศ.5.1.5.12 แนวปฏิบัติการเขียนโครงร่างวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ และแนวปฏิบัติการเขียนโครงร่างการวิจัยเพื่อขอทุนสนับสนุน บัณฑิตวิทยาลัย</p> <p>มสศ.5.1.5.13 คู่มือการปรับปรุงเส้นทาง/วิธีการเสนอบันทึกรับข้อความต่อผู้บริหารให้มีความชัดเจน สำนักงานมหาวิทยาลัย</p>



มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>ได้จากคุณภาพและทัศนคติของบัณฑิตนั่นเอง การจัดทำแนวปฏิบัติด้านการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยสำหรับหน่วยงานภายนอก เหตุผลที่เลือกเนื่องจากเป็นนโยบายของมหาวิทยาลัยที่ต้องการสนับสนุนให้อาจารย์จัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอสนับสนุนทุนจากหน่วยงานภายนอกทั้งโครงการชุดและแผนงานวิจัย องค์ความรู้สำคัญ คือ การเริ่มต้นสร้างโจทย์งานวิจัย มีแนวคิดดังนี้ หากเป็นงานวิจัยเชิงพื้นที่ นักวิจัยควรลงศึกษาพื้นที่จริงก่อน โดยการสัมภาษณ์และนำข้อมูลดังกล่าวมาสนับสนุนโครงร่างงานวิจัย</p> <p>ให้คมีหลักฐานและสร้างความน่าเชื่อถือ ชัดเจนในประเด็นปัญหา ชัดเจนในประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ จากงานวิจัย ควรหาผู้ร่วมงานเป็นหน่วยงานในพื้นที่ที่ต้องการทำวิจัย หากงานวิจัยมีวิธีการและขั้นตอนที่ซับซ้อน ควรออกแบบงานวิจัยโดยทำทีละ phase และคำนึงถึงระยะเวลาในการทำให้งานสัมฤทธิ์ผล (มสศ. 5.1.5.4)</p> <p>คณะวิทยาการจัดการได้จัดกิจกรรมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และจัดทำแนวปฏิบัติสำหรับการสอนแบบ Active Learning เหตุผลที่เลือกเนื่องจากการประยุกต์ในกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ยังมีวิธีการไม่หลากหลาย องค์ความรู้สำคัญ คือ ปรับเจตคติของผู้สอนแต่ .1 ละคน เพื่อให้เห็นประโยชน์และคุณค่าของการให้นักศึกษาสามารถสร้างความรู้ด้วยตนเองได้ มากกว่าการบรรยายเพียงอย่างเดียว วิเคราะห์วัตถุประสงค์ของ .2</p>	<p>มสศ.5.1.5.14 คู่มือการเขียนโครงการตามพันธกิจของสำนักบริหารกลยุทธ์ สำนักบริหารกลยุทธ์</p> <p>มสศ.5.1.5.15 คู่มือแนวทางการบริหารจัดการสู่การเป็นห้องสมุดสีเขียว เพื่อการอนุรักษ์พลังงาน และรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>มสศ. 5.1.5.16 คู่มือระบบตรวจสอบผู้สำเร็จการศึกษาออนไลน์ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</p> <p>มสศ.5.1.5.17 คู่มือการให้บริการโปรแกรม English Discoveries Online สำหรับ นักศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>มสศ.5.1.5.18 คู่มือการส่งเสริมความเข้มแข็งด้านการวิจัยในสาขาอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ผ่านเครือข่าย Researcher Clubสถาบันวิจัยและพัฒนา</p> <p>มสศ.5.1.5.19 คู่มือปฏิบัติงานในโรงแรม แผนกเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของสำนักกิจการพิเศษ สำนักกิจการพิเศษ</p> <p>มสศ.5.1.5.20 คู่มือปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหากิจกรรมสำหรับ นักศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต วิทยาเขตสุพรรณบุรีสำนักงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี</p> <p>มสศ. 5.1.5.21 คู่มือ การใช้กระบวนการวิจัยในการแก้ปัญหา</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>หลักสูตรว่าต้องการนักศึกษาที่มี 3 สมรรถนะอย่างไร. วิเคราะห์ วัตถุประสงค์ของแต่ละรายวิชาต้องการ ผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างไร วิเคราะห์ .4 ผู้เรียนในแต่ละรายวิชาว่ามีจุดแข็ง และ จุดอ่อนด้านใด เพื่อออกแบบกิจกรรมให้ เกิดความเหมาะสม จัดกิจกรรมการ .5 สอนแบบ Active Learning ที่ เน้น กระบวนการคิดตามจุดเน้นของหลักสูตร หรือรายวิชา เมื่อสิ้นสุดทุกกิจกรรม .6 แล้ว อาจารย์ผู้สอนจะต้องสรุปทเรียน 7 และ ความรู้ที่นักศึกษาได้รับ . ประเมินผลกิจกรรมการเรียนรู้ว่า สอดคล้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ของรายวิชาหรือไม่ ปรับปรุงกิจกรรม .8 ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้ ของหลักสูตรและรายวิชา การจัดทำแนว ปฏิบัติสำหรับการจัดทำข้อเสนอ ทางการวิจัยเพื่อให้ได้รับทุนอุดหนุน งานวิจัยจากแหล่งภายนอก เหตุผลที่ เลือกเพื่อพัฒนาทักษะด้านการเขียน โครงร่างการวิจัยให้อาจารย์คณะ วิทยาการจัดการให้สามารถขอสนับสนุน ทุนวิจัยจากแหล่งภายนอก องค์ความรู้ สำคัญ คือ การศึกษาและค้นหา.1 งานวิจัยที่มีความสนใจ การ.2 วิเคราะห์โจทย์วิจัยของเจ้าของแหล่งทุน 3 ต่างๆ.การวิเคราะห์ความเชี่ยวชาญ ของผู้วิจัยและทีมงาน และการเลือกที่ ปรึกษา การทบทวนวรรณกรรมที่.4 5 เกี่ยวข้อง.การเขียนหัวข้อวิจัยและ วัตถุประสงค์ การออกแบบระเบียบวิธี.6 7 วิจัยให้เหมาะสม.ผลลัพธ์งานวิจัยต้อง ใช้ประโยชน์ได้จริง (มสศ.5.1.5. (5</p> <p>คณะครุศาสตร์ได้จัดกิจกรรม กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และจัดทำ แนวปฏิบัติด้านการจัดทำข้อเสนอให้ได้</p>	<p>และพัฒนางานประจำ ศูนย์ การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง มสศ.5.1.5.22 คู่มือการจัดทำคู่มือ งานประกันคุณภาพการศึกษา ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก มสศ.5.1.5.23คู่มือประเด็นการจัด ห้างสมุด ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง มสศ.5.1.5.24 คู่มือการการยืม – คืน หนังสือ ศูนย์การศึกษานอก ที่ตั้ง หัวหิน</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>มาตรฐาน การจัดทำแนวปฏิบัติด้านการสร้างเครือข่ายความร่วมมือพัฒนางานวิจัยภายในตามอัตลักษณ์ (มสค. 5.1.5.6)</p> <p>คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และจัดทำแนวปฏิบัติด้านการประยุกต์ใช้ Active Learning สู่กิจกรรมการเรียนการสอน เหตุผลในการเลือก เนื่องจากเพื่อดำเนินการตามนโยบายของมหาวิทยาลัยด้วยการเปลี่ยนเป็นระบบการสอนแบบเชิงรุก องค์กรความรู้สำคัญ คือ แนวทางในการจัดการเรียนการสอน โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นตัวช่วยและพัฒนา มคอ. โดยการปรับ 3 รูปแบบการสอนเป็นแบบ Active Learning ทุกรายวิชา การจัดทำแนวปฏิบัติด้านการนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ด้านชุมชน เหตุผลในการเลือก เนื่องจากคณะได้นำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในชุมชนปีนจำนวนมาก แต่ไม่เป็นที่ไปตามความต้องการของชุมชน จึงทำการ KM จากผู้รู้เพื่อให้สามารถใช้ประโยชน์ตรงตามความต้องการ องค์กรความรู้ที่สำคัญ คือ ได้ขั้นตอนการเลือกโจทย์วิจัยที่เป็นไปตามความต้องการของชุมชน ได้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นจุดเด่นของชุมชน (มสค.5.1.5.(7)</p> <p>คณะพยาบาลศาสตร์ได้จัดกิจกรรมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และจัดทำแนวปฏิบัติในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา เหตุผลที่เลือก เนื่องจากเพื่อให้คณะมีแนวปฏิบัติในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาที่ดี องค์กรความรู้ที่สำคัญ คือ 1. มีการทวนสอบ</p>	

มี	ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>มาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ในทุกวิชาที่รับผิดชอบโดยอาจารย์ของคณะพยาบาลศาสตร์ 2. มีคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามที่คณะได้มีการประกาศแต่งตั้งในแต่ละปี การศึกษา ประกอบไปด้วยหัวหน้าสาขา หรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรืออาจารย์ที่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์การสอนมานาน เป็นหัวหน้าทีม และผู้แทนของอาจารย์สาขาต่างๆ จำนวน 1-2 คนที่ไม่ได้ร่วมรับผิดชอบในวิชานั้นๆ ทำหน้าที่ในการทวนสอบแต่ละวิชา 3. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา ควรมีการเตรียมแบบฟอร์มการรายงานผลการเอกสารให้พร้อมสำหรับรับการทวนสอบฯ 5. พิจารณาผลการเรียนและทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามขั้นตอนในแบบฟอร์มสรุปผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาระดับรายวิชาโดยคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ 6. ภายหลังจากทวนสอบอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา เสนอรายงานผลการพิจารณาผลการเรียน และ ทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาจากคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ต่อประธานหลักสูตรเพื่อพิจารณาอนุมัติ และเสนอแลลบันทึกผลการเรียน (มสศ. 6) ให้คณบดีลงนาม 7. คณะจะได้นำผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษารวมกับผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนรายวิชา และการ</p>	

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>ประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา หรือผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนโดยวิธีอื่นๆ มาพิจารณาเพื่อเป็นข้อมูลในการปรับการเรียนการสอนในปีการศึกษาต่อไป การจัดทำแนวปฏิบัติการเขียนบทความวิชาการอย่างไรให้ได้รับการตีพิมพ์ เหตุผลที่เลือกเนื่องจากเพื่อให้คณาจารย์สามารถนำแนวทางการเขียนบทความวิชาการไปใช้ และนำบทความวิชาการตีพิมพ์ลงในวารสารองค์ความรู้สำคัญ คือ .1การเตรียมโครงร่างวิจัย (Proposal) 2. การวางแผนขอทุนวิจัย 3.งานวิจัยที่จะตีพิมพ์ต้องเป็นงานวิจัยที่มีการขอ IRB 4.ศึกษาหรือเลือกวารสารที่ต้องการตีพิมพ์ ให้สอดคล้องของลักษณะงานวิจัยของตนเองและดูค่า impact factor ของวารสาร 5.เขียนต้นฉบับบทความวิชา 6.ต้นฉบับที่ได้รับการตอบรับพร้อมให้แก้ไข ผู้วิจัยดำเนินการแก้ไขให้ทันเวลา และส่งต้นฉบับ (มสค.5.1.5.8)</p> <p>โรงเรียนการเรือนได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และจัดทำแนวปฏิบัติในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ เหตุผลในการเลือก เนื่องจากคณะให้ความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน องค์ความรู้ที่สำคัญ คือ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนาแนวปฏิบัติในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ การจัดทำแนวปฏิบัติการพัฒนาชุดข้อเสนอโครงการ เหตุผลในการเลือก เนื่องจาก (มสค.5.1.5.9)</p>	

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และจัดทำแนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning การจัดทำแนวปฏิบัติการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อให้ได้รับทุน เหตุผลที่เลือกเนื่องจากการวิจัยเป็นภารกิจหลักของหน่วยงานที่จะต้องส่งเสริมให้คณาจารย์ได้พัฒนาองค์ความรู้ทางวิชาการผ่านการทำวิจัย และเพื่อให้ได้งานวิจัยที่มีคุณภาพจึงจะต้องค้นหาวิธีการในการส่งเสริมคณาจารย์ให้สามารถพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีคุณภาพเพียงพอต่อการได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก องค์ความรู้ที่สำคัญ คือ ได้แนวทางการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยที่สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ (มสศ. 5.1.5.10)</p> <p>โรงเรียนกฎหมายและการเมืองได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และจัดทำแนวปฏิบัติการประยุกต์ใช้ Active Learning สู่กิจกรรมการเรียนการสอนแบบบูรณาการ และแนวปฏิบัติการสร้างสรรค์ผลงานวิจัย ด้านกฎหมาย การเมือง การปกครอง บริหารแบบบูรณาการศาสตร์ (มสศ. 5.1.5.11)</p> <p>บัณฑิตวิทยาลัยได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และจัดทำแนวปฏิบัติการเขียนโครงร่างวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์ เหตุผลที่เลือกเพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจหลักการและแนวคิดของการเขียน ดุษฎีนิพนธ์ที่ถูกต้อง ตลอดจน</p>	

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>สามารถดำเนินการจัดทำดัชนีพันธกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งหัวข้อดัชนีพันธกิจหรือโครงสร้างดัชนีพันธกิจด้วยตนเองได้ และสามารถสอบหัวข้อดัชนีพันธกิจหรือโครงสร้างดัชนีพันธกิจได้ โดยการอบรมและฝึกปฏิบัติการอย่างเป็นรูปธรรมในทุกประเด็นของดัชนีพันธกิจ อาจารย์ผู้เข้าร่วมยังได้รับความรู้ความเข้าใจหลักการและแนวคิดของการเขียนโครงสร้างการวิจัยด้วย องค์ความรู้สำคัญ คือ ได้จัดทำเป็นแนวปฏิบัติที่ดี การเขียนโครงสร้างการวิจัย/วิทยานิพนธ์/ดัชนีพันธกิจเพื่อให้นักศึกษาได้ใช้เป็นแนวทางการวิทยานิพนธ์ การจัดทำแนวปฏิบัติการเขียนโครงสร้างการวิจัยเพื่อขอทุนสนับสนุน เหตุผลที่เลือก เนื่องจากการวิจัยเป็นภารกิจสำคัญของคณาจารย์และเพื่อให้ได้งานวิจัยที่มีคุณภาพ คณะจึงจะต้องค้นหาวิธีการในการส่งเสริมคณาจารย์ให้สามารถพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีคุณภาพเพียงพอต่อการได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก องค์ความรู้ที่สำคัญ คือ ได้แนวทางการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยที่สอดคล้องกับบริบทของผู้ให้ทุนวิจัยจากแหล่งภายนอก และสอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของผู้วิจัย (มสศ.5.1.5.12)</p> <p>หน่วยงานสายสนับสนุนวิชาการได้กำหนดประเด็นการจัดการความรู้คือ การพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้วยการพัฒนาคุณภาพในการทำงาน โดยแต่ละหน่วยงานจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ดังนี้</p> <p>สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนา</p>	

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>คุณภาพในการทำงาน เหตุผลที่เลือกเนื่องจากเส้นทางและวิธีการเสนอบันทึกข้อความต่อผู้บริหารในบางส่วนยังไม่มี ความชัดเจน องค์กรความรู้สำคัญ ได้จัดทำเป็นคู่มือการปรับปรุงเส้นทาง/วิธีการเสนอบันทึกข้อความต่อผู้บริหารให้มีความชัดเจน (มสค.5.1.5.13)</p> <p>สำนักบริหารกลยุทธ์ได้จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพในการทำงาน เหตุผลที่เลือกเนื่องจากมหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีนโยบายที่จะเน้นการนำความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัยไปเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติเพื่อไปบริการ พัฒนา หรือแก้ปัญหาให้สังคม ดังนั้น เพื่อเป็นการผลักดันให้กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยประสบผลสำเร็จ สำนักบริหารกลยุทธ์จึงได้นำแนวทางการจัดการความรู้มาใช้ในการพัฒนาบุคลากร องค์กรความรู้ที่สำคัญได้จัดทำเป็นคู่มือการเขียนโครงการตามพันธกิจของสำนักบริหารกลยุทธ์ (มสค.5.1.5.14)</p> <p>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพในการทำงาน เหตุผลที่เลือก เนื่องจากเป็นการเตรียมพร้อมตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียวตามเกณฑ์การประเมินของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย อีกทั้งเป็นไปตามแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ.2559-2563 และสอดคล้องกับการปรับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย (Reprofiling) ในการมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยที่สวย สะอาด ใส่ใจสิ่งแวดล้อม (Clean &amp; Green</p>	



มี	ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>University) และการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน SDU QA ด้านการ บริหารจัดการ เรื่องการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ ประเด็นการจัดการ คุณภาพการใช้ทรัพยากรและ งบประมาณ องค์ความรู้ที่สำคัญ ได้ จัดทำเป็นคู่มือแนวทางการบริหาร จัดการสู่การเป็นห้องสมุดสีเขียว เพื่อ การอนุรักษ์พลังงานและรักษา สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน (มสค.5.1.5.15)</p> <p>สำนักส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียน ได้จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยน เรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพในการทำงาน เหตุผลที่เลือก เนื่องจากมีหน่วยงาน ภายนอกขอรับบริการให้ตรวจสอบ ผู้สำเร็จการศึกษาจำนวนมาก องค์ ความรู้ที่สำคัญ ได้จัดทำเป็นระบบ และคู่มือระบบตรวจสอบผู้สำเร็จ การศึกษาออนไลน์ (มสค.5.1.5.16)</p> <p>สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม ได้จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อ พัฒนาคุณภาพในการทำงาน เหตุผลที่ เลือก เนื่องจากมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยสถาบันภาษา ศิลปะและ วัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยมีหน้าที่ ต้องส่งเสริมและพัฒนาทักษะทาง ภาษาอังกฤษ ด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และโครงสร้าง ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษให้แก่ นักศึกษา จึงได้จัดหาโปรแกรม English Discoveries Online มา ให้บริการ องค์ความรู้ที่สำคัญ ได้ จัดทำเป็นคู่มือการให้บริการ โปรแกรม English Discoveries Online ส า ห ร้ บ นั ก คี ก ษ า มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (มสค.5.1.5.17)</p>	

มี	ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>สถาบันวิจัยและพัฒนาได้จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพในการทำงาน เหตุผลที่เลือกเนื่องจากเป็นการระดมความคิดและเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำกระบวนการทำงานด้านการส่งเสริมศักยภาพนักวิจัยผ่านเครือข่ายอัตลักษณ์ให้เป็นระบบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัย ในสาขาอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ได้แก่ ด้านอาหาร อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ การศึกษาปฐมวัย การพยาบาลและสุขภาพ กฎหมายและการเมือง องค์กรความรู้ที่สำคัญ ได้จัดทำเป็นคู่มือการส่งเสริมความเข้มแข็งด้านการวิจัยในสาขาอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยผ่านเครือข่าย Researcher Club (มสค. 5.1.5.18)</p> <p>สำนักกิจการพิเศษได้จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพในการทำงาน เหตุผลที่เลือก เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานด้านงานบริการ แผนกเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในงานโรงแรม ให้กับพนักงานของโครงการอาคารอเนกประสงค์ปฏิบัติการวิชาชีพธุรกิจ เพื่อสร้างมาตรฐานงานบริการที่มุ่งไปสู่การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กร อย่างมีประสิทธิภาพ องค์กรความรู้ที่สำคัญ ได้จัดทำเป็นคู่มือปฏิบัติงานในโรงแรม แผนกเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของสำนักกิจการพิเศษ (มสค.5.1.5.19)</p> <p>สำนักงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี ได้จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อ</p>	

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>พัฒนาคุณภาพในการทำงาน เหตุผลที่เลือก เนื่องจากได้พบปัญหาเรื่องมีมีกิจกรรมในด้านพัฒนาบัณฑิตน้อยลงจากเดิม จึงมีแนวคิดร่วมกันในการหาวิธีการแก้ปัญหาในการดำเนินการกิจกรรมสำหรับนักศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล จึงมีการระดมสมองของกลุ่มคนใน กองบริการนักศึกษา และร่วมกับนักศึกษาทุกหลักสูตรเพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหา องค์กรความรู้ที่สำคัญ ได้จัดทำเป็น คู่มือปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหากิจกรรมสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต วิทยาเขตสุพรรณบุรี (มสศ.5.1.5.(20</p> <p>ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง ได้จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพในการทำงาน เหตุผลที่เลือกการใช้กระบวนการวิจัยเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนางานประจำ เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างตรงจุดและสะท้อนเห็นรูปแบบหรือแนวทางในการพัฒนางานในอนาคต องค์กรความรู้ที่สำคัญ ได้จัดทำเป็น คู่มือการใช้กระบวนการวิจัยในการแก้ปัญหาและพัฒนางานประจำ (มสศ.5.1.5.21)</p> <p>ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก ได้จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพในการทำงาน เหตุผลที่เลือกเพราะงานด้านการประกันคุณภาพ (QA) เป็นงานที่มีความละเอียด มีเอกสาร ขั้นตอน และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องจำนวนมาก ในแต่ละปีศูนย์ ฯ ต้องรับการตรวจประกันคุณภาพหลายครั้ง จากหลายหน่วยงาน องค์กรความรู้ที่สำคัญ ได้จัดทำเป็น คู่มือการจัดทำคู่มืองาน</p>	

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>ประกันคุณภาพการศึกษา (มสค. 5.1.5.22)</p> <p>ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรีง ได้ จัดกิจกรรมและจัดทำคู่มือประเด็นการจัดห้องสมุด (มสค.5.1.5.23)</p> <p>ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน ได้จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพในการทำงาน เหตุผลที่เลือกเพราะต้องการให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานและความถูกต้องในการดำเนินงาน องค์ความรู้ที่สำคัญ ได้จัดทำเป็นคู่มือการการยืม – คืน หนังสือ (มสค.5.1.5.(24</p> <p>คณะทำงานการจัดการความรู้ ฯ ได้กำกับ ติดตาม รวบรวมกิจกรรม และ องค์ความรู้ของแต่ละหน่วยงาน เพื่อสรุปและเผยแพร่เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจในแต่ละประเด็นการจัดการความรู้ ผ่านระบบ e-office ของมหาวิทยาลัย</p>	
<input checked="" type="checkbox"/>	6	<p>การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหาร และ แผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน</p>	<p>1.การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหาร</p> <p>มหาวิทยาลัย มีแนวทางพัฒนา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ.2559 – 2563 (5.1.6.1) โดยกำหนดขึ้นเพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานในการพัฒนามหาวิทยาลัยให้ เป็นไปตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนดไว้ในช่วงระยะเวลา 4 ปีข้างหน้า ได้กำหนดวิสัยทัศน์และนโยบาย 7 ด้านดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การจัดการคุณภาพด้านนักศึกษา</li> <li>2. การจัดการคุณภาพด้านหลักสูตร</li> <li>3. การจัดการคุณภาพด้านบุคลากร</li> <li>4. การจัดการเทคโนโลยีการสื่อสาร</li> <li>5. การจัดการคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>6. การจัดการคุณภาพของการใช้ทรัพยากร และงบประมาณ</li> </ol>	<p>5 . 1 . 6 . 1 แนวทางพัฒนา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ.2559 – 2563</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>7. การจัดการคุณภาพของกิจการพิเศษ</p> <p>โดยรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย ให้รับผิดชอบงาน(5.1.6.2) ได้จัดทำกรอบแนวคิดและแผนดำเนินการตาม แนวทางพัฒนามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานในการประชุมรองอธิการบดีอย่างต่อเนื่องทุกเดือน (5.1.6.3 )</p> <p>ทั้งนี้ จากแนวทางพัฒนามหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ.2559 – 2563 ได้เป็นฐานแนวคิดในการจัดทำเป็นแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ.2561-2564 (5.1.6.4) ซึ่งได้ผ่านกระบวนการประชุมวิพากษ์ร่างแผนกลยุทธ์หลายครั้ง ประกอบด้วยผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ทุกหน่วยงาน ประธานหลักสูตร คณะกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน จนถึงสภามหาวิทยาลัยอนุมัติแผนกลยุทธ์นั้น จากนั้นหน่วยงานก็ได้จัดทำแผนปฏิบัติงาน และจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (5.1.6.5) เพื่อดำเนินการตามแผนงานตามกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย และมีการติดตามรายงานผลการดำเนินการ เป็นไตรมาส (5.1.6.6)</p> <p>มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2552-2556 (5.1.6.7) และได้ปรับปรุง จัดทำ (ร่าง) แผนบริหารทรัพยากรบุคคลมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ปีงบประมาณ 2561-2564 (5.1.6.8) อยู่ระหว่างการเสนอให้สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ และมีแผนแผนอัตรากำลังสายผู้สอน ระยะ 4 ปี (ปีงบประมาณ .พ.ศ. 2561-2564) และ การบริหารอัตรากำลังสายวิชาการ ระยะ 4 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2564) (5.1.6.9) เพื่อใช้ในการบริหารอัตรากำลังคนของแต่ละหลักสูตร รวมทั้งมหาวิทยาลัย ได้มี</p>	<p>5.1.6.2 คำสั่งมหาวิทยาลัย ที่เรื่อง มอบหมายงานรองอธิการบดี</p> <p>5.1.6.3 -รายงานการประชุมรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต (เดือนสิงหาคม 2560 – 31 กรกฎาคม 2561)</p> <p>5.1.6.4 แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ.2561-2564 ดูที่ <a href="http://osm.dusit.ac.th/home/asset/file/Reprofiling.pdf">http://osm.dusit.ac.th/home/asset/file/Reprofiling.pdf</a></p> <p>5.1.6.5 แผนปฏิบัติงาน และการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561</p> <p>5.1.6.6 รายงานผลการดำเนินการ (1)รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 (ไตรมาสที่ 1)</p> <p>(2)รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 (ไตรมาสที่ 2)</p> <p>5.1.6.7 แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2552-2556</p> <p>5.1.6.8 (ร่าง) แผนบริหารทรัพยากรบุคคลมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ปีงบประมาณ 2561-2564</p> <p>5.1.6.9 มีแผนแผนอัตรากำลังสายผู้สอน ระยะ 4 ปี (ปีงบประมาณ .พ.ศ.2561-2564) และ การบริหาร</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>นโยบายการบริหารอัตรากำลังสายสนับสนุน ระยะ ๔ ปี(ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) และ การพิจารณาตำแหน่งในหน่วยงาน(5.1.6.10) เพื่อให้การบริหารงานในหน่วยงานสายสนับสนุนเป็นไปด้วยความกระชับ มีประสิทธิภาพ</p> <p>อีกทั้ง จัดทำ (ร่าง) แผนอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน 4 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2564) อยู่ระหว่างการเสนอ ก.น.บ. และ สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ (5.1.6.11 )</p>	<p>อัตรากำลังสายวิชาการ ระยะ 4 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2564)</p> <p>5.1.6.10 นโยบายการบริหารอัตรากำลังสายสนับสนุน ระยะ 4 ปี(ปีงบประมาณ พ.ศ.2561-2564) และ การพิจารณาตำแหน่งในหน่วยงาน</p> <p>5.1.6.11 (ร่าง) แผนอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน 4 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2564)</p>
☑	7	<p>การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายใน ตามระบบและกลไกที่สถาบันกำหนด ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ</p>	<p>มหาวิทยาลัยมีกระบวนการในการกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยจำนวน 21 หน่วยงานตามโครงสร้าง (หลักฐาน : ประกาศโครงสร้างมหาวิทยาลัย) มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายใน ตามระบบและกลไกที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้ (หลักฐาน : ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต)</p> <p>1. คณะกรรมการประกันคุณภาพ/ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีการวางแผนการกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในของทุกหน่วยงาน ทั้งระดับหลักสูตร คณะวิทยาเขต/ศูนย์ศึกษา และหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ มหาวิทยาลัย เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน และสนับสนุนการบริหารคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัย (มสศ.5.1.7.1-มสศ.5.1.7.5)</p> <p>2. มหาวิทยาลัยควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ และสนับสนุนการดำเนินการประกันคุณภาพของหน่วยงาน ในระดับหลักสูตร คณะ วิทยาเขต/ศูนย์ศึกษา และหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ มหาวิทยาลัย ดังนี้</p>	<p>- มสศ.5.1.7.1 คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (ระบบ IQA) ปีการศึกษา 2560 – 2561</p> <p>- มสศ.5.1.7.2 คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (ระบบ SDU IQA)</p> <p>- มสศ.5.1.7.3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพ ประจำมหาวิทยาลัย</p> <p>- มสศ.5.1.7.4 รายงานการประชุม คณะกรรมการประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต</p> <p>- มสศ.5.1.7.5 รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</p> <p>- มสศ.5.1.7.6 แนวทาง/แนวปฏิบัติการตรวจติดตามความก้าวหน้าการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รอบ 6 เดือน และ 9 เดือน</p> <p>- มสศ.5.1.7.7 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2560 (รอบ 9 เดือน)</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>2.1 การควบคุม ติดตามตรวจสอบ คุณภาพอย่างต่อเนื่อง มหาวิทยาลัย มอบหมายให้สำนักบริหารกลยุทธ์ ดำเนินการตรวจสอบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดคุณภาพในทุกภาคส่วนอย่าง แท้จริง โดยการตรวจติดตามความก้าวหน้า การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน รอบ 6 เดือน ในเดือน กุมภาพันธ์ 2561 และรอบ 9 เดือน ระหว่างเดือน เมษายน – มิถุนายน 2561 และการตรวจ ประเมินรอบ 12 เดือน (มสศ.5.1.7.6-มสศ. 5.1.7.8)</p> <p>2.2 การสนับสนุนการดำเนินการประกัน คุณภาพของหน่วยงาน ได้แก่</p> <p>2.2.1 การสนับสนุนด้านข้อมูล มหาวิทยาลัยมีประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การใช้ข้อมูลกำหนดการใช้และการเผยแพร่ ข้อมูล พ.ศ.2561 (มสศ.5.1.7.9) เพื่อเป็น แนวทางปฏิบัติสำหรับนำข้อมูลของ มหาวิทยาลัย โดยสำนักบริหารกลยุทธ์ ดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานหลักที่ ดูแลข้อมูลพื้นฐานของมหาวิทยาลัย ได้แก่ กองบริหารงานบุคคล (ข้อมูลบุคลากร) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (ข้อมูลนักศึกษา) สถาบันวิจัยและพัฒนา (ข้อมูลงานวิจัย) โดยจัดทำข้อมูลพื้นฐาน กลาง (CDS) ซึ่งเป็นข้อมูลกลางที่ทุก หน่วยงานสามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน ในการรายงานผลการดำเนินงานของ หน่วยงานได้อย่างถูกต้อง (มสศ.5.1.7.10) รวมถึงการสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับ บุคลากรของมหาวิทยาลัยในการประกัน คุณภาพฯ (มสศ.5.1.7.11)</p> <p>2.2.2 การสนับสนุนด้านงบประมาณและ สิ่งอำนวยความสะดวก มหาวิทยาลัยมีการ สนับสนุนงบประมาณ และบุคลากร รวมทั้ง สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เพื่อสนับสนุน การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน (มสศ.5.1.7.12)</p>	<p>- มสศ.5.1.7.8 รายงานการประเมิน ตนเองของหน่วยงาน</p> <p>- มสศ.5.1.7.9 ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การใช้ข้อมูลกำหนดการใช้และ การเผยแพร่ข้อมูล พ.ศ.2561</p> <p>- ม ส ศ . 5 . 1 . 7 . 1 0 เวิร์บไซต์ <a href="http://www.osm.dusit.ac.th/OS/index.php/insert/select_qs">http://www.osm.dusit.ac.th/OS/index.php/insert/select_qs</a></p> <p>- มสศ.5.1.7.11 บันทึกเชิญเข้าร่วม อบรม/ประชุมประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน</p> <p>- มสศ.5.1.7.12 โครงการตรวจติดตาม ความก้าวหน้าการดำเนินการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน</p> <p>- มสศ.5.1.7.13 รายงานความก้าวหน้า การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รอบ 6 เดือน และ 9 เดือน</p> <p>- มสศ.5.1.7.14 แผนการปรับปรุง คุณภาพมหาวิทยาลัยสวนดุสิต</p>

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>3. มหาวิทยาลัยมอบหมายให้สำนักบริหารกลยุทธ์ รายงานผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพในทุกระดับต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทุกเดือน เพื่อติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในทุกระดับ(มสค.5.1.7.13)</p> <p>4. มหาวิทยาลัยมอบหมายให้สำนักบริหารกลยุทธ์และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ติดตามผลการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรและระดับคณะ และสรุปผลการประเมิน เพื่อรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และนำข้อเสนอแนะจากการติดตามรอบ 6 เดือน มาปรับแก้ในรอบ 9 เดือน และนำมาปรับแก้ในรอบ 12 เดือน (แผนการปรับปรุงการประกันคุณภาพของหน่วยงาน) ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานประกันคุณภาพของหน่วยงาน (มสค.5.1.7.14)</p>	

#### การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
7 ข้อ	7 ข้อ	5 คะแนน	ไม่บรรลุ

#### จุดเด่น

มหาวิทยาลัยมีระบบและกลไกรองรับการดำเนินงานด้านความเสี่ยง โดยผู้บริหารและบุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง

#### จุดที่ควรพัฒนา

มหาวิทยาลัยควรสร้างความตระหนักและเฝ้าระวังปัจจัยที่จะก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างรูปธรรม

#### ผู้กำกับ

1. ผศ.ดร.พิทักษ์ จันท์เจริญ
2. ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ
3. รศ.พัชรี สวนแก้ว
4. ดร.พรชนิษฐ์ แก้วเนตร
5. ดร.วรานี เวสสุนทรเทพ
6. ดร.สวงศ์ บุญปลุก
7. ผศ.ดร.ชนะศึก นิชานนท์
8. รศ.เทือน ทองแก้ว



### ผู้จัดเก็บข้อมูล

1. ดร.วราธร อภิรัตน์
2. ผศ.ธิดารัตน์ คำยัง
3. ดร.สุวิชา เนียมสอน
4. น.ส.กนกวรรณ คนเชื้อ
5. น.ส.สุวิมล แมตสอง
6. น.ส.นัยรัตน์ เสมสว่าง
7. ผศ.ดร.ประศาสน์ นิยม
8. ผศ.ดร.พรภัทร อินทวรรณพัฒน์
9. นางรัชนีกร พลวิจิต

### ผู้เขียนผลดำเนินการ

1. น.ส.สุวิมล แมตสอง
2. ดร. กิ่งกาญจน์ ทองงอก
3. น.ส.นัยรัตน์ เสมสว่าง
4. ผศ.ดร.ประศาสน์ นิยม
5. นางสาวปิยาณี ชดช้อย
6. ดร.ศิริรัตน์ ตระกูลสถิตย์มัน
7. น.ส.เพิ่มทรัพย์ หิรัญสาย
8. น.ส.สุชานัน ลักสุวรรณ
9. ดร.ศุภกร ประจักษ์ชัย
10. น.ส.พรสรวง เพ็งพริ้ง
11. น.ส.ศิริพร โสทธิโกมล
12. น.ส.วิภาพรรณ สารภักดิ์
13. น.ส.เพิ่มทรัพย์ หิรัญสาย
14. นายปราการ รอดปรีชา

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ผลการบริหารงานของคณะ  
 ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์  
 เกณฑ์การประเมิน ค่าเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะของทุกคณะ  
 สูตรการคำนวณ

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{คะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะของทุกคณะ}}{\text{จำนวนคณะทั้งหมดในสถาบัน}}$$

ข้อมูลพื้นฐาน

ลำดับ	คณะ	คะแนนประเมิน		
		ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560 (รอบ 9 เดือน)
1	คณะครุศาสตร์	3.99	3.88	4.06
2	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	4.14	4.49	4.09
3	คณะวิทยาการจัดการ	4.54	4.56	4.45
4	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	4.63	4.77	4.73
5	คณะพยาบาลศาสตร์	4.26	4.31	3.83
6	โรงเรียนการเรือน	4.20	4.09	4.11
7	โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ	4.18	4.22	4.11
8	บัณฑิตวิทยาลัย	4.62	4.84	4.16
9	โรงเรียนกฎหมายและการเมือง	-	-	3.81
ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของคณะ		34.56	35.16	37
จำนวนคณะ		8	8	9
คะแนนเฉลี่ยที่ได้		4.32	4.40	4.11

ผลการดำเนินงาน

ปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยฯ มีหน่วยงานที่มีการจัดการเรียนการสอนทั้งสิ้น 9 หน่วยงาน โดยมีผลรวมค่าคะแนนเฉลี่ยประเมินของทุกหน่วยงาน เท่ากับ 37 คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมของมหาวิทยาลัยฯ เท่ากับ 4.11 คะแนน

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
4.50 คะแนน	4.11 คะแนน	4.11 คะแนน	ไม่บรรลุ

## รายการหลักฐาน

รหัส	รายการหลักฐาน
มสศ.5.2.0.1	รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ รอบ 9 เดือน ปีการศึกษา 2560

### จุดเด่น

มหาวิทยาลัย มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกระดับ และมีนโยบายการประกันคุณภาพที่ชัดเจน สอดคล้องกับพันธกิจและทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย

### จุดที่ควรพัฒนา

คณะควรจะทบทวนผลการดำเนินการในประเด็นที่เป็นจุดอ่อน และวางแผนการพัฒนาตามลำดับความสำคัญ เร่งด่วน

### ผู้กำกับ

1. ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ
2. ดร.วราณี เวสสุนทรเทพ
3. รศ.ดร.เทือน ทองแก้ว

### ผู้จัดเก็บข้อมูล

1. ดร.สิทธิพร เอี่ยมแสน
2. ผศ.ดร.วิชา ฉิมพลี
3. ผศ.ดร.ฉัตรแก้ว เกาวิเศษ
4. ผศ.ดร.ญาลิสารัฐ ต้นสอน
5. ผศ.ดร.ศรีสุดา วงศ์วิเศษกุล
6. นางสาวกมลกนก เกียรติศักดิ์ชัย
7. ผศ.ดร.กนกกานต์ วีระกุล
8. ผศ.ดร.อาภาศิริ สุวรรณานนท์
9. ผศ.ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม์
10. ดร.สุวิชา เนียมสอน

### ผู้เขียนผลดำเนินการ

1. ดร.กิงกาญจน์ ทองงอก
2. ดร.ศิริรัตน์ ตระกูลสถิตย์มัน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ  
 ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ  
 เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
☑	1	มีระบบและกลไกในการกำกับติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ ให้เป็นไปตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ	<p>มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีระบบและกลไกการกำกับติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะดังนี้</p> <p>ระบบและกลไกการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานการอุดมศึกษาและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตามองค์ประกอบในการประกันคุณภาพของหลักสูตรตามองค์ประกอบ ดังนี้</p> <p><b>1. การกำกับมาตรฐาน</b></p> <p>มหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีกระบวนการการพัฒนา/ ปรับปรุงหลักสูตรของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (มสศ.5.3.1.1) เริ่มตั้งแต่การประชุมและมอบนโยบายการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรที่มุ่งเน้นพัฒนาทักษะนักศึกษาเป็นบัณฑิตในศตวรรษที่ 21 และแนวปฏิบัติในการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร และขั้นตอนการขออนุมัติดำเนินการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร (มสศ. 5.3.1.2) (มสศ.5.3.1.3)</p> <p>มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ ตั้งแต่ระดับหลักสูตร โดยจะต้องดำเนินการทำบันทึกข้อความพร้อมแนบเอกสาร แบบเสนอขอเปิดหลักสูตรใหม่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต หรือแบบเสนอขอปรับปรุงหลักสูตร มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เสนอต่อคณะกรรมการระดับคณะพิจารณาและนำเสนอต่อคณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัย (มสศ.5.3.1.4)</p> <p><b>2. บัณฑิต</b></p>	<p>-มสศ.5.3.1.1 คู่มือระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร</p> <p>-มสศ.5.3.1.2 รายงานการประชุมมอบนโยบายการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรที่มุ่งเน้นพัฒนาทักษะนักศึกษาเป็นบัณฑิตในศตวรรษที่ 21</p> <p>-มสศ.5.3.1.3 แบบเสนอขอเปิดหลักสูตรใหม่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต หรือ แบบเสนอขอปรับปรุงหลักสูตร มหาวิทยาลัยสวนดุสิต</p> <p>-มสศ.5.3.1.4 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ</p> <p>-มสศ.5.3.1.5 ระบบและกลไกการติดตามคุณภาพบัณฑิต</p> <p>-มสศ.5.3.1.6 ขั้นตอนการรับรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ประจำปี</p> <p>-มสศ.5.3.1.7 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ปีการศึกษา 2560</p> <p>-มสศ.5.3.1.8 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ปีการศึกษา ปีการศึกษา 2560</p> <p>-มสศ.5.3.1.9 รายงานการประชุมมอบนโยบายด้านกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา</p> <p>- มสศ.5.3.1.10 โครงการอบรม “การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับงานด้านวิชาการ สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนสังกัด</p>

มี	ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>มหาวิทยาลัย มีการดำเนินการติดตามคุณภาพของบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นกลไกหลักในการประสานงานดำเนินการร่วมกับหลักสูตรต่างๆ เพื่อติดตามผลการปฏิบัติงานของบัณฑิตและสำรวจความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อคุณภาพบัณฑิต (โดยผู้ใช้บัณฑิต(ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ (มสศ.5.3.1.5)</p> <p><b>3. นักศึกษา</b></p> <p><b>การรับนักศึกษา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบและกลไกการรับนักศึกษา ของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย(ทปอ.) การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระบบรับตรงและระบบกลาง โดยมหาวิทยาลัย มีกระบวนการรับสมัครนักศึกษา ดังนี้</li> <li>- ประชุมวางแผนกำหนดเป้าหมายในการรับนักศึกษา</li> <li>- มีการวิเคราะห์ข้อมูลจำนวนการรับสมัครนักศึกษาในปีที่ผ่านมา</li> <li>- มีการจัดทำแผนการรับนักศึกษาและกำหนดเกณฑ์ และเงื่อนไขการรับนักศึกษา ให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนดตามเล่ม มคอ.2</li> <li>- นำส่งข้อมูลการรับสมัครต่างๆเข้าสู่ระบบของ ทปอ. เพื่อให้ทาง ทปอ.ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระบบรับตรงและระบบกลาง</li> <li>- การรับรายงานตัวนักศึกษาใหม่ โดยกำหนดเป็นปฏิทินการรับรายงานตัวของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีกระบวนการในการให้นักศึกษำบันทึกข้อมูลผ่านระบบและพร้อมออกรหัสนักศึกษา (บาร์โค้ด) (มสศ.5.3.1.6)</li> </ul> <p><b>การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา</b></p> <p>มหาวิทยาลัย จัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อกำกับ ดูแล การบริหารหลักสูตรและการพัฒนานักศึกษา เพื่อให้เป็นไป</p>	<p>คณะ/โรงเรียน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มสศ. 5.3.1.11 ประกาศ มหาวิทยาลัย เรื่อง กิจการณวิชาการปีการศึกษา 2560</li> <li>- มสศ.5.3.1.12 รายงานการประชุม คณบดี</li> </ul>

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>ตามรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) (มสศ. 5.3.1.7) และมีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา มหาวิทยาลัย เพื่อดูแล แนะนำและให้คำปรึกษาตลอดระยะเวลาที่ศึกษา อยู่ในมหาวิทยาลัย (มสศ.5.3.1.8)</p> <p>- นอกจากนี้ มหาวิทยาลัย ได้มอบหมายให้กองพัฒนานักศึกษา เป็นกลไกหลักในการบูรณาการ กิจกรรม/ โครงการของหลักสูตรและคณะให้ เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการพัฒนา ศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้าง ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ซึ่งกอง พัฒนานักศึกษา โดยรองอธิการบดีฯ ได้ประชุม มอบหมายนโยบายดังกล่าวให้กับคณบดีหรือรอง คณบดีที่ดูแลด้านกิจการนักศึกษา ทั้งนี้เพื่อนำ นโยบายดังกล่าวลงสู่อาจารย์รวมทั้งนักศึกษารุ่นพี่ ที่ดูแลนักศึกษา (มสศ.5.3.1.9)</p> <p><b>4. อาจารย์</b></p> <p><b>การบริหารและพัฒนาอาจารย์</b></p> <p>มหาวิทยาลัย จัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อกำกับ ดูแล การบริหาร หลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามรายละเอียดของ หลักสูตร (มคอ.2)</p> <p>มีการส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่ง ทางวิชาการ โดยการบูรณาการร่วมกันระหว่างกอง บริหารงานบุคคล สถาบันวิจัยและพัฒนา และ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน นอกจากนี้ ยังมีการจัดโครงการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริม ความรู้ ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนใน รูปแบบต่างๆ เช่น <a href="#">Active learning</a> <a href="#">Game-Based Learning</a> Project - <a href="#">Based Learning</a> ฯลฯ เพื่อส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพของอาจารย์</p> <p><b>สายสนับสนุน</b></p> <p>มีการส่งเสริม สนับสนุนการให้ความรู้ เกี่ยวกับมาตรฐานการอุดมศึกษา ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศต่างๆ ที่จำเป็นต่อการ ปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน อาทิ เช่น จัดโครงการอบรม “การฝึกอบรมเพื่อ พัฒนาความรู้เกี่ยวกับงานด้านวิชาการ</p>	

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนสังกัดคณะ/โรงเรียน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต”(มสศ. 5.3.1.10)</p> <p><b>5. หลักสูตรการเรียนการสอนการประเมินผู้เรียน</b></p> <p><b>สาระของรายวิชาในหลักสูตร</b></p> <p>สาระรายวิชาในหลักสูตรเป็นไปตามปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร (มคอ.2) โดยมุ่งเน้นให้มีความทันสมัยตาม ความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ</p> <p><b>การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน</b></p> <p>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ร่วมกับคณะ/โรงเรียน วางระบบการดำเนินการ พิจารณากำหนดผู้สอนตามประกาศ มหาวิทยาลัย เรื่อง กิจกรรมวิชาการ จาก รายวิชาที่เปิดสอนตามแผนการเรียนนั้นๆ โดยพิจารณาอาจารย์ผู้สอนที่มีคุณสมบัติหรือ ความเชี่ยวชาญตรงกับรายวิชาหรือศาสตร์ นั้นๆ</p> <p>มีกระบวนการกำกับ ติดตาม และ ตรวจสอบการจัดทำ มคอ.3 และมคอ.4 โดยมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนและ การวัดและประเมินผลนักศึกษา ซึ่งสำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียน ร่วมกับคณะ/โรงเรียน วางระบบการดำเนินการ โดยเริ่มจากการจัด ประชุมการจัดตารางเรียนตารางสอน การจัดการ สอบปลายภาคโดยมีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินการสอบปลายภาค การทวน สอบผลการเรียนก่อนประกาศให้นักศึกษาทราบ ตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง กิจกรรมวิชาการ (มสศ.5.3.1.11) โดยมีการนำเสนอที่ประชุมคณบดี (มสศ.5.3.1.12)</p> <p><b>การประเมินผู้เรียน</b></p> <p>มหาวิทยาลัยฯ มีกระบวนการการ ประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิ การทวนสอบการประเมินผลการ เรียนรู้ของนักศึกษา และการกำกับ การประเมินการจัดการเรียนการสอนและ</p>	



มี	ชื่อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>ประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ. 7) มีระบบและกลไกของการจัดการเรียน การสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ. 5, มคอ.6 และ มคอ. 7) เป็นการดำเนินการ ร่วมกันระหว่างอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา โดยมีการ มอบหมายหน้าที่ในการดำเนินการอย่าง ชัดเจน รวมทั้งการกำหนดระยะเวลาของการ ดำเนินการแต่ละขั้นตอนอย่างชัดเจน โดยให้ สอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง กิจกรรมวิชาการ การจัดทำรายงานผลการ ดำเนินการของรายวิชา มอบหมายให้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเป็นผู้ดำเนินการ และจัดส่งตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p><b>6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</b></p> <p>มหาวิทยาลัยฯ มอบหมายให้หน่วยงานหลัก บริหารจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดูแลการจัดหาและบริหารหนังสือ ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศของ มหาวิทยาลัย</li> <li>- กองอาคารสถานที่ดูแลและบริหารจัดการ ความเรียบร้อยของอาคารและบริเวณต่าง ๆ ใน มหาวิทยาลัย</li> <li>- สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดูแล และบริหารห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์</li> <li>- สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ร่วมกับ คณะ/โรงเรียน และศูนย์บริการสื่อและ สิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซด์ การประสานงานการจัดทำ เอกสารประกอบการสอนและการเรียน</li> <li>- สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ร่วมกับ ศูนย์ e - Learning (จัดทำสื่อการ เรียนการสอนในรูปแบบ e - Learning) และ คณาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผลิตสื่อการจัดการ เรียนการสอนในรูปแบบ e - Learning อาทิเช่น รายวิชาของหลักสูตรหมวดศึกษาศาสตร์ศึกษาทั่วไป ฉบับ ใหม่ พ.ศ. 2559</li> </ul> <p>หน่วยงานดังกล่าวจะประสานงานกับ หลักสูตรและคณะ ในการบริหารจัดการทรัพยากร</p>	

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
			<p>และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตามความต้องการของหน่วยงาน</p> <p><b>7. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน</b></p> <p>หน่วยงานหลักที่ทำหน้าที่กำกับติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะในภาพรวมคือ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และสำนักบริหารกลยุทธ์โดยกำกับการดำเนินการของระดับหลักสูตรและคณะให้สอดคล้องกับคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา</p> <p>หลักสูตรและคณะดำเนินการตรวจติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร รอบ 6 เดือน และรอบ 9 เดือน ระดับคณะ มีการตรวจติดตามความก้าวหน้า รอบ 9 เดือน โดยสำนักส่งเสริมวิชาการฯ และสำนักบริหารกลยุทธ์ ติดตามผลการตรวจติดตามความก้าวหน้าระดับหลักสูตรและระดับคณะ และช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรและคณะให้บรรลุเป้าหมาย</p>	
☑	2	มีคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงานผลการติดตาม ให้กรรมการระดับสถาบันเพื่อพิจารณา	<p>มหาวิทยาลัยมีคณะกรรมการและหน่วยงานที่กำกับและติดตามการดำเนินงานของหลักสูตรและคณะให้เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพฯ ได้แก่ สำนักบริหารกลยุทธ์และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ซึ่งบูรณาการงานร่วมกันเพื่อกำกับติดตามการดำเนินงานของหลักสูตรและคณะ รวมทั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพของคณะ กำกับติดตามการดำเนินงาน</p> <p>ซึ่งจากการดำเนินงานตามระบบและกลไกในข้อที่ 1 ได้มีการรายงานผลการติดตามการประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตรและคณะแก่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยสวณดุสิตในการประชุมวันที่ 11 ตุลาคม 2560 (มสค.5.3.2.1)</p> <p>นอกจากนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีการกำกับมาตรฐานหลักสูตร โดยนำเสนอต่อที่ประชุมคณบดี (มสค.5.3.2.2) สภาวิชาการ (มสค.5.3.2.3) และสภามหาวิทยาลัย (มสค.5.3.2.4)</p>	- มสค.5.3.2.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย วันที่ 11 ตุลาคม 2560

มี	ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
☑	3	มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรและคณะ ให้เกิดผลตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ	ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณสำหรับการสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตร คณะ วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง และมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดผลตามองค์ประกอบ เป็นเงิน 1,913,880 บาท (มสค.5.3.3.1)	-มสค.5.3.3.1 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ 2561 .ศ. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
☑	4	นำผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรและคณะที่ผ่านการพิจารณาของกรรมการระดับสถาบัน เสนอสภาสถาบันเพื่อพิจารณา	มีการรายงานความก้าวหน้าการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ปีการศึกษา 2560 ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกเดือน (มสค.4.3.5.1 และ มสค. 5.3.4.2)	-มสค.5.3.4.1 สรุปผลการตรวจติดตามความก้าวหน้าการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รอบ 9 เดือน - มสค.5.3.4.2 รายงานประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
☑	5	นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากสภาสถาบัน มาปรับปรุงหลักสูตรและการดำเนินงานของคณะให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง	มหาวิทยาลัยได้นำแนวทางการปรับปรุงคุณภาพตามข้อเสนอแนะของกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2559 เข้าที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภา มหาวิทยาลัย และได้นำผลจากข้อเสนอแนะ มาปรับปรุงหลักสูตรและการดำเนินงานของคณะ รวมทั้งได้นำผลการตรวจติดตามความก้าวหน้าการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รอบ 6 เดือน และ 9 เดือน ประจำปีการศึกษา 2560 มาสังเคราะห์และหาแนวทางดำเนินงาน/สนับสนุนหลักสูตร ร่วมกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน รวมทั้งร่วมประชุมกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานของหลักสูตรและคณะมีคุณภาพดีขึ้น (มสค.5.3.5.1-2)	มสค 5.3.5.1สรุปผลการตรวจติดตามความก้าวหน้าการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รอบ 6 เดือน และ รอบ 9 เดือน มสค .5 .3 .5 .2 แนวทางดำเนินงาน/สนับสนุนหลักสูตร
☑	6	มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	มหาวิทยาลัย มีหน่วยงานที่มีการจัดการเรียนการสอนทั้งสิ้น 9 หน่วยงาน จำแนกเป็น 5 คณะ 3 โรงเรียน และบัณฑิตวิทยาลัย รวมทั้งสิ้น 54 หลักสูตร ซึ่งทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	มสค. 5.3.6.1 สรุปผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน รอบ 12 เดือน ประจำปีการศึกษา 2560

## การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุ

### จุดเด่น

1. มหาวิทยาลัยขับเคลื่อนการประกันคุณภาพภายในเป็นภารกิจที่สำคัญของการดำเนินการตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินและสนับสนุนทรัพยากรดำเนินงานประกันคุณภาพภายในอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ โดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

2. มหาวิทยาลัยพัฒนาระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบ และมีการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพที่กำหนดไว้ รายงานผลต่อผู้บริหารและนำผลมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน

### จุดที่ควรพัฒนา

มหาวิทยาลัยควรมีนโยบายกำกับกับการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อไม่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการบริหารหลักสูตรและการกำกับดูแลการจัดการศึกษาให้กับนักศึกษา

### ผู้กำกับ


1. ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ
2. ดร.วรานี เวสสุนทรเทพ
3. รศ.ดร.เทียน ทองแก้ว

### ผู้จัดเก็บข้อมูล

1. ดร.สิทธิพร เอี่ยมแสน
2. ผศ.ดร.วิชชา ฉิมพลี
3. ผศ.ดร.ฉัตรแก้ว เกาวิเศษ
4. ผศ.ดร.ญาลิสาลัฐ ต้นสอน
5. ผศ.ดร.ศรีสุตา วงศ์วิเศษกุล
6. นางสาวกมลกนก เกียรติศักดิ์ชัย
7. ผศ.ดร.กนกกานต์ วีระกุล
8. ผศ.ดร.อาภาศิริ สุวรรณานนท์
9. ผศ.ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม
10. นายวรเวช อ่อนน้อม
11. ดร.ขวัญนภา สุขคร
12. ดร.สฤณี ัญญกิจจานุกิจ
13. ดร.สุรพล ศิริเศรษฐ์
14. ผศ.ดร.ชัยยศ ขาวระนอง
15. ดร.สุวิชา เนียมสอน
16. ดร.จิตต์วิมล คล้ายสุบรรณ

### ผู้เขียนผลดำเนินการ

1. ดร.กิงกาญจน์ ทองงอก
2. นางสาวปิยาณี ชดช้อย
3. ดร.ศิโรรัตน์ ตระกูลสถิตย์มัน
4. นางสาวพรสรวง เพ็ญพริ้ง
5. นางสาวศิริพร โสทธิโกมล
6. ดร.ศุภกร ประจักษ์ชัย
7. นายสุทนต์ มุมแดง



ส่วนที่ 3  
สรุปผลการประเมินตนเอง

## สรุปผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ผลการประเมินตนเอง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ปีการศึกษา 2560

ตารางที่ 1 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จำแนกรายตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		ผลคะแนน ประเมิน
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์	
		ตัวหาร		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการ หลักสูตรโดยรวม	3.50 คะแนน	178.54	3.37	3.37 คะแนน
		53		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำ มหาวิทยาลัยฯ ที่มีคุณวุฒิปริญญา เอก	ร้อยละ 37 (4.63 คะแนน)	288*100	40.31	5.00 คะแนน
		714.5		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำ มหาวิทยาลัยฯ ที่ดำรงตำแหน่งทาง วิชาการ	ร้อยละ 34 (2.83 คะแนน)	263*100	36.81	3.07 คะแนน
		714.5		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 การบริการนักศึกษา ระดับปริญญาตรี	6 ข้อ (5 คะแนน)	6 ข้อ		5.00 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 กิจกรรมนักศึกษา ระดับปริญญาตรี	6 ข้อ (5 คะแนน)	6 ข้อ		5.00 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการ บริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์	6 ข้อ (5 คะแนน)	6 ข้อ		5.00 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัย และงานสร้างสรรค์	5.00 คะแนน	49.82	4.98	4.98 คะแนน
		10		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการ ของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	4.20 คะแนน	42.82	4.28	4.28 คะแนน
		10		
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่ สังคม	6 ข้อ (5 คะแนน)	6 ข้อ		5.00 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการ ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	7 ข้อ (5 คะแนน)	6 ข้อ		5.00 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของสถาบัน เพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธ กิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของ สถาบัน	7 ข้อ (5 คะแนน)	7 ข้อ		5.00 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ผลการบริหารงาน ของคณะ	4.50 คะแนน	37	4.11	4.11 คะแนน
		9		
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ระบบกำกับ ประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ	6 ข้อ (5 คะแนน)	6 ข้อ		5.00 คะแนน
<b>เฉลี่ยรวม</b>		<b>13 ตัวบ่งชี้</b>	<b>คะแนน เฉลี่ย</b>	<b>4.60 คะแนน</b>

ตารางที่ 2 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จำแนกรายองค์ประกอบ

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	
					0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1. การผลิตบัณฑิต	4.04	5	3.37	4.29	ดี
2. การวิจัย	4.98	5	4.28	4.75	ดีมาก
3. การบริการวิชาการ	-	5	-	5	ดีมาก
4. การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	-	5	-	5	ดีมาก
5. การบริหารจัดการ	-	5	4.11	4.70	ดีมาก
<b>เฉลี่ยรวม</b>	4.35	5.00	3.92	<b>4.60</b>	<b>ดีมาก</b>
<b>ผลการประเมิน</b>	ดี	ดีมาก	ดี		